



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KUVENDI

Komisioni i Posaçëm Parlamentar për Reformën në Sistemin e Drejtësisë

Tiranë, 29.06.2016

Lënda: Paraqitja e projektligjit “Për Organet e Qeverisjes së Sistemit të Drejtësisë në Republikën e Shqipërisë” dhe procesi për shqyrtimin e tij nga Kuvendi

Drejtuar :

z.Illir META
Kryetar i Kuvendit

Në vëmendje :

Konferencës së Kryetarëve të Kuvendit

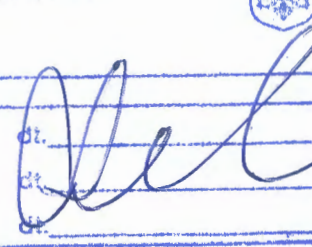
I nderuar z. Kryetar,

Kuvendi, në zbatim të nenit 77 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë dhe nenit 24 të Rregullores së tij, me vendimin nr.96/2014 ka vendosur ngritjen e Komisionit të Posaçëm Parlamentar për Reformën në Sistemin e Drejtësisë.

Komisioni i Posaçëm, ndër të tjera, ka për objekt të veprimtarisë së tij edhe: (iii) Propozimin për miratim të një pakete të plotë projektligjesh të nevojshme për reformimin e legjisllacionit, që rregullon organizimin dhe funksionimin e institucioneve të sistemit të drejtësisë, përfshirë ato kushtetuese, e hartuar me kontributin dhe mbështetjen e institucioneve të sistemit të drejtësisë, ekspertëve vendas dhe ndërkombëtarë, subjekteve të tjera të interesuara dhe opinionit publik (pika 2 e vendimit).

Për realizimin e detyrave të përcaktuara, pranë komisionit të posaçëm parlamentar, është ngritur dhe ka funksionuar Grupi i Ekspertëve të Nivelit të Lartë (GENL), i cili asistohet nga sekretariati teknik, detyra e të cilëve ndër të tjera ka qenë ajo për hartimin e projektligjeve të reformës në drejtësi.(pikat 7 e 8 të vendimit).

KUVENDI	
Shënimi i Kryetarit _____	
Futja ne program Shqyrtimi ne seance _____	



Në përputhje me vendimin nr.96/2014 dhe vendimmarrjen e Komisionit të Posaçëm Parlamentar për reformën në sistemin e drejtësisë, Grupi i ekspertëve të Nivelit të Lartë, vendas e ndërkombëtarë, ka hartuar projektligjin “Për Organet e Qeverisjes së Sistemit të Drejtësisë në Republikën e Shqipërisë”.

Projektligji, siç edhe është bërë e njohur publikisht përmes medias, i është nënshtruar një procesi të gjerë konsultimesh me ekspertë të fushës, me institucionet përkatëse të sistemit të drejtësisë, me grupet e interesit dhe përfaqësues të shoqërisë civile si dhe është bërë publik përmes faqes së internetit të reformës në drejtësi.

Në përfundim të të gjithë këtij procesi gjithëpërfshirës dhe transparent, projektligji është dorëzuar/depozituar në fillim të muajit qershor në Komisionin e posaçëm parlamentar i cili e ka përfshirë në kalendarin e punës së tij për shqyrtim në parim, nen për nen dhe në tërësi (vendimi nr.20, datë 14.06.2016).

Ky komision në mbledhjen e tij të datës 20 qershor është njohur me përmbajtjen e projektligjit.

Komisioni ka caktuar relatorin për projektligjin dhe në mbledhjen e datës 1 korrik do të fillojë shqyrtimin në parim dhe nen për nen të tij, sipas kalendarit të punimeve të komisionit.

Në përfundim të këtij procesi, Komisioni i Posaçëm Parlamentar për reformën në sistemin e drejtësisë, në përputhje me Rregulloren e Kuvendit të Shqipërisë (nenet 24, 29, 38, 39, 41, 68, 69 dhe 70) dhe në zbatim të detyrës së ngarkuar nga Vendimi nr.96/2014 të Kuvendit të Shqipërisë, do ta paraqesë projektligjin për shqyrtim e miratim në seancën plenare të përcaktuar në kalendarin e punës së Kuvendit.

Bashkëngjitur do të gjeni një kopje të këtij projektligji së bashku me relacionin përkatës.

Me respekt

Fatmir XHAFAJ

Deputet



Kryetar i Komisionit të Posaçëm Parlamentar për Reformën në Sistemin e Drejtësisë

PROJEKT LIGJ

Nr _____, datë _____

PËR

PER ORGANET E QEVERISJES SE SISTEMIT TE DREJTESISE

Në mbështetje të neneve 81 pika 2 dhe 83 pika 1 të Kushtetutës, me propozim të një grupi deputetësh, Kuvendi i Republikës së Shqipërisë,

VENDOSI:

PJESA I

KREU I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Objekti

Objekti i rregullimit të këtij ligji është përcaktimi i parimeve dhe rregullave në lidhje me:

- a) Organizimin dhe funksionimin e Këshillit të Lartë Gjyqësor;
- b) Organizimin dhe funksionimin e Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
- c) Organizimin dhe funksionimin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë;
- ç) Organizimin dhe funksionimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

Neni 2

Parimet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë

Sistemi i drejtësisë në Republikën e Shqipërisë qeveriset bazuar në parimet e pavarësisë, llogaridhënies, transparencës dhe të efijencës.

PJESA II

KESHILLI I LARTE GJYQESOR

KREU I

PERBERJA DHE ZGJEDHJA E ANETAREVE TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

SEKSIONI 1

ANETARET E KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR DHE STATUSI I TYRE

Neni 3

Përbërja e Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe Mandati i Anëtarëve

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është organ kolegjal i përbërë nga njëmbëdhjetë anëtarë të cilët shërbejnë në detyrë me kohë të plotë. Gjashtë prej anëtarëve të Këshillit janë gjyqtarë nga të gjitha shkallët e pushtetit gjyqësor. Pesë anëtarët e tjerë të Këshillit janë juristë të përzgjedhur nga rradhët e avokatëve, të noterëve, të pedagogëve të institucioneve të arsimit të lartë që ofrojnë programe studimi në drejtësi, të pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës dhe të përfaqësuesve të shoqërisë civile.
2. Anëtarët gjyqtarë zgjidhen nga Mbledhja e Përgjithshme¹ e gjyqtarëve të të gjitha shkallëve.
3. Anëtari që përfaqëson avokatinë zgjidhet nga Kuvendi mbi propozimin e Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
4. Anëtari që përfaqëson noterinë zgjidhet nga Kuvendi mbi propozimin e Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
5. Anëtari që përfaqëson institucionet e arsimit të lartë të cilat ofrojnë programe studimi në drejtësi zgjidhet nga Kuvendi mbi propozimin e Mbledhjes së Posaçme të Rektorëve dhe Dekanëve të këtyre institucioneve dhe rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
6. Anëtari që përfaqëson Shkollën e Magjistraturës zgjidhet nga Kuvendi mbi propozimin e Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës dhe rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;

¹ Nje propozim alternativ qe eshte diskutuar ne mbledhjet e grupit te punes dhe ne mbledhjet e grupit Think Tank (grupit te zgjeruar te eksperteve dhe perfaqesuesve te institucioneve te sistemit te drejtesise) eshte qe zgjedhja e perfaqesuesve te gjyqesorit ne KLGJ te mos behet nga Mbledhja e Pergjithshme e te gjithe gjyqtareve, por nga mbledhjet e vecanta te seciles shkalle te gjyqesorit. Me fjale te tjera, sipas ketij modeli mbledhja e gjyqtareve te Gjykates se Larte do te zgjidhte perfaqesuesin e Gjykates se Larte ne KLGJ, mbledhja e gjyqtareve te gjykatave te apelit do te zgjidhte 2 perfaqesuesit e gjykatave te apelit dhe mbledhja e gjyqtareve te shkalles se pare do te zgjidhte 3 perfaqesuesit e ketyre gjykatave ne KLGJ. Theksojme se te dyja zgjidhjet respektojne urdherimin kushtetues. Secila ka epersite dhe dobesite e saj. Komisioni ad hoc mund te deshiroje te degjoje nje permbledhje te shpjegimeve relevante perpara se te marri nje vendim per kete ceshtje. Theksojme gjithashtu se nqs komisioni zgjedh versionin me mbledhje te vecanta (perkundrejt atij me nje mbledhje te pergjithshme) formulimi perkates eshte bere gati nga grupi i eksperteve.

7. Anëtari që përfaqëson shoqërinë civile zgjidhet nga Kuvendi mbi bazën e rekomandimit të Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
8. Anëtari i Këshillit të Lartë Gjyqësor qëndron në detyrë për 5 vjet, pa të drejtë rizgjedhjeje të njëpasnjëshme, përveç rasteve kur vërtetohen kushtet për ndërprerjen e parakohshme të mandatit.

Neni 4

Statusi i anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Statusi i anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor rregullohet nga ligji “Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve” përveç rasteve kur parashikohet ndryshe nga ky ligj;
2. Anëtarët e Këshillit gëzojnë pagën dhe përfitimet e gjyqtarit të Gjatës së Lartë.
3. Anëtarët gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nuk i nënshtrohen vlerësimit etik dhe profesional të performancës gjatë kohës së shërbimit si anëtarë. Koha e shërbimit konsiderohet e barazvlefshme me vlerësimin maksimal etik dhe profesional;
4. Anëtarët gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nuk mund të transferohen, promovohen ose delegohen gjatë kohës së shërbimit si anëtarë.

Neni 5

Shkeljet disiplinore të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor

Dispozitat e ligjit “Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve” mbi shkeljet disiplinore të magistratëve zbatohen, për aq sa është e mundur, edhe mbi anëtarët e Këshillit të Lartë Gjyqësor.

Neni 6

Procedura Disiplinore

1. Shkeljet disiplinore të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor hetohen nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë në bazë të ligjit;
2. Procedura disiplinore kundër anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor zhvillohet nga Gjykata Kushtetuese në bazë të ligjit.

SEKSIONI 2

ZGJEDHJA E ANETAREVE TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

NEN SEKSIONI I

PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETAREVE GJYQTARE TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

Neni 7

Zgjedhja e anëtarëve gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe kushtet për t'u zgjedhur

1. Mbledhja e Përgjithshme e gjyqtarëve të të gjitha shkallëve zgjedh 6 anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor sipas raportit të mëposhtëm:
 - Tre prej të zgjedhurve janë gjyqtarë të shkallës së parë. Së paku 1 prej tyre është gjyqtar në një gjykatë të shkallës së parë jashtë Tiranës;
 - Dy prej të zgjedhurve janë gjyqtarë të apelit. Së paku 1 prej tyre është gjyqtar në një gjykatë të apelit jashtë Tiranës.
 - Një prej të zgjedhurve është gjyqtar në Gjykatën e Lartë.
2. Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme:
 - a) Në kohën e kandidimit, të kenë ushtruar funksionin e gjyqtarit për të paktën 10 vjet;
 - b) Në kohën e kandidimit, nuk duhet të jenë kryetarë të një gjykate ose anëtarë të organeve drejtuese të grupeve të interesit të tilla si shoqata gjyqtarësh, sindikata gjyqtarësh etj ;
 - c) Të jenë vlerësuar të paktën “shumë mirë” në dy vlerësimet e fundit të performancës etike dhe profesionale;
 - d) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - e) Të mos ketë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale;
 - f) Në kohën e kandidimit, të mos kenë asnjë anëtar të familjes, sipas kuptimit të nenit 21 të ligjit nr. 9049, datë 10.04.1993 “Për Deklarimin dhe Kontrollin e Pasurive, të Detyrimeve Financiare të të Zgjedhurve dhe të disa Nëpunësve Publikë”, dhe të afërm të shkallës së parë që është anëtar në detyrë i Këshillit ose kandidat.
3. Çdo gjyqtar i Gjykatës së Lartë që plotëson kushtet ligjore të përcaktuara në pikën 2 të këtij neni ka të drejtë të kandidojë;
4. Çdo gjyqtar i shkallës së parë dhe i apelit që plotëson kushtet ligjore të përcaktuara në pikën 2 të këtij neni dhe që siguron mbështetjen e së paku 10 kolegëve nga e njëjta shkallë e gjyqësorit ka të drejtë të kandidojë.

Neni 8

Mbështetja e Kandidatëve

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor miraton modelin e deklaratës individuale për dhënien e mbështetjes kandidatëve për anëtarë të Këshillit²;
2. Një gjyqtar nuk mund të mbështesë më shumë se një kandidat për çdo vend vakant.

² Duhet dispozite tranzitore

Neni 9

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se 4 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve në detyrë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, Kryetari i Gjykatës së Lartë shpall thirrjen për paraqitjen e shprehjes së interesit nga gjyqtarët e interesuar për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor.
2. Kuvendi mund t'i drejtojë Kryetarit të Gjykatës së Lartë një kujtesë lidhur e detyrimet e tij sipas pikës 1 të këtij neni, dhe çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatëve dhe kalendarin e veprimeve;
3. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përmban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet, dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë atë;
4. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë, i dërgohet të gjithë gjyqtarëve në adresën elektronike zyrtare ose në çdo mënyrë tjetër të përshtatshme.

Neni 10

Paraqitja dhe shqyrtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 15 ditëve nga shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjeve të interesit, gjyqtarët e interesuar shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar Kryetarit të Gjykatës së Lartë.
2. Shprehja e interesit mund të bëhet në adresën elektronike të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit ose në adresën postare të Gjykatës së Lartë.
3. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin të paktën dokumentat e mëposhtëm:
 - a) Jetëshkrimin e përditësuar;
 - b) Deklaratat individuale të gjyqtarëve që i kanë mbështetur, të nënshkruara rregullisht;
 - c) Një platformë personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
 - d) Një deklaratë individuale të nënshkruar, përkundrejt përgjegjësisë ligjore, që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
 - e) Një deklaratë individuale të nënshkruar, përkundrejt përgjegjësisë penale, se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të shërbimeve sekrete;
 - f) Informacion mbi të afërmit e shkallës së dytë, ungj/emtë, nip/mbesë, gjysh/gjyshe, gjysëm vëlla/motër dhe të afërmit e shkallës së parë të bashkëshortit/bashkëjetuesit, prindër, fëmijë dhe vëllezër/motra që ushtrojnë në mënyrë aktive profesionin e avokatit ose janë pronarë apo drejtues ekzekutivë në subjektet ekonomike të cilat klasifikohen si tatimpagues të mëdhenj nga autoriteti tatimor. Keshilli i Lartë Gjyqësor miraton dhe vë në dispozicion të të interesuarve një formular tip për dhënien e këtij informacioni³.

³ Duhet dispozite tranzitore

- g) Listën e personave të lidhur sipas kuptimit të nenit 3, paragrafi 11 të ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për Parandalimin e Konfliktit të Interesave në Ushtrimin e Funksioneve Publike”.

Neni 11

Verifikimi i plotësimit të kushteve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, nën kujdesin e Kryetarit të Gjykatës së Lartë, administrata e Gjykatës së Lartë verifikon plotësimin e kushteve nga kandidatët, sipas nenit 7, paragrafët 2 dhe 4, dhe shpall zyrtarisht kandidaturat në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë;
2. Vendimi për përjashtimin e kandidatëve që nuk plotësojnë kushtet ligjore të parashikuara në nenin 7, paragrafët 2 dhe 4 merret nga Komisioni i Kualifikimit i përbërë nga Kryetari i Gjykatës së Lartë dhe dy gjyqtarë të tjerë të Gjykatës së Lartë të zgjedhur me short nga rradhët e atyre që nuk kandidojnë;
3. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e përjashtimit;
4. Në qoftë se nuk ka kandidatë për një ose më shumë nga shkallët e gjyqësorit që duhet të përfaqësohen në Këshillin e Lartë Gjyqësor sipas Kushtetutës dhe këtij ligji, Kryetari i Gjykatës së Lartë bën një thirrje e dytë jo më vonë se 3 ditë nga dita kur shpallen kandidaturat në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë. Në këtë rast afati për paraqitjen e shprehjeve të interesit është 7 ditë nga dita e thirrjes së dytë;
5. Në qoftë se edhe pas thirrjes së dytë nuk paraqiten kandidatë të përshtatshëm, procesi zgjedhor vazhdon me kandidatët ekzistues⁴.

Neni 12

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve për përjashtimin e kandidatëve bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e depozitimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 13

Thirrja e Mbledhjes së Përgjithshme për zgjedhjen e anëtarëve gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Jo më vonë se dy muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit në detyrë Kryetari i Gjykatës së Lartë thërret Mbledhjen e Përgjithshme të gjyqtarëve të të gjitha shkallëve për të zgjedhur anëtarët e Këshillit⁵;

⁴ Ndoshta në këtë pikë kemi një problem kushtetues. Alternativa do të ishte që kandidatët nga shkallët e paperfaqesuara të gjyqësorit të zgjedheshin me short.

2. Thirrja e Mbledhjes së Përgjithshme për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë, i dërgohet secilit gjyqtar në adresën elektronike zyrtare dhe në çdo mënyrë tjetër të përshtatshme;
3. Thirrja e Mbledhjes së Përgjithshme të gjyqtarëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes;
4. Zgjedhja e anëtarëve të Këshillit është pika e vetme në rendin e ditës së Mbledhjes së Përgjithshme.

Neni 14 Kuorumi

1. Pjesëmarrja në Mbledhjen e Përgjithshme të gjyqtarëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e Përgjithshme e gjyqtarëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e numrit të përgjithshëm të gjyqtarëve;
3. Numri i pjesëmarrësve në Mbledhjen e Përgjithshme shënohet në një listë emërore të nënshkruar nga të gjithë të pranishmit.

Neni 15 Thirrja e Mbledhjes së Përgjithshme nga anëtarët

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të parashikuar në nenin 13, paragrafi 1 të këtij ligji nuk është thirrur ende Mbledhja e Përgjithshme për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor, ajo mund të thirret edhe nga 1/10 e numrit të përgjithshëm të gjyqtarëve;
2. Peticioni i tyre për thirrjen e Mbledhjes së Përgjithshme dorëzohet në administratën e Gjykatës së Lartë.
3. Me paraqitjen e peticionit, Kancelari i Gjykatës së Lartë njofton menjëherë gjyqtarët duke përcaktuar në njoftim datën, vendin dhe orën e mbledhjes. Njoftimi i dërgohet secilit gjyqtar në adresën elektronike zyrtare.

Neni 16 Procesi i votimit për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Votimi për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Mbledhja e Përgjithshme e gjyqtarëve është i fshehtë dhe vetjak.
2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Kryetari i Gjykatës së Lartë.

⁵ Ne kete pike, grupi i punes ka diskutuar 2 opsione. Opsioni i dyte, qe nuk ka gjetur vend ne draft, ishte qe te mos kishte nje mbledhje te te gjithe gjyqtareve por nga nje mbledhje per secilen shkalle te gjyqesorit. Nqs Komisioni ad hoc e gjen me interes kete opsion te dyte, dispozitat perkatese mund te hartohen brenda nje kohe te shkurter.

3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet komisioni i votimit i përbërë nga 3 ndihmës magjistratë të Gjykatës së lartë të zgjedhur me short nën kujdesin e Kryetarit të Gjykatës së Lartë..
4. Në administrimin e procesit të votimit komisioni i votimit ndihmohet nga administrata e Gjykatës së Lartë.
5. Kryetari i Kuvendit, Ministri i Drejtësisë, ose përfaqësues të tyre, mund të marrin pjesë si vëzhgues në Mbledhjen e Përgjithshme të gjyqtarëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor;
6. Me propozim të Kryetarit të Gjykatës së Lartë Mbledhja e Gjyqtarëve miraton rregulla të hollësishme për procesin e votimit në fillim të mbledhjes.

Neni 17

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, nën kujdesin e Kryetarit të Gjykatës së Lartë, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutitë në prani të të gjithë gjyqtarëve që marrin pjesë në mbledhje, numërojnë votat dhe shpallin rezultatin paraprak të zgjedhjeve.
2. Fletët e votimit ndahen në vota të vlefshme ose në vota të pavlefshme. Vota të vlefshme janë vetëm fletët e votimit, në të cilat është votuar qartësisht vetëm për njërin nga kandidatët. Vota të pavlefshme janë fletët e votimit kur:
 - a) fleta e votimit nuk ka të njëjtët elementë të miratuar nga komisioni i votimit;
 - b) në fletën e votimit janë bërë shënime në favor ose në disfavor të kandidatëve;
 - c) është votuar për më shumë se një nga kandidatët;
 - ç) nuk është votuar për asnjë nga kandidatët;
 - d) nuk është e qartë se për kë është votuar, ose
 - dh) është votuar për një person që nuk është kandidat në fletën e votimit.
3. Votat që gjykohen *prima facie* pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
4. Në përfundim të procesit të votimit dhe të numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë dhe miratojnë një procesverbal i cili tregon numrin total të votave të hedhura, numrin e votave të hedhura për secilën kategori kandidatësh, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrat e kandidatëve fitues. Rastet e mosmarrëveshjeve midis anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
5. Në fund të procesit të votimit quhen të zgjedhur kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;

6. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në Mbledhjen e Përgjithshme, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Gjykatës së Lartë;
7. Vendimet me rezultatin e zgjedhjeve dhe shpalljen e fituesve, çdo vendim i ndërmjetëm dhe procesverbalet nënshkruhen bashkarisht nga anëtarët e komisionit të votimit. Ato shpallen zyrtarisht në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë Gjyqësor jo më vonë se 24 orë nga mbyllja e Mbledhjes së Përgjithshme. Vendimi për shpalljen e fituesve botohet në Fletoren Zyrtare.

Neni 18

Ankimet kundër vendimeve të Mbledhjes së Përgjithshme

1. Ankimet për shkelje të procedurave në thirrjen e Mbledhjes së Përgjithshme, në verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes së votave të pavlefshme dhe të shpalljes së rezultatit gjatë Mbledhjes së Përgjithshme të gjyqtarëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë.
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë;
3. Në rast se Gjykata Administrative e Apelit vendos përsëritjen e zgjedhjeve ato zhvillohen jo më vonë se 7 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të gjykatës.

NEN SEKSIONI II

PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETAREVE TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR NGA AVOKATIA

Neni 19

Zgjedhja e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që përfaqëson avokatinë dhe kushtet për t'u zgjedhur

1. Kuvendi, me tri të pestat e të gjithë anëtarëve, zgjedh 1 anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor midis 3 kandidatëve të propozuar nga Dhoma Kombëtare e Avokatisë, bazuar në rekomandimin e Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
2. Kandidatët e propozuar nga Dhoma Kombëtare e Avokatisë duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme:
 - a. Të jenë shtetas shqiptarë;
 - b. Të jenë avokatë të licencuar sipas ligjit;
 - c. Të kenë ushtruar profesionin e avokatit për të paktën 10 vjet;
 - d. Të jenë autorizuar/licencuar për të ushtruar profesionin pranë gjykatave të apelit, Gjykatës së Lartë ose Gjykatës Kushtetuese;

- e. Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - f. Të zotërojnë të paktën një gjuhë të huaj;
 - g. Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - h. Të mos kenë mbajtur gjatë 10 viteve të fundit asnjë funksion politik në administratën publike ose pozicione drejtuese në partitë politike.
3. Secila prej dhomave të avokatisë përzgjedh nga rradhët e anëtarëve të saj një ose disa kandidatë për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që i rezervohet avokatisë;
 4. Dhomat me jo më shumë se 50 anëtarë përzgjedhin 1 kandidat. Dhomat me 51 – 150 anëtarë përzgjedhin 2 kandidatë; dhomat me 151 – 250 anëtarë përzgjedhin 3 kandidatë, dhomat me më shumë se 250 anëtarë përzgjedhin 4 kandidatë, dhoma e Tiranës përzgjedh 10 kandidatë.

Neni 20

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se jo më vonë se 4 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Këshilli Drejtues i secilës dhomë avokatie shpall thirrjen për pranimin e shprehjeve të interesit nga të interesuarit për pozicionin e anëtarit të Këshillit që i rezervohet avokatisë;
2. Kryetari i Dhomës së Avokatisë njofton zyrtarisht Kryetarin dhe Sekretarin e Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë për shpalljen e thirrjes;
3. Kuvendi mund të dërgojë një kujtesë në adresë të Dhomës Kombëtare të Avokatisë, dhe çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatëve dhe kalendarin e veprimeve;
4. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përmban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet shprehja e interesit dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë shprehjen e interesit;
5. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë, në faqet zyrtare të të Dhomave të Avokatisë, në qoftë se ka të tilla, si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të Dhomës së Avokatisë në adresën elektronike.

Neni 21

Shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjes së interesit nga Dhoma Kombëtare e Avokatisë

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të përmendur në nenin 20, paragrafi 1 të këtij ligji, Këshilli Drejtues i Dhomës së Avokatisë nuk ka shpallur thirrjen për pranimin e shprehjeve të interesit, shpallja bëhet menjëherë nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë;
2. Në këtë rast shpallja bëhet përmes njoftimit në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe i dërgohet në adresën elektronike çdo anëtar;

3. Moshërja e shpalljes në afatin ligjor përbën shkelje disiplinore për të gjithë anëtarët e Këshillit Drejtues të Dhomës së Avokatisë.

Neni 22

Paraqitja dhe shqyrtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 10 ditëve nga shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjeve të interesit, avokatët e interesuar shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar Kryetarit të Dhomës së Avokatisë, Sekretarit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë dhe Sekretarit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë;
2. Shprehja e interesit mund të bëhet në adresën elektronike të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit ose në adresën postare të Dhomës së Avokatisë me letër të porositur;
3. Kryetari ose Sekretari i Dhomës së Avokatisë i dërgon menjëherë Kryetarit dhe Sekretarit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë listën e avokatëve që kanë shprehur interes për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të gjithë dokumentacionin shoqërues;
4. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin dokumentat e mëposhtëm:
 - Jetëshkrimin e përditësuar;
 - Një platformë personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
 - Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
 - Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të shërbimit sekret.

Neni 23

Verifikimi i plotësimin të kushteve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, Këshilli Drejtues i Dhomës Kombëtare të Avokatisë, verifikon plotësimin e kushteve nga kandidatët dhe shpall zyrtarisht kandidaturat në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë;
2. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e përjashtimit.

Neni 24

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve të Këshillit Drejtues të Dhomës Kombëtare të Avokatisë për përjashtimin e kandidatëve të përzgjedhur nga dhomat e avokatisë bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo me vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;

2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 25

Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm dhe përzgjedhja e kandidatëve nga dhomat e avokatisë

1. Jo më vonë se 2 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Këshilli Drejtues i secilës dhomë avokatie thërret mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë për të përzgjedhur kandidatin ose kandidatët e asaj dhome;
2. Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të dhomës së avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë, në faqen zyrtare të internetit të Dhomës së Avokatisë, në qoftë se ka të tillë, si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të Dhomës së Avokatisë në adresën elektronike;
3. Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të dhomës së avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes;
4. Përzgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm.

Neni 26

Kuorumi

1. Pjesëmarrja në mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të dhomës së avokatisë për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e Këshillit të Përgjithshëm të dhomës së avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të tij.

Neni 27

Procesi i votimit

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Mbledhja e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë është i fshehtë dhe individual;
2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Kryetari Dhomës së Avokatisë;
3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision votimi i përbërë nga Kryetari i Dhomës së Avokatisë, Sekretari i Dhomës së Avokatisë dhe anëtar i më i vjetër në moshë i Dhomës së Avokatisë. Në rast pamundësie, anëtarët e komisionit të votimit zëvendësohen nga anëtarë të tjerë të Këshillit të zgjedhur me short;

4. Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë ose përfaqësues të tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor në nivel dhomë;
5. Jo më vonë se 2 ditë nga data e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë, Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
6. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë që janë të pranishëm në mbledhje. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërron në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara.
7. Secili prej anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në dhomën e fshehtë të votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.⁶

Neni 28

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë që marrin pjesë në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatit e secilës fletë votimi dhe rezultatit e votimit;
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrin/at e kandidatit/atëve të përzgjedhur. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Në përfundim të procesit të votimit quhen të përzgjedhur kandidati ose kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatit e numërimit të votave, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Kryetarit të Dhomës Kombëtare të Avokatisë.

⁶ Rregullimi i paragrafeve 6 dhe 7 te nenit 27 mund te hiqet nga ligji dhe t'i delegohet DHKA-se.

Neni 29

Ankimet kundër vendimeve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe të numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes së votave të pavlefshme dhe të shpalljes së rezultatit gjatë mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm, bëhen pranë Këshillit Drejtues të Dhomës Kombëtare të Avokatisë jo më vonë se 3 ditë nga dita kur shpallet rezultati i votimit;
2. Këshilli Drejtues i Dhomës Kombëtare të Avokatisë i shqyrton ankimet dhe vendos për mospranimin e tyre ose pranimin dhe përsëritjen e mbledhjes brenda 7 ditëve nga depozitimi i ankimit;
3. Në rast se Këshilli Drejtues i Dhomës Kombëtare të Avokatisë vendos përsëritjen e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë, ajo zhvillohet jo më vonë se 7 ditë nga dita e shpalljes së vendimit.

Neni 30

Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të përmendur në nenin 25, paragrafi 1 të këtij ligji, Këshilli Drejtues i Dhomës së Avokatisë nuk ka thirrur mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor, thirrja e mbledhjes bëhet nga Kryetari Dhomës Kombëtare të Avokatisë;
2. Në këtë rast, thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës së Avokatisë në adresën elektronike;
3. Mosthirrja e mbledhjes përbën shkelje disiplinore për të gjithë anëtarët e Këshillit Drejtues të Dhomës së Avokatisë.

Neni 31

Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe përzgjedhja përfundimtare e kandidatëve

1. Jo më vonë se 30 ditë nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve në detyrë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, Këshilli Drejtues i Dhomës Kombëtare të Avokatisë thërret mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare për përzgjedhjen përfundimtare të 3 kandidatëve për anëtarë të Këshillit. Thirrja botohet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe iu dërgohet personalisht në adresën elektronike të gjithë anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare;
2. Anëtarët e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare që kandidojnë nuk marrin pjesë në votim;
3. Zgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës të mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm;

4. Këshilli i Përgjithshëm i Dhomës Kombëtare të Avokatisë voton për të gjithë kandidatët e përzgjedhur nga Dhomat e Avokatisë;
5. Përpara votimit, kandidatët e përzgjedhur nga dhomat e avokatisë paraqesin platformat e tyre përpara Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë.

Neni 32

Kuorumi

1. Pjesëmarrja në Mbledhjen e Përgjithshme të Dhomës Kombëtare të Avokatisë për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë për përzgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të tij.

Neni 33

Procesi i votimit

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Mbledhja e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë është i fshehtë dhe individual;
2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë;
3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision i votimit i përbërë nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë, Sekretari i Përgjithëm i Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe anëtari më i vjetër në moshë i Këshillit Drejtues. Në rast pamundësie të njërit ose disa prej anëtarëve të komisionit të votimit ata zëvendësohen nga një ose disa anëtarë të Këshillit Drejtues të Dhomës Kombëtare të zgjedhur me short;
4. Ministri i Drejtësisë ose përfaqësues të tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor;
5. Jo më vonë se 2 ditë nga data e mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare, Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
6. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërron në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
7. Secili prej anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm me të drejtë vote tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në kabinën e votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.

Neni 34

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të Këshillit të Përgjithshëm që marrin pjesë në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatin e secilës fletë votimi dhe rezultatin e votimit;
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrat e kandidatëve fitues. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Në fund të procesit të votimit quhen të përzgjedhur kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave dhe shpalljen e fituesve, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Kuvendit dhe Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
6. Vendimi për shpalljen e kandidaturave shpallet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Avokatisë dhe i përcillet zyrtarisht Kuvendit dhe Këshillit të Emërimeve në Drejtësi menjëherë.

Neni 35

Ankimet kundër vendimeve të Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave gjatë mbledhjes së Këshillit të Përgjithshëm të Dhomës Kombëtare të Avokatisë bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë;
3. Në rast se Gjykata Administrative e Apelit vendos përsëritjen e zgjedhjeve ato zhvillohen jo më vonë se 7 ditë nga vendimi i gjykatës.

Neni 36
Vendimmarrja nga Kuvendi

Me dorëzimin e propozimeve zyrtare nga Dhoma Kombëtare e Avokatisë, ose në përfundim të shqyrtimit gjyqësor të ankimit nga Gjykata Administrative e Apelit, Kuvendi emëron me tri të pesta e të gjithë anëtarëve njërin nga kandidatët e propozuar nga Dhoma Kombëtare bazuar në rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

NENSEKSIONI III

**PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETAREVE TE KESHILLIT TE LARTE
GJYQESOR NGA NOTERIA**

Neni 37

Zgjedhja e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që përfaqëson noterinë dhe kushtet për t'u zgjedhur

1. Kuvendi, me tri të pestat e të gjithë anëtarëve, zgjedh 1 anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor midis 3 kandidatëve të propozuar nga Dhoma Kombëtare e Noterisë, bazuar në rekomandimin e Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
2. Kandidatët e propozuar nga Doma Kombëtare e Noterisë duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtëme:
 - a. Të jenë shtetas shqiptarë;
 - b. Të jenë noterë të licencuar sipas ligjit;
 - c. Të kenë ushtruar profesionin e noterit për të paktën 10 vjet;
 - d. Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - e. Të zotërojnë të paktën një gjuhë të huaj;
 - f. Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - g. Të mos kenë mbajtur gjatë 10 viteve të fundit asnjë funksion politik në administratën publike ose pozicione drejtuese në partitë politike.
3. Secila prej dhomave të noterisë përzgjedh nga rradhët e anëtarëve të saj një ose disa kandidatë për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që i rezervohet noterisë;
4. Dhomat me jo më shumë se 20 anëtarë përzgjedhin 1 kandidat. Dhomat me 21 - 50 anëtarë përzgjedhin 2 kandidatë; dhomat me 51 – 80 anëtarë përzgjedhin 3 kandidatë, dhomat me më shumë se 81 anëtarë përzgjedhin 4 kandidatë, dhoma e Tiranës përzgjedh 5 kandidatë.

Neni 38

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se 4 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, kryetari i secilës dhomë lokale të noterisë, shpall thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit nga të interesuarit për pozicionin e anëtarit të Këshillit që i rezervohet noterisë;
2. Kryetari i dhomës lokale të noterisë njofton zyrtarisht Kryetarin e Dhomës Kombëtare të Noterisë për shpalljen e thirrjes;
3. Kuvendi mund të dërgojë një kujtesë në adresë të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe, çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatëve dhe kalendarin e veprimeve;
4. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet shprehja e interesit dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë shprehjen e interesit;
5. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Noterisë, në faqet zyrtare të dhomave lokale, në qoftë se ka të tilla, si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të dhomës lokale në adresën elektronike.

Neni 39

Shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjes së interesit nga Dhoma Kombëtare e Noterisë

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të përmendur në nenin 38, paragrafi 1 të këtij ligji, kryetari i dhomës lokale të noterisë nuk ka shpallur thirrjen për pranimin e shprehjeve të interesit, shpallja bëhet menjëherë nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Noterisë;
2. Në këtë rast shpallja bëhet përmes njoftimit në faqen zyrtare të internetit të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe i dërgohet në adresën elektronike çdo anëtar;
3. Mosbërja e shpalljes në afatin ligjor përbën shkelje disiplinore për kryetarin e dhomës lokale të noterisë.

Neni 40

Paraqitja dhe trajtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 10 ditëve nga shpallja e thirrjes për pranimin e shprehjeve të interesit, noterët e interesuar shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar kryetarit të dhomës lokale të noterisë dhe Kryetarit të Dhomës Kombëtare të Noterisë;
2. Shprehja e interesit mund të bëhet në adresën elektronike të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit ose në adresën postare të dhomës lokale të noterisë me letër të porositur si dhe në një adresë elektronike të vënë në dispozicion nga Dhoma Kombëtare e Noterisë;
3. Kryetari i dhomës lokale të noterisë i dërgon menjëherë Kryetarit të Dhomës Kombëtare të Noterisë listën e noterëve që kanë shprehur interes për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të gjithë dokumentacionin shoqërues;
4. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin dokumentat e mëposhtëm:

- a) Jetëshkrimin e përditësuar;
- b) Një platformë personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
- c) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
- d) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të ndonjë shërbimi sekret.

Neni 41

Verifikimi i plotësisimit të kushteve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, Këshilli Kombëtar i Noterëve, pranë Dhomës Kombëtare të Noterisë, verifikon plotësimin e kushteve nga kandidatët dhe shpall zyrtarisht kandidaturat në faqen zyrtare të internetit të Dhomës Kombëtare;
2. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e përjashtimit.

Neni 42

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve të Këshillit Kombëtar të Noterëve për përjashtimin e kandidatëve të përzgjedhur nga dhomat lokale të noterisë bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 43

Thirrja e mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë dhe përzgjedhja e kandidatëve në nivel dhome

1. Jo më vonë se 2 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë Këshilli i secilës dhomë noterie thërret mbledhjen e përgjithshme të dhomës lokale të noterisë për të përzgjedhur kandidatin ose kandidatët e asaj dhome.
2. Thirrja e mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë për përzgjedhjen e kandidatëve bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Noterisë, në faqen zyrtare të internetit të dhomës lokale në qoftë se ka të tilla, si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të dhomës lokale në adresën elektronike;
3. Thirrja e mbledhjes së dhomës lokale të noterisë për përzgjedhjen e kandidatëve tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes.

4. Përzgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës së mbledhjes.

Neni 44

Kuorumi

1. Pjesëmarrja në mbledhjen e përgjithshme të dhomës lokale të noterisë për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e përgjithshme e dhomës lokale të noterisë për përzgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të saj.

Neni 45

Procesi i votimit

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga mbledhja e përgjithshme e dhomës lokale të noterisë është i fshehtë dhe individual;
2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga kryetari i dhomës lokale të noterisë;
3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision votimi i përbërë nga kryetari i dhomës lokale të noterisë, zëvendës kryetari dhe noteri më i vjetër në moshë nga ajo dhomë noterie. Në rast pamundësie, anëtarët e komisionit të votimit zëvendësohen nga anëtarë të tjerë të dhomës të zgjedhur me short;
4. Kryetari i Dhomës Kombëtare të Noterisë, ose përfaqësues të tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e përgjithshme të dhomës lokale të noterisë për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor në nivel dhome;
5. Jo më vonë se 2 ditë përpara datës së mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë, Kryetari i Dhomës Kombëtare të Noterisë miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
6. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të dhomës lokale të noterisë që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërrojnë në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
7. Secili prej anëtarëve të dhomës lokale të noterisë me të drejtë vote tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në dhomën e fshehtë të votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.

Neni 46

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të dhomës lokale të noterisë që marrin pjesë në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatin e secilës fletë votimi dhe rezultatin e votimit.
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrin/at e kandidatit/atëve të përzgjedhur. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Në përfundim të procesit të votimit quhen të përzgjedhur kandidati ose kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen dhomës lokale të noterisë, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave dhe shpalljen e fituesve, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Kryetarit të Dhomës Kombëtare të Noterisë.

Neni 47

Ankimet kundër vendimeve të mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes së votave të pavlefshme dhe të shpalljes së rezultatit gjatë mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë bëhen pranë Këshillit Kombëtar të Noterëve jo më vonë se 3 ditë nga dita kur shpallet rezultati i votimit.
2. Këshilli Kombëtar i Noterëve i shqyrton ankimet dhe vendos për mospranimin e tyre ose pranimin dhe përsëritjen e mbledhjes brenda 7 ditëve nga depozitimi i ankimit.
3. Në rast se Këshilli Kombëtar i Noterëve vendos përsëritjen e mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë, ajo zhvillohet jo më vonë se 7 ditë nga dita e shpalljes së vendimit.

Neni 48

Thirrja e mbledhjes së përgjithshme të dhomës lokale të noterisë nga Dhoma Kombëtare e Noterisë

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të përmendur në nenin 43, paragrafi 1 i këtij ligji, këshilli i dhomës lokale të noterisë nuk ka thirrur mbledhjen e përgjithshme të dhomës për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor, thirrja e mbledhjes bëhet nga Kryetari i Dhomës Kombëtare të Noterisë;
2. Në këtë rast, thirrja e mbledhjes së dhomës së noterisë për përzgjedhjen e kandidatëve bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të internetit të Dhomës Kombëtare të Noterisë si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të dhomës lokale në adresën elektronike;
3. Mosthirrja e mbledhjes përbën shkelje disiplinore për të gjithë anëtarët e këshillit të dhomës lokale të noterisë.

Neni 49

Thirrja e mbledhjes së Këshillit Kombëtar të Noterëve dhe përzgjedhja përfundimtare e kandidatëve nga Dhoma Kombëtare e Noterisë

1. Jo më vonë së 30 ditë nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve në detyrë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, Presidenti i Dhomës Kombëtare të Noterëve thërret mbledhjen e Këshillit Kombëtar të Noterëve për përzgjedhjen përfundimtare të 3 kandidatëve për anëtarë të Këshillit. Thirrja botohet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe iu dërgohet personalisht në adresën elektronike të gjithë anëtarëve të Këshillit Kombëtar;
2. Anëtarët e Këshillit Kombëtar që kandidojnë nuk marrin pjesë në votim;
3. Zgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës të mbledhjes së Këshillit Kombëtar;
4. Këshilli Kombëtar i Noterëve voton për të gjithë kandidatët e përzgjedhur nga dhomat lokale të noterisë;
5. Përpara votimit, kandidatët e përzgjedhur nga dhomat lokale të noterisë paraqesin platformat e tyre përpara Këshillit Kombëtar të Noterëve.

Neni 50 **Kuorumi**

1. Pjesëmarrja në Mbledhjen e Këshillit Kombëtar të Noterëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e Këshillit Kombëtar të Noterëve për përzgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të tij.

Neni 51 **Procesi i votimit**

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Mbledhja e Këshillit Kombëtar të Noterëve është i fshehtë dhe individual;

2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Presidenti i Dhomës Kombëtare të Noterisë;
3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision i votimit i përbërë nga Presidenti i Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe dy anëtarë të Këshillit Kombëtar të zgjedhur me short. Në rast pamundësie të njërit ose disa prej anëtarëve të komisionit të votimit ata zëvendësohen nga një ose disa anëtarë të tjerë të Këshillit Kombëtar të zgjedhur me short;
4. Ministri i Drejtësisë ose përfaqësues të tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e Këshillit Kombëtar të Noterëve për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor;
5. Jo më vonë se 2 ditë nga data e mbledhjes së Këshillit Kombëtar të Noterëve, Presidenti i Dhomës Kombëtare të Noterisë miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
6. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të Këshillit Kombëtar me të drejtë vote që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërron në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
7. Secili prej anëtarëve të Këshillit Kombëtar tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në kabinën e votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.

Neni 52

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të Këshillit Kombëtar që marrin pjesë në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatin e secilës fletë votimi dhe rezultatin e votimit;
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrat e kandidatëve fitues. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Në fund të procesit të votimit quhen të përzgjedhur kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e Këshillit Kombëtar, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave dhe

- shpalljen e fituesve, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit i dërgohen menjëherë Kuvendit dhe Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
6. Vendimi për shpalljen e kandidaturave shpallet në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare të Noterisë dhe i përcillet zyrtarisht Kuvendit dhe Këshillit të Emërimeve në Drejtësi menjëherë.

Neni 53

Ankimet kundër vendimeve të Këshillit Kombëtar të Noterisë

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave gjatë mbledhjes së Këshillit Kombëtar të Noterisë bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Dhomës Kombëtare;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë;
3. Në rast se Gjykata Administrative e Apelit vendos përsëritjen e zgjedhjeve ato zhvillohen jo më vonë se 7 ditë nga vendimi i gjykatës.

Neni 54

Vendimmarrja nga Kuvendi

Me dorëzimin e propozimeve zyrtare nga Dhoma Kombëtare e Noterisë ose në përfundim të shqyrtimit gjyqësor të ankimit nga Gjykata Administrative e Apelit, Kuvendi emëron me tri të pesta e të gjithë anëtarëve njërin nga kandidatët e propozuar nga Dhoma Kombëtare e Noterisë bazuar në rekomandimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

NEN SEKSIONI IV

PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETAREVE TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR NGA TRUPA E PEDAGOGEVE TE DREJTESISË

Neni 55

Zgjedhja e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga trupa e pedagogëve të drejtësisë

1. Kuvendi, me tri të pestat e të gjithë anëtarëve, zgjedh 2 anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor midis 6 kandidatëve të propozuar nga trupa e pedagogëve të drejtësisë, bazuar në rekomandimin e Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
2. Kandidatët e propozuar nga trupa e pedagogëve të drejtësisë duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme:
 - a) Të jenë shtetas shqiptarë;

- b) Në kohën e kandidimit, të jenë pedagogë të brendshëm prej të paktën 5 vitesh në një institucion të arsimit të lartë, publik ose privat⁷, i cili ofron program studimi në drejtësi;
 - c) Të jenë personel akademik të kategorisë “profesor” ose “lektor”;
 - d) Në kohën e kandidimit të mos jenë rektor ose dekan;
 - e) Në kohën e kandidimit të mos kenë ushtruar në mënyrë aktive profesionin e avokatit për të paktën 1 vit;
 - f) Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;
 - g) Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - h) Të mos kenë mbajtur gjatë 10 viteve të fundit asnjë funksion politik në administratën publike ose pozicione drejtuese në parti të politike.
3. Secili prej institucioneve të arsimit të lartë (IAL) që ofron program studimi në drejtësi përzgjedh një kandidat nga rradhët e personelit akademik me kohë të plotë;
 4. Secili prej anëtarëve të personelit akademik të IAL që plotëson kushtet e përmendura në paragrafin 2 të këtij neni dhe që siguron mbështetjen e së paku 6 kolegëve nga personeli akademik me të drejtë vote, ka të drejtë të kandidojë;
 5. Rektori i IAL miraton formularin tip për dhënien e mbështetjes kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor. Formulari tip nënshkruhet nga anëtari i personelit akademik me të drejtë vote që vendos të mbështesë kandidatin. Anëtari i personelit akademik me të drejtë vote mund të mbështesë vetëm një kandidat;
 6. Të gjithë anëtarët e personelit akademik me kohë të plotë, përfshi edhe personelin e kategorisë “asistent lektor”, kanë të drejtën të mbështesin kandidatë dhe të votojnë për përzgjedhjen e kandidatëve;
 7. Në qoftë se vetëm një kandidat arrin të marrë numrin e nevojshëm të mbështetjeve ai quhet i përzgjedhur për fazën e mëtejshme.

Neni 56

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se jo më vonë se 4 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, rektori i IAL-së që ofron program studimi në drejtësi shpall thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit nga anëtarët e personelit akademik që plotësojnë kriteret e parashikuara në nenin 55, paragrafi 2 të këtij ligji dhe që janë të interesuar për pozicionet e anëtarëve të Këshillit që i rezervohen trupës së pedagogëve të drejtësisë;
2. Kuvendi mund të dërgojë në adresë të Rektorit të Universitetit të Tiranës një kujtesë dhe, çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatëve dhe kalendarin e veprimeve;

⁷ Ne grupin e punës është diskutuar edhe opsioni që kandidatët të vijne vetëm nga institucionet e arsimit publik. Te dyja zgjidhjet janë quajtur të pranueshme në diskutimin midis eksperteve. Komisioni ad hoc mund të zgjedhë opsionin në tekst ose opsionin ku e drejta e përzgjedhjes së kandidatëve i takon vetëm institucioneve të arsimit publik.

3. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të IAL dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të personelit akademik në adresën elektronike;
4. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përmban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet shprehja e interesit dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë atë.

Neni 57

Shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjes së interesit nga Ministri

1. Në qoftë se, në përfundim të afatit të përmendur në paragrafin e parë të nenit 56 të këtij ligji, rektori i IAL që ofron program studimi në drejtësi nuk ka shpallur thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit, shpallja bëhet menjëherë nga Ministri i Arsimit;
2. Në këtë rast shpallja bëhet përmes njoftimit në faqen zyrtare të Ministrisë së Arsimit dhe i dërgohet në adresën elektronike çdo anëtar i personelit akademik të fakultetit të drejtësisë të IAL;
3. Mosbërja e shpalljes në afatin ligjor përbën shkelje disiplinore për rektorin e IAL.

Neni 58

Paraqitja dhe trajtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 10 ditëve nga shpallja e thirrjes për pranimin e shprehjeve të interesit, anëtarët e interesuar shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar dekanit të fakultetit të drejtësisë dhe rektorit të IAL;
2. Shprehja e interesit mund të bëhet në adresën elektronike ose postare të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit me letër të porositur si dhe në adresën elektronike zyrtare të dekanit të fakultetit të drejtësisë dhe të rektorit IAL.
3. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin dokumentat e mëposhtëm:
 - a) Jetëshkrimin e përditësuar;
 - b) Një platformë personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
 - c) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
 - d) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të shërbimit sekret.

Neni 59

Verifikimi i plotësisë të kriterëve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, dekanati i fakultetit juridik mbledhet në një mbledhje të posaçme për të verifikuar plotësimin e kushteve ligjore nga kandidatët dhe mbështetjen e tyre nga së paku 6 kolegë;
2. Verifikimi i plotësisë të kushteve ligjore dhe i mbështetjes është çështja e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së dekanatit;

3. Mbledhja e dekanatit është e vlefshme kur në të marrin pjesë jo më pak se gjysma e anëtarëve. Mosmarrja pjesë pa shkak të arsyeshëm në mbledhjen e dekanatit për verifikimin e kriterëve ligjore dhe të mbështetjes për kandidatët për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor përbën shkelje disiplinore për anëtarët e dekanatit;
4. Mbledhja e dekanatit merr vendime me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm. Dekanati mund të vendosë të dëgjojë parashtrimin e platformës personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin kandidatët;
5. Anëtarët e dekanatit të cilët kandidojnë nuk marrin pjesë në mbledhje;
6. Në përfundim të mbledhjes dekani shpall zyrtarisht kandidaturat përmes afishimit në hyrjen kryesore të godinës së fakultetit të drejtësisë ose në një vend tjetër të dukshëm dhe i përcjell rektorit të IAL listën e kandidatëve.
7. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e skualifikimit.

Neni 60

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve të dekanatit për përjashtimin e kandidatëve bëhen pranë rektorit të IAL jo më vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;
2. Rektori i IAL vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i tij është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 61

Mbledhja e Asamblesë së Personelit Akademik dhe përzgjedhja e kandidatëve nga fakultetet e drejtësisë

1. Jo më vonë se 2 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, dekani i secilit fakultet të drejtësisë thërret mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik për të përzgjedhur kandidatin e atij fakulteti. Dekani i fakultetit të drejtësisë njofton menjëherë dhe zyrtarisht rektorin e IAL për thirrjen e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik;
2. Thirrja e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik të fakultetit për përzgjedhjen e kandidatit bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të IAL, si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të personelit akademik në adresën elektronike;
3. Thirrja e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik të fakultetit të drejtësisë për përzgjedhjen e kandidatit tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes;
4. Përzgjedhja e kandidatit për anëtar të Këshillit është pika e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik;
5. Numri i pjesëmarrësve në mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik shënohet në një listë emërore të nënshkruar nga të gjithë të pranishmit;
6. Mosmarrja pjesë pa shkak të arsyeshëm në mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik për përzgjedhjen e kandidatit për anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor përbën shkelje disiplinore për anëtarët e asamblesë;

7. Mosthirrja e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik në afatin e përmendur në paragrafin 1 të këtij neni përbën shkelje disiplinore për dekanin e fakultetit.

Neni 62 **Kuorumi**

Mbledhja e Asamblesë së Personelit Akademik për përzgjedhjen e kandidatit zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të asamblesë;

Neni 63 **Procesi i votimit**

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatit për anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Asambleja e Personelit Akademik të fakultetit të drejtësisë është i fshehtë dhe individual;
2. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga rektori i IAL;
3. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision votimi i përbërë nga dekani i fakultetit të drejtësisë, zëvendës dekani dhe drejtuesi i njësisë bazë më i vjetër në moshë. Në rast pamundësie, anëtarët e komisionit të votimit zëvendësohen nga anëtarë të tjerë të Asamblesë së Personelit Akademik të zgjedhur me short;
4. Rektori ose një përfaqësues i tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik për përzgjedhjen e kandidatit për anëtar të Këshillit në nivel fakulteti;
5. Jo më vonë se 2 ditë përpara datës së mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik, rektori i IAL miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
6. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të asamblesë së personelit akademik që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërron në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
7. Secili prej anëtarëve asamblesë së personelit akademik tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në dhomën e fshehtë të votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.

Neni 64 **Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit**

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të Asamblesë së Personelit Akademik që marrin pjesë në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatit e secilës fletë votimi dhe rezultatit e votimit;

2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrin e kandidatit të përzgjedhur. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Në përfundim të procesit të votimit quhet i përzgjedhur kandidati që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë se dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave dhe shpalljen e fituesit, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë rektorit të IAL.

Neni 65

Ankimet kundër vendimeve të Asamblesë së Personelit Akademik

1. Ankimet për shkelje të procedurave në thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit, numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes e pavlefshmërisë dhe shpalljen e rezultatit gjatë mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik bëhen pranë rektorit të IAL brenda 3 ditëve nga dita e votimit;
2. Rektori i IAL shqyrton ankimet dhe vendos për mospranimin e tyre ose pranimin dhe përsëritjen e mbledhjes brenda 7 ditëve nga depozitimi i ankimit;
3. Në rast se rektori i IAL vendos përsëritjen e mbledhjes të Asamblesë së Personelit Akademik, mbledhja e re bëhet jo më vonë se 7 ditë nga data e urdhërit të rektorit.

Neni 66

Thirrja e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik nga Rektori i IAL

1. Në qoftë se në përfundim të afatit të përmendur në nenin 61, paragrafi 1 të këtij ligji, dekani i fakultetit të drejtësisë nuk ka thirrur mbledhjen e Asamblesë së Personelit Akademik për përzgjedhjen e kandidatit për anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor, thirrja e mbledhjes bëhet nga rektori i IAL;
2. Në këtë rast, thirrja e mbledhjes së Asamblesë së Personelit Akademik për përzgjedhjen e kandidatit bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të IAL si dhe i dërgohet secilit prej anëtarëve të personelit akademik në adresën elektronike;
3. Mosthirrja e mbledhjes përbën shkelje disiplinore për dekanin e fakultetit të drejtësisë.

Neni 67

Thirrja e mbledhjes së posaçme të rektorëve dhe dekanëve për përzgjedhjen përfundimtare të kandidatëve

1. Jo më vonë së 30 ditë nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Ministri i Arsimit thërret një mbledhje të posaçme të rektorëve të IAL - ve që ofrojnë programe studimi në drejtësi dhe të dekanëve të fakulteteve të drejtësisë. Thirrja botohet në faqen zyrtare të Ministrisë së Arsimit dhe në faqen zyrtare të Kuvendit dhe iu dërgohet personalisht në adresën elektronike të gjithë rektorëve dhe dekanëve;
2. Thirrja e mbledhjes së posaçme të rektorëve dhe dekanëve për përzgjedhjen e kandidatëve tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes;
3. Zgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së posaçme;
4. Numri i pjesëmarrësve në mbledhjen e posaçme të rektorëve dhe dekanëve shënohet në një listë emërore të nënshkruar nga të gjithë të pranishmit;
5. Përpara votimit, kandidatët e përzgjedhur nga IAL-të paraqesin platformat e tyre përpara mbledhjes së posaçme.

Neni 68

Kuorumi

1. Pjesëmarrja në mbledhjen e posaçme të rektorëve dhe dekanëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e posaçme e rektorëve dhe dekanëve për zgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve.

Neni 69

Procesi i votimit

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga mbledhja e posaçme e rektorëve dhe dekanëve është i fshehtë dhe individual;
2. Mbledhja e posaçme voton për të gjithë kandidatët e përzgjedhur paraprakisht nga IAL-të;
3. Mbledhja e posaçme voton veçmas për kandidatët e nominuar nga IAL -të publike dhe ato private;
4. Procesi i votimit është i hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Ministri i Arsimit;
5. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision votimi i përbërë nga Rektori i Universitetit të Tiranës, Dekani i Fakultetit të Drejtësisë të Universitetit të Tiranës dhe rektori më i vjetër në moshë nga rradhët e rektorëve të IAL –ve private;

6. Ministri i Arsimit ose përfaqësues të tij, mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e posaçme të rektorëve dhe dekanëve për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit;
7. Jo më vonë se 2 ditë përpara datës së mbledhjes së posaçme Ministri i Arsimit miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e të gjithë kandidatëve të propozuar nga IAL-të;
8. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e rektorëve dhe dekanëve që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërrojnë në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
9. Mospjesëmarrja pa shkaqe të justifikuar në mbledhjen e posaçme të rektorëve dhe dekanëve për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor përbën shkelje disiplinore për anëtarët;
10. Secili prej rektorëve dhe dekanëve tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në dhomën e fshehtë të votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat nga IAL-të publike dhe 1 kandidat nga IAL-të private. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat nga secili grup.

Neni 70

Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë pjesëmarrësve në mbledhje. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatit e secilës fletë votimi dhe rezultatit të votimit;
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen nga komisioni i votimit në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrat e kandidatëve të përzgjedhur. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;
4. Quhen të përzgjedhur kandidati nga IAL-të publike dhe kandidati nga IAL-të private që kanë marrë numrin më të madh të votave;
5. Vendimi për shpalljen e kandidaturave shpallet në faqen zyrtare të Ministrisë së Arsimit dhe i përcillet zyrtarisht dhe menjëherë Kuvendit dhe Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
6. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e posaçme të rektorëve dhe dekanëve, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatit të numërimit të votave dhe shpalljen e fituesve, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

Neni 71

Ankimet kundër vendimeve të mbledhjes së posaçme të rektorëve dhe dekanëve

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes së votave të pavlefshme dhe të shpalljes së rezultatit gjatë mbledhjes së posaçme të rektorëve dhe dekanëve bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Ministrisë së Arsimit;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë;
3. Në rast se Gjykata Administrative e Apelit vendos përsëritjen e zgjedhjeve ato zhvillohen jo më vonë se 7 ditë nga vendimi i gjykatës.

Neni 72

Vendimmarrja nga Kuvendi

Me dorëzimin e propozimeve zyrtare nga mbledhja e posaçme e rektorëve dhe dekanëve ose në përfundim të shqyrtimit gjyqësor të ankimit nga Gjykata Administrative e Apelit, Kuvendi emëron me tri të pestat e të gjithë anëtarëve zgjedh 1 nga kandidatët e propozuar nga mbledhja e posaçme bazuar në opinionin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

NENSEKSIONI V

PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETARIT TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR NGA SHKOLLA E MAGJISTRATURES

Neni 73

Zgjedhja e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga trupa e pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës

1. Kuvendi, me tri të pestat e të gjithë anëtarëve, zgjedh 1 anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor midis 3 kandidatëve të propozuar nga trupa e pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës, bazuar në rekomandimin e Këshillit për Emërimet në Drejtësi;
2. Kandidatët e propozuar nga trupa e pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme:
 - a. Të jenë shtetas shqiptarë;
 - b. Të jenë pedagogë të brendshëm ose të jashtëm në Shkollën e Magjistraturës;
 - c. Të mos jenë magjistratë në detyrë;
 - d. Në kohën e kandidimit të kenë qënë pedagogë të brendshëm ose të jashtëm në Shkollën e Magjistraturës për të paktën 3 vjet;
 - e. Në kohën e kandidimit të mos jenë Drejtor i Shkollës së Magjistraturës;
 - f. Të mos jenë kandidatë të propozuar nga avokatia ose trupa e pedagogëve të fakulteteve të drejtësisë;
 - g. Të mos kenë masë disiplinore në fuqi;

- h. Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - i. Të mos kenë mbajtur gjatë 10 viteve të fundit asnjë funksion politik në administratën publike ose pozicione drejtuese në partitë politike.
3. Secili prej pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës që plotëson kushtet e përmendura në paragrafin 2 të këtij neni dhe që siguron mbështetjen e së paku 6 kolegëve me të drejtë vote, ka të drejtë të kandidojë;
 4. Këshilli Drejtues i Shkollës së Magjistraturës miraton formularin tip për dhënien e mbështetjes kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor. Formulari tip nënshkruhet nga secili prej pedagogëve me të drejtë vote që vendos të mbështesë një koleg. Çdo pedagog i Shkollës së Magjistraturës me të drejtë vote mund të mbështesë vetëm një kandidat;
 5. Të gjithë pedagogët e brendshëm dhe të jashtëm të Shkollës së Magjistraturës kanë të drejtën të mbështesin kandidatë dhe të votojnë për përzgjedhjen e kandidatëve.

Neni 74

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se jo më vonë se 3 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Drejtori i Shkollës së Magjistraturës shpall thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit nga pedagogët që plotësojnë kriteret e parashikuara në nenin 73, paragrafi 2 të këtij ligji dhe që janë të interesuar për pozicionin e anëtarit të Këshillit që i rezervohet trupës së pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës;
2. Kuvendi mund t'i dërgojë një kujtesë Drejtorit të Shkollës së Magjistraturës, dhe çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatit dhe kalendarin e veprimeve;
3. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të Shkollës së Magjistraturës dhe i dërgohet secilit prej pedagogëve në adresën elektronike;
4. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përmban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet shprehja e interesit dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë atë.

Neni 75

Shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjes së interesit nga Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Në qoftë se, në përfundim të afatit të përmendur në paragrafin 1 të nenit 74 të këtij ligji, Drejtori i Shkollës së Magjistraturës nuk ka shpallur thirrjen për pranimin e shprehjeve të interesit, shpallja bëhet menjëherë nga Kryetari i Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës;
2. Në këtë rast shpallja bëhet përmes njoftimit në faqen zyrtare të Gjykatës së Lartë dhe i dërgohet në adresën elektronike secilit prej pedagogëve të brendshëm dhe të jashtëm të Shkollës së Magjistraturës;

3. Mosbërja e shpalljes në afatin ligjor përbën shkelje disiplinore për Drejtorin e Shkollës së Magjistraturës.

Neni 76

Paraqitja dhe shqyrtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 10 ditëve nga shpallja e thirrjes për paraqitjen e shprehjeve të interesit, pedagogët e interesuar shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar Drejtorit të Shkollës së Magjistraturës dhe Kryetarit të Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës;
2. Shprehja e interesit bëhet në adresën elektronike ose postare të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit dhe në adresën elektronike zyrtare të Drejtorit të Shkollës së Magjistraturës;
3. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin dokumentat e mëposhtëm:
 - a) Jetëshkrimin e përditësuar;
 - b) Një platformë të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
 - c) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
 - d) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të ndonjë shërbimi sekret.

Neni 77

Verifikimi i plotësimit të kushteve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, Këshilli Pedagogjik i Shkollës së Magjistraturës mbledhet në një mbledhje të posaçme për të verifikuar plotësimin e kushteve ligjore nga kandidatët dhe mbështetjen e tyre nga së paku 6 kolegë;
2. Verifikimi i plotësimit të kushteve ligjore dhe i mbështetjes është çështja e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së Këshillit Pedagogjik;
3. Mbledhja e Këshillit Pedagogjik është e vlefshme kur në të marrin pjesë jo më pak se gjysma e anëtarëve. Mosmarrja pjesë pa shkak të arsyeshëm në mbledhjen e Këshillit Pedagogjik për verifikimin e kushteve ligjore dhe të mbështetjes për kandidatët përbën shkelje disiplinore për anëtarët;
4. Mbledhja e Këshillit Pedagogjik merr vendime me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm;
5. Në përfundim të mbledhjes Drejtori i Shkollës së Magjistraturës shpall zyrtarisht kandidaturat përmes afishimit në hyrjen kryesore të godinës së shkollës ose në një vend tjetër të dukshëm dhe i përcjell Kryetarit të Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës listën e kandidatëve;
6. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e skualifikimit.

Neni 78

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve të Këshillit Pedagogjik të Shkollës së Magjistraturës për përjashtimin e kandidatëve për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor bëhen pranë Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës jo më vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;
2. Këshilli Drejtues vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i tij është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 79

Mbledhja e Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës dhe përzgjedhja e kandidatëve

1. Jo më vonë se 2 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Kryetari Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës thërret mbledhjen e Këshillit Drejtues për të përzgjedhur kandidatët e Shkollës për pozicionin e anëtarit të Këshillit;
2. Thirrja e mbledhjes së Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës për përzgjedhjen e kandidatëve bëhet përmes shpalljes në faqen zyrtare të Shkollës së Magjistraturës, si dhe i dërgohet secilit prej pedagogëve të shkollës në adresën elektronike;
3. Thirrja e mbledhjes së Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës për përzgjedhjen e kandidatëve tregon datën, vendin dhe orën e mbledhjes;
4. Përzgjedhja e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor është pika e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së Këshillit Drejtues;
5. Numri i pjesëmarrësve në mbledhjen e Këshillit Drejtues shënohet në një listë emërore të nënshkruar nga të gjithë të pranishmit;
6. Mosmarrja pjesë pa shkak të arsyeshëm në mbledhjen e Këshillit Drejtues për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor përbën shkelje disiplinore për anëtarët e këshillit;
7. Anëtarët e Këshillit Drejtues që kandidojnë nuk marrin pjesë në votim;
8. Mbledhja e Këshillit Drejtues për përzgjedhjen e kandidatëve të Shkollës së Magjistraturës është e hapur për mediat dhe të gjithë vëzhguesit e tjerë që shprehin interesim për të ndjekur procesin. Vëzhguesit autorizohen paraprakisht nga Drejtori i Shkollës së Magjistraturës;
9. Mosthirrja e mbledhjes së Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor përbën shkelje disiplinore për Kryetarin e Këshillit Drejtues.

Neni 80

Kuorumi

1. Pjesëmarrja në Mbledhjen e Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor është e detyrueshme;
2. Mbledhja e Këshillit Drejtues për përzgjedhjen e kandidatëve zhvillohet kur janë të pranishëm më shumë se gjysma e anëtarëve të këshillit.

Neni 81 **Procesi i votimit**

1. Votimi për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga Këshilli Drejtues i Shkollës së Magjistraturës është i fshehtë dhe individual;
2. Për administrimin e procesit të votimit krijohet një komision votimi i përbërë nga Kryetari Këshillit Drejtues, Zëvendës Kryetari i Këshillit Drejtues dhe Drejtori i Shkollës së Magjistraturës. Në rast pamundësie, anëtarët e komisionit të votimit zëvendësohen nga anëtarë të tjerë të Këshillit Drejtues të zgjedhur me short;
3. Përfaqësues të autorizuar të Kuvendit dhe të Këshillit të Lartë Gjyqësor mund të marrin pjesë si vëzhgues në mbledhjen e Këshillit Drejtues për përzgjedhjen e kandidatëve të Shkollës së Magjistraturës;
4. Jo më vonë se 2 ditë përpara datës së mbledhjes së Këshillit Drejtues, Kryetari i Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës miraton fletën tip të votimit e cila përmban emrat e kandidatëve të regjistruar;
5. Përpara fillimit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit shumëfishojnë dhe nënshkruajnë paraprakisht një numër fletësh votimi të barabartë me numrin e anëtarëve të Këshillit Drejtues që janë të pranishëm. Në rast të dëmtimit të një ose disa fletëve të votimit, komisioni nënshkruan një numër fletësh votimi të barabartë me fletët e dëmtuara dhe shkatërron në praninë e pjesëmarrësve fletët e dëmtuara;
6. Secili prej anëtarëve të Këshillit Drejtues tërheq një fletë votimi, e plotëson atë në mënyrë të fshehtë në dhomën e fshehtë të votimit dhe e hedh në kutinë e votimit. Vota quhet e vlefshme kur ajo shpreh qartë vullnetin për të mbështetur vetëm 1 kandidat.

Neni 82 **Numërimi i votave dhe shpallja e rezultatit**

1. Në përfundim të procesit të votimit, anëtarët e komisionit të votimit hapin kutinë në prani të të gjithë anëtarëve të Këshillit Drejtues që marrin pjesë në mbledhje, të kandidatëve dhe të personave të tjerë që janë të pranishëm. Njëri nga anëtarët e komisionit të votimit lexon me zë të lartë rezultatit e secilës fletë votimi dhe rezultatit e votimit;
2. Votat që gjykohen *prima facie* të pavlefshme rivlerësohen në fund të procesit të numërimit. Në rast mosmarrëveshje mes anëtarëve të komisionit të votimit për vlefshmërinë e votave, vendimet merren në fund të procesit të rivlerësimit me shumicën e votave. Votat që gjykohen të vlefshme në fund të procesit të rivlerësimit iu shtohen kandidatëve përkatës;
3. Në përfundim të procesit të votimit dhe numërimit të votave, anëtarët e komisionit të votimit përpilojnë një procesverbal i cili tregon numrin e votave të hedhura, numrin e votave të pavlefshme, në qoftë se ka të tilla, numrin e votave për çdo kandidat dhe emrat

e kandidatëve të përzgjedhur. Rastet e mosmarrëveshjeve për vlefshmërinë e votave dhe mënyra e zgjidhjes së tyre shënohen në procesverbal. Në procesverbal shënohet edhe numri i fletëve të votimit që janë zëvendësuar për shkak të dëmtimit;

4. Në fund të procesit të votimit quhen të përzgjedhur kandidatët që kanë marrë numrin më të madh të votave. Në qoftë së dy ose më shumë kandidatë kanë marrë të njëjtin numër votash, fituesi përcaktohet me short midis tyre;
5. Procesverbalet origjinalë të pjesëmarrjes në mbledhjen e Këshillit Drejtues, të numërimit të votave dhe akti final që përmban rezultatin e numërimit të votave dhe shpalljen e fituesve, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komisionit të votimit, i dërgohen menjëherë Kuvendit dhe Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
6. Vendimi për shpalljen e kandidaturave shpallet në faqen zyrtare të Shkollës së Magjistraturës dhe i përcillet zyrtarisht Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

Neni 83

Ankimet kundër vendimeve të Këshillit Drejtues

1. Ankimet për shkelje të procedurave për thirrjen e mbledhjes, verifikimin e pjesëmarrjes, të votimit dhe numërimit të votave, të konstatimit dhe shpalljes së votave të pavlefshme dhe të shpalljes së rezultatit gjatë mbledhjes së Këshillit Drejtues të Shkollës së Magjistraturës bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Shkollës së Magjistraturës;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë;
3. Në rast se Gjykata Administrative e Apelit vendos përsëritjen e mbledhjes së Këshillit Drejtues për përzgjedhjen e kandidatëve, ajo zhvillohet jo më vonë se 7 ditë nga vendimi i gjykatës.

Neni 84

Vendimmarrja nga Kuvendi

Me dorëzimin e propozimeve zyrtare nga Këshilli Drejtues i Shkollës së Magjistraturës ose në përfundim të shqyrtimit gjyqësor të ankimit nga Gjykata Administrative e Apelit, Kuvendi emëron me tri të pestat e të gjithë anëtarëve kandidatin e propozuar nga Këshilli Drejtues bazuar në opinionin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.

NENSEKSIONI VI

PROCEDURA E ZGJEDHJES SE ANETARIT TE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR QE PERFAQESON SHOQERINE CIVILE

Neni 85

Zgjedhja e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që përfaqëson shoqërinë civile dhe kushtet për t'u zgjedhur

1. Kuvendi, me tri të pestat e të gjithë anëtarëve, zgjedh 1 anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor midis 3 kandidatëve nga shoqëria civile, bazuar në rekomandimin e Këshillit për Emërimet në Drejtësi.
2. Kandidatët nga shoqëria civile duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme:
 - a) Të jenë shtetas shqiptarë me arsim të lartë në drejtësi, diplomë e nivelit të dytë;
 - b) Të kenë një profil të spikatur shoqëror, integritet të lartë moral dhe përgatitje të lartë profesionale në fushën e drejtësisë dhe të drejtave të njeriut;
 - c) Të punojnë me kohë të plotë ose të kenë angazhim tjetër të rëndësishëm në një organizatë të shoqërisë civile të regjistruar sipas ligjit shqiptar;
 - d) Në kohën e kandidimit të kenë qënë të punësuar ose angazhuar në një organizatë të shoqërisë civile për të paktën 7 vjet;
 - e) Në kohën e kandidimit të mos kenë ushtruar në mënyrë aktive profesionin e avokatit për të paktën 2 vjet;
 - f) Të mos jenë kandidatë të propozuar nga avokatia, trupa e pedagogëve të fakulteteve të drejtësisë ose trupa e pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës;
 - g) Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - h) Të mos kenë mbajtur gjatë 10 viteve të fundit asnjë funksion politik në administratën publike ose pozicione drejtuese në partitë politike.
3. Çdo anëtar i shoqërisë civile që plotëson kushtet e përmendura në paragrafin 2 të këtij neni dhe që siguron mbështetjen e së paku 6 organizatave të shoqërisë civile ka të drejtë të kandidojë;
4. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi miraton formularin tip për dhënien e mbështetjes kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga shoqëria civile. Formulari tip nënshkruhet nga përfaqësuesi ligjor i secilës prej organizatave të shoqërisë civile të cilat vendosin të mbështesin një koleg;
5. Të gjithë organizatat e shoqërisë civile të cilat janë të regjistruara sipas ligjit shqiptar dhe pranë organeve tatimore kanë të drejtën të mbështesin kandidatë për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor.

Neni 86

Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit

1. Jo më vonë se jo më vonë se 3 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë, Këshilli i Emërimeve në Drejtësi shpall thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit nga kandidatët e shoqërisë civile që janë të interesuar për pozicionin e anëtarit të Këshillit që i rezervohet përfaqësuesve të shoqërisë civile;
2. Thirrja shpallet në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese;
3. Thirrja për paraqitjen e shprehjes së interesit përmban afatin brenda të cilit duhet të dorëzohet shprehja e interesit, adresën postare dhe elektronike ku duhet të dorëzohet shprehja e interesit dhe dokumentat që duhet të shoqërojnë atë.

Neni 87

Paraqitja dhe shqyrtimi i shprehjes së interesit

1. Brenda 10 ditëve nga shpallja e thirrjes për pranimin e shprehjeve të interesit, anëtarët e shoqërisë civile shprehin interesin e tyre përmes një kërkesë me shkrim drejtuar Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
2. Shprehja e interesit mund të bëhet në adresën elektronike ose postare të përmendur në thirrjen për paraqitjen e shprehjeve të interesit.
3. Krahas kërkesës me shkrim, të interesuarit bashkëngjisin, të paktën, dokumentat e mëposhtëm:
 - a) Jetëshkrimin e përditësuar;
 - b) Një platformë personale të qëllimeve dhe objektivave që propozojnë të ndjekin në qoftë se zgjidhen;
 - c) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk kanë qënë anëtarë ose bashkëpunëtorë të shërbimeve të inteligjencës përpara vitit 1990;
 - d) Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk janë bashkëpunëtorë, informatorë ose agjentë të ndonjë shërbimi sekret.

Neni 88

Verifikimi i plotësisimit të kushteve ligjore

1. Brenda 7 ditësh nga dita kur mbyllet afati për dorëzimin e shprehjeve të interesit, Këshilli i Emërimeve në Drejtësi mbledhet në një mbledhje të posaçme për të verifikuar plotësimin e kushteve ligjore nga kandidatët dhe mbështetjen e tyre nga së paku 6 organizata të shoqërisë civile;
2. Verifikimi i plotësisimit të kushteve ligjore dhe i mbështetjes është çështja e vetme në rendin e ditës së mbledhjes së Këshillit;
3. Mbledhja e Këshillit është e vlefshme kur në të marrin pjesë jo më pak se gjysma e anëtarëve;
4. Mbledhja e Këshillit merr vendime me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm;
5. Kandidatët e përjashtuar njoftohen në mënyrë të posaçme dhe të arsyetuar për shkaqet e skualifikimit.

Neni 89

Ankimet kundër vendimeve të përjashtimit

1. Ankimet kundër vendimeve të Këshillit për Emërimet në Drejtësi për përjashtimin e kandidatëve për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor që i rezervohet shoqërisë civile bëhen pranë Gjykatës Administrative të Apelit jo më vonë se 3 ditë nga dita e njoftimit të vendimit;
2. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i tij është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 90

Mbledhja e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi dhe renditja e kandidatëve

1. Jo më vonë se 2 muaj nga data e mbarimit të mandatit të anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor në detyrë Kryetari Këshillit të Emërimeve në Drejtësi thërret mbledhjen e Këshillit për të renditur kandidatët nga shoqëria civile;
2. Mbledhja e Këshillit për renditjen e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor nga shoqëria civile dhe marrja e vendimit përkatës zhvillohet sipas rregullave të parashikuara në Pjesën IV të këtij ligji.

Neni 91 Vendimmarrja nga Kuvendi

Me dorëzimin e propozimeve zyrtare të renditura nga Këshilli i Emërimeve në Drejtësi, Kuvendi emëron me tri të pestat e të gjithë anëtarëve kandidatin e propozuar nga shoqëria civile.

KREU II

ORGANIZIMI DHE MBLEDHJA E KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

SEKSIONI 1

ORGANIZIMI I KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

Neni 92

Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor

Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor ushtron kompetencat e mëposhtme:

- a) Përgatit, thërret dhe drejton mbledhjen e Këshillit;
- b) Mbikqyr dhe drejton administratën e Këshillit;
- c) Përfaqëson Këshillin në marrëdhëniet me të tretët;
- ç) Raporton para Kuvendit për gjendjen në sistemin gjyqësor gjatë vitit pararendës, të paktën një herë në vit dhe merr masat për publikimin e raportit;
- d) Ushtron çdo detyrë tjetër që i jepet me ligj.

Neni 93

Zëvendës Kryetari

1. Anëtari më i vjetër në moshë nga rradhët e anëtarëve jo gjyqtarë është Zëvendës Kryetar i Këshillit të Lartë Gjyqësor;

2. Zëvendës kryetari ushtron të gjitha kompetencat e Kryetarit në mungesë dhe në pamundësi porosi të këtij të fundit si dhe në rastet e pamundësisë së përkohshme të Kryetarit.

Neni 94

Mbledhja e Këshillit të Lartë Gjyqësor

Mbledhja e Këshillit të Lartë Gjyqësor ushtron kompetencat e mëposhtëme:

1. Miraton akte normative nënligjore administrative, në zbatim të këtij ligji ose të ligjeve të tjera, me efekt të përgjithshëm detyrues mbi të gjithë gjyqtarët, administratën gjyqësore, personat privatë dhe organet publike;
2. Miraton akte për miratimin e rregullave të brendshme procedurale të Këshillit.
3. Emëron dhe promovon gjyqtarët;
4. Vendos masat disiplinore të pezullimit dhe shkarkimit mbi gjyqtarët. Vendimet për shkarkimin e gjyqtarëve të gjykatës së posaçme për gjykimin e veprave penale të korrupsionit, krimit të organizuar dhe çështjeve penale kundër funksionarëve të lartë merren me 2/3 e votave;
5. Shqyrton ankimet kundër vendimeve të komisioneve. Në këtë rast anëtarët e komisionit që kanë marrë vendimet nuk marrin pjesë në mbledhjen e Këshillit;
6. Miraton udhëzime të përgjithshme jo-detyruese.

Neni 95

Komisionet e Përhershme të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor organizohet dhe funksionon përmes komisioneve të përhershme të cilat marrin vendime në fushat përkatëse ose i propozojnë mbledhjes së Këshillit, miratimin e vendimeve që janë në kompetencë të kësaj të fundit sipas nenit 94 të këtij ligji;
2. Këshilli i Lartë Gjyqësor ka në përbërje komisionet e përhershme si më poshtë:
 - a) Komisioni i Planifikimit Strategjik;
 - b) Komisioni i Administrimit dhe Buxhetit;
 - c) Komisioni Disiplinor;
 - d) Komisioni i Vlerësimit të Veprimtarisë Gjyqësore dhe Etike;
 - e) Komisioni i Zhvillimit të Karrierës;
3. Çdo Komision përbëhet nga tre anëtarë. Pranë çdo komisioni caktohen edhe 2 anëtarë zëvendësues. Një anëtar i Këshillit mund të jetë anëtar në jo më shumë se 2 komisione të përhershme. Një anëtar i Këshillit nuk mund të jetë kryetar në më shumë se 1 komision të përhershëm. Kryetari i Këshillit është kryetar i komisioneve ku ai merr pjesë. Anëtarët e Komisionit të Vlerësimit të Veprimtarisë Gjyqësore dhe Etike nuk mund të jenë edhe anëtarë të Komisionit të Zhvillimit të Karrierës;
4. Komisioni i Planifikimit Strategjik përbëhet nga 2 anëtarë jo gjyqtarë dhe 1 anëtar gjyqtar;

5. Komisioni i Administrimit dhe Buxhetit përbëhet nga 2 anëtarë jo gjyqtarë dhe 1 anëtar gjyqtar;
6. Komisioni Disiplinor përbëhet nga 2 anëtarë gjyqtarë dhe 1 anëtar jo gjyqtar;
7. Komisioni i Vlerësimit të Veprimtarisë Gjyqësore dhe Etike përbëhet nga 2 anëtarë gjyqtarë dhe 1 anëtar jo gjyqtar;
8. Komisioni i Zhvillimit të Karrierës përbëhet nga 2 anëtarë gjyqtarë dhe 1 anëtar jo gjyqtar;
9. Anëtarët e komisioneve i ushtrojnë funksionet e tyre prane komisioneve për dy vite e gjysëm. Në përfundim të kësaj kohe përbërja e komisioneve ndryshohet.
10. Çdo 2 vjet, brenda muajit nëntor, Këshilli merr vendim për përbërjen e komisioneve të përhershme duke përfshirë edhe anëtarët zëvendësues duke mbajtur parasysh ngarkesën dhe preferencën e secilit anëtar. Në çdo rast rast një anëtar gjyqtar mund të zëvendësohet nga një tjetër anëtar gjyqtar. Një anëtar jo gjyqtar mund të zëvendësohet nga një tjetër anëtar jo gjyqtar. Procedura dhe kritere më të hollësishme për marrjen e këtij vendimi rregullohen nga Këshilli.;
11. Këshilli i Lartë Gjyqësor mund të krijojë komisione të përkohëshme për trajtimin e çështjeve të veçanta;
12. Komisionet vendosin me shumicën e votave të anëtarëve në prani të të gjithë anëtarëve. Në rast të barazisë së votave, bëhet një votim tjetër dhe, nëse është sërish barazim, vota e kryetarit është përcaktuese.
13. Brenda muajit dhjetor të çdo viti kalendarik, secili komision i përhershëm paraqet në mbledhjen e Këshillit raportin vjetor të veprimtarisë me gjetjet dhe rekomandimet përkatëse.

Neni 96 **Relatori**

1. Në të gjitha rastet kur Këshilli ose komisionet e tij shqyrtojnë dhe miratojnë akte administrative individuale në lidhje me statusin profesional të gjyqtarëve të veçantë ose të zyrtarëve të veçantë të administratës gjyqësore, njëri nga anëtarët e komisionit shërben si relator;
2. Secili nga anëtarët e komisionit, përfshi edhe kryetarin e komisionit, mund të jetë relator. Relatori caktohet me short duke marrë parasysh ngarkesën dhe aftësitë e secilit anëtar sipas procedurës dhe rregullave më të hollësishme të miratuara nga Këshilli. Kyetari i Këshillit nuk mund të jetë relator;
3. Relatori kujdeset për zhvillimin e procedimit administrativ individual dhe sidomos për sa më poshtë:
 - a) Shqyrtimin e dokumentacionit të depozituar nga subjektet e procedurës administrative;
 - b) Përgatitjen e projekt aktit administrativ;

- c) Koordinimin me kryetarin e komisionit per përgatitjen e mbledhjes së komisionit;
 - d) Njoftimet për subjektet e procedimit administrativ;
4. Në ushtrimin e përgjegjësiave të tij relatori ndihmohet nga personeli administrativ i Këshillit të Lartë Gjyqësor.

Neni 97

Ekspertët

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor mund të angazhojë, përkundrajt shpërblimit, ekspertë, përfshi edhe gjyqtarë, për të ndihmuar në ushtrimin e përgjegjësiave të Këshillit, për çështje ose fusha të caktuara, për të cilat kërkohen njohuri të veçanta ose të thelluara,;
2. Ekspertët mund të kryejnë shërbimet e mëposhtëme:
 - a) Të marrin pjesë në mbledhjet e Komisioneve, në mbledhjen e Këshillit dhe në grupe pune;
 - b) Të këshillojnë Këshillin dhe Komisionet në ushtrimin e funksioneve të tyre; dhe
 - c) Të ofrojnë çdo ndihmë tjetër që Këshilli dhe Komisionet gjykojnë të nevojshme.
3. Eksperti i angazhuar sipas këtij neni, nuk mund të marrë pjesë në vendimmarrje ose votim në një mbledhje të Këshillit ose të Komisioneve.
4. Procedura dhe rregulla më të hollësishme për zgjedhjen dhe caktimin e ekspertëve rregullohen me vendim të Këshillit.

Neni 98

E drejta për të kërkuar informacion

1. Çdo organ publik, person fizik ose juridik, është i detyruar të vërë në dispozicion të Këshillit informacione ose dokumente të cilat i nevojiten Këshillit për ushtrimin e funksioneve të tij;
2. Çdo organ publik, person fizik ose juridik, është i detyruar të paraqitet ose të dërgojë përfaqësues në mbledhjet e Këshillit ose Komisioneve të Këshillit me qëllim për të paraqitur prova në lidhje me çdo çështje në ushtrim të funksioneve të Këshillit;
3. Përfaqësuesit e Këshillit kanë të drejtë që të hyjnë në ambjentet zyrtare të çdo organi të sistemit gjyqësor, të kopjojnë ose marrin informacion apo dokumente që nevojiten për ushtrimin e funksioneve të Këshillit.

SEKSIONI 2

ORGANIZIMI I ADMINISTRATES SE KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

Neni 99

Administrata e Këshillit

1. Pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor funksionon administrata e cila ndihmon në realizimin e misionit dhe të funksioneve të Këshillit.
2. Administrata e Këshillit drejtohet nga Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe raporton rregullisht tek ai;
3. Anëtarët e personelit të Këshillit të Lartë Gjyqësor kanë statusin e nëpunësit civil sipas përcaktimeve të ligjit Për Nëpunësin Civil ose janë gjyqtarë të sekonduar pranë Këshillit sipas parashikimeve të ligjit Për Statusin e Magjistratit në Republikën e Shqipërisë;
4. Ligji për Nëpunësin Civil zbatohet mbi personelin e Këshillit të Lartë Gjyqësor përveç rasteve kur parashikohet ndryshe në këtë ligj;
5. Nëpunësit civile mund të marrin pjesë në mbledhjet e Këshillit ose të komisioneve si dhe të kërkojnë fjalën pa të drejtë vote.
6. Këshilli i Lartë Gjyqësor punëson punonjës administrativë në bazë të rregullave të parashikuara në Kodin e Punës.

Neni 100

Sekretari i Përgjithshëm

1. Sekretari i Përgjithshëm i Këshillit të Lartë Gjyqësor është funksionari më i lartë administrativ i Këshillit;
2. Sekretari i Përgjithshëm rekrutohet sipas procedurave të parashikuara në ligjin Për Nëpunësin Civil;
3. Drejtori i Drejtorisë së Çështjeve Juridike zëvendëson Sekretarin e Përgjithshëm në rastet e mungesës ose pamundësisë së përkohëshme të këtij të fundit;
4. Sekretari i Përgjithshëm i Këshillit ose zëvendësuesi i tij kanë të drejtë të njihen me çdo dokument që shqyrtohet nga mbledhjet e komisioneve ose nga mbledhja e Këshillit, të marrin pjesë, pa të drejtë vote, në mbledhjet e komisioneve ose në mbledhjen e Këshillit si dhe të propozojnë futjen e çështjeve në agjendat e tyre.

Neni 101

Organizimi i Administratës

1. Administrata e Këshillit të Lartë Gjyqësor ndahet, së paku, në njësitë e mëposhtëme:
 - a) Njësi mbështetëse për çështje të përgjithshme juridike;

- b) Njësi mbështetëse pranë secilit komision të përhershëm të Këshillit;
 - c) Njësi mbështetëse për administrimin e buxhetit të Këshillit dhe të buxhetit gjyqësor;
 - d) Zyra e Këshilltarit të Etikës;
 - e) Njësi mbështetëse për marrëdhëniet me publikun dhe botimet;
 - f) Njësi mbështetëse për teknologjinë e Informacionit.
 - g) Njësi mbështetëse për trainimin e gjyqtarëve dhe të nëpunësve civilë gjyqësorë.
2. Këshilli mund të vendosë për sa më poshtë:
- a) Strukturën e administratës dhe të secilës njësi;
 - b) Krijimin e njësive të tjera organizative brenda administratës;
 - c) Përcaktimin e detyrave dhe përgjegjësive të të gjitha njësive organizative të administratës dhe të pozicioneve individuale; dhe
 - d) Rregullat procedurale sipas të cilave vepron administrata në mënyrë të atillë që të sigurojë mbështetje efikase dhe efektive për Këshillin dhe Komisionet e tij.

Neni 102

Konflikti i interesave

1. Dispozitat e Kodit të Procedurave Administrative dhe të ligjit mbi konfliktin e interesave mbi paanësinë e administratës publike zbatohen për personelin administrativ të Këshillit të Lartë Gjyqësor.
2. Kryetari i Këshillit është përgjegjës për marrjen e vendimeve për përjashtimin nga vendimmarrja ose konfirmimin e të nëpunësve civilë në rast të shfaqjes së konfliktit të interesit.

SEKSIONI 2

Mbledhja e Këshillit të Lartë Gjyqësor

Neni 103

Thirrja e mbledhjes së Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor mblidhet sa herë është e nevojshme por jo më rrallë se një herë në muaj;
2. Kryetari i Këshillit vendos për datën dhe orarin e mbledhjeve.
3. Kryetari mund të thërrasë mbledhje të tjera atëherë kur ai vlerëson së janë të nevojshme për veprimtarinë e Këshillit;
4. Mbledhja e Këshillit mund të thirret me kërkesën e jo më pak se 3 anëtarëve të Këshillit, duke përcaktuar në kërkesë edhe çështjet që do të diskutohen në mbledhje. Edhe në këtë rast Kryetari vendos datën dhe orarin e mbledhjes;
5. Kryetari siguron respektimin e procedurave për njoftimin me shkrim të çdo anëtari jo më vonë se 7 ditë përpara çdo mbledhjeje të Këshillit;

6. Njoftimi shoqërohet me rendin e ditës, projekt vendimet që propozohet të merren gjatë mbledhjes, së bashku me çdo të dhënë, akt dhe këshillë ligjore apo informuese, si dhe çdo informacion apo akt tjetër i cili merret në shqyrtim në mbledhje apo i cili i shërben veprimtarisë e diskutimeve në mbledhje;
7. Paragrafi 6 i këtij neni nuk përbën pengesë për të miratuar kërkesa për ndryshimin e përmbajtjes së një projektvendimi që shoqëron rendin e ditës.
8. Përmbajtja e çdo vendimi të marrë në mbledhjen e Këshillit nënshkruhet nga çdo anëtar i pranishëm në mbledhje, në atë formë për të cilën është rënë dakord. Refuzimi i një anëtari për të nënshkruar përmbajtjen e vendimit nuk përbën shkak për pavlefshmërinë e aktit.

Neni 104

Rendi i Ditës

1. Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor vendos rendin e ditës së mbledhjes së Këshillit.
2. Një çështje e caktuar i shtohet rendit të ditës kur kjo i kërkohet me shkrim Kryetarit jo më vonë se 4 ditë përpara mbledhjes nga të paktën 3 anëtarë të Këshillit.
3. Nëse të paktën 6 anëtarë të pranishëm në një mbledhje të Këshillit vendosin se një çështje e cila nuk ishte në rendin e shpërndarë të ditës duhet të diskutohet, si dhe t'i jepet zgjidhje në mbledhje, çështja i shtohet rendit të ditës.

Neni 105

Kuorumi dhe vendimmarrja në Këshill

1. Mbledhjet e Këshillit të Lartë Gjyqësor janë të vlefshme kur në to marrin pjesë jo më pak se 7 anëtarë.
2. Këshilli i Lartë Gjyqësor, vendos me shumicën e votave të anëtarëve të pranishëm. Përrjashtimisht dispozitat e këtij ligji mund të parashikojnë një shumicë tjetër për marrjen e vendimit.
3. Votimi është i hapur;
4. Anëtari i Këshillit i pranishëm në mbledhje nuk mund të heqë dorë nga votimi me përjashtim të rasteve kur ekzistojnë pengesa ligjore të tilla si konflikti i interesit apo pengesa të tjera në zbatim të të Kodit të Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë.
5. Anëtari i Këshillit i pranishëm në mbledhje i cili është në dijeni të një konflikti interesi apo të një pengese ligjore për veten apo për një anëtar tjetër sipas dispozitave të Kodit të Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë lidhur me një çështje të rendit të ditës është i detyruar:
 - a) të deklarojë natyrën e interesit apo pengesës;
 - b) të mos marrë pjesë në diskutimin e çështjes përkatëse;
 - c) të mos marrë pjesë në votimin e çështjes përkatëse,
6. Administrata mban shënim e regjistron votat e anëtarëve të Këshillit.

7. Kryetari është anëtar i fundit i cili voton në lidhje me një çështje;
8. Kur votat ndahen në mënyrë të barabartë, vota e kryetarit është përcaktuese;.
9. Çdo anëtar i Këshillit:
 - a) mban përgjegjësi për hedhjen e votës, dhe
 - b) Ka të drejtë të bëjë një deklaram të shkurtër me gojë ose me shkrim për arsyet e votimit.

Neni 106

Procesverbali i Mbledhjes

1. Kryetari është përgjegjës për të siguruar që administrata të marrë të gjitha masat e nevojshme që çdo mbledhje e Këshillit të Lartë Gjyqësor të regjistrohet. Regjistrimi hidhet ne internet.
 - a) Me mjetet e regjistrimit audio, dhe
 - b) Transkriptim fjalë për fjalë të diskutimeve;
 - c) Procesverbal me përmbledhje të diskutimeve;
2. Procesverbali me përmbledhjen e diskutimeve bëhet publik në faqen zyrtare te internetit te Këshillit pasi miratohet nga mbledhja pasardhëse e Këshillit;
3. Nën drejtimin dhe mbikqyrjen e Kryetarit, Sekretariati mban procesverbalin e çdo mbledhjeje të Këshillit, duke përcaktuar të paktën në të:
 - a) Anëtarët e pranishëm për çdo çështje;
 - b) Çështjet e rendit të ditës, përfshirë çështjet e shtuara sipas nenit 104, paragrafët 2 dhe 30;
 - c) Propozimet;
 - d) Mënyrën e votimit;
 - e) Rezultatit e votimit dhe mënyrën e votimi të secilit anëtar dhe arsyetimin e votimit nga secili anëtar;
 - f) Dorëheqjet dhe arsyetimet përkatëse;
 - g) Vendimet.
4. Procesverbali iu shpërndahen të gjithë anëtarëve dhe redaktohet përpara botimit nëmënyrë që të hiqen të gjitha referencat tek persona konkretë;
5. Procesverbalet nënshkruhen nga Kryetari;
6. Brenda 5 ditëve punë nga dita e parë pas mbledhjes së zhvilluar, Administrata e Këshillit merr masa për sa më poshtë:
 - a) Për të shpërndarë procesverbalet dhe trasnkriptimet te të gjithë anëtarët e Këshillit, të pranishëm ose jo në mbledhje, dhe
 - b) Për të publikuar procesverbalet e mbledhjeve në faqen zyrtare të Këshillit.
7. Kryetari sigurohet që procesverbalet të ruajnë anonimatit me qëllim mbrojtjen e privatësisë të gjyqtarëve individualë për çështjet e diskutuara, përveç procedimeve disiplinore që rezultojnë në masa disiplinore apo sanksione të tjera formale;
8. Çdo anëtar i Këshillit, i pranishëm ose jo në mbledhje mund:

- a) Të kundërshtojë pasaktësitë në procesverbale me anë të një kërkesë me shkrim drejtuar Kryetarit,dhe
9. Procesverbali i mbledhjes së Këshillit mund të korigjohet:
 - a) Me urdhër të Kryetarit, bazuar në kërkesën e paraqitur sipas pikës 7 të këtij neni, ose
 - b) Me vendim të Këshillit në mbledhjen pasuese.
10. Administrata merr masat që regjistrimet audio të mbledhjeve të Këshillit të ruhen për jo më pak se 10 vjet, në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e të Dhënave Personale;
11. Procesverbali miratohet në mbledhjen pasardhese;
12. Rregullimet e këtij neni si dhe të neneve 103 deri në 105 të këtij ligji zbatohen, për aq sa është e mundur, edhe për mbledhjet e komisioneve të Këshillit të Lartë Gjyqësor.

Neni 107

Ministri i Drejtësisë

1. Ministri i Drejtësisë ka të drejtë të marrë pjesë, pa të drejtë vote, në mbledhjet e Këshillit të Lartë Gjyqësor në të cilat diskutohen çështje që lidhen me planifikimin strategjik dhe buxhetin e sistemit gjyqësor. Në këto raste ai ka të drejtë:
 - a) Të njoftohet të paktën shtatë ditë përpara ditës së mbledhjes;
 - b) Të marrë çdo informacion që i vihet në dispozicion anëtarëve të Këshillit mbi këto çështje; dhe
2. Ministri i Drejtësisë mund të ushtrojë të drejtat e mësipërme personalisht ose përmes një një përfaqësuesi të autorizuar prej tij me shkrim.
3. Këshilli i Lartë i Drejtësisë mund të dërgojë vëzhgues në mbledhjet e Këshillit të Lartë Gjyqësor;
4. Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe Këshilli i Lartë i Prokurorisë mund të organizojnë mbledhje të përbashkëta për shkëmbimin e përvojave dhe për unifikimin e interpretimit dhe zbatimit të ligjit.

KREU III

FUNKSIONET E KESHILLIT TE LARTE GJYQESOR

Neni 108

Objektivat

Këshilli i Lartë Gjyqësor i ushtron funksionet e tij sipas Kushtetutës, këtij ligji dhe ligjeve të tjera, si dhe ndërmerr të gjitha veprimet e nevojshme, për të garantuar pavarësinë dhe llogaridhënien e gjyqësorit, respektimin e parimeve që udhëheqin statusin e gjyqtarëve si dhe mbarëvajtjen e veprimtarisë së pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë.

Neni 109

Planifikimi strategjik

Këshilli harton, miraton dhe zbaton një plan strategjik për sistemin gjyqësor në përputhje me objektivat sipas nenit 108 të këtij ligji, dhe në koordinim me strategjinë e sektorit të drejtësisë.

Neni 110

Raportimi Publik dhe para Kuvendit

1. Jo më rrallë se një herë në vit Këshilli raporton para Kuvendit mbi gjendjen e sistemit gjyqësor gjatë vitit të mëparshëm kalendarik. Raporti përshkruan veprimtarinë e Këshillit dhe të Komisioneve të tij, si dhe përmban rekomandimet për përmirësimet e nevojshme;
2. Raporti publikohet dhe i përcillet Kuvendit jo më vonë se data 1 maj e çdo viti. Raporti publikohet në faqen zyrtare të Këshillit si dhe me çdo mënyrë tjetër të përshtatshme që vlerësohet nga Këshilli.
3. Kryetari ose një prej anëtarëve i deleguar prej tij, i përgjigjet kërkesës së Kuvendit për të paraqitur raportin dhe për t'ju përgjigjur pyetjeve në lidhje me të;
4. Rekomandimet e përcjella në rezolutën e miratuar nga Kuvendi për raportin vjetor të Këshillit të Lartë Gjyqësor nuk duhet të cenojnë pavarësinë e këtij institucioni .
5. Këshilli raporton në çdo rast tjetër që e vlerëson të nevojshme ose me kërkesë të Kuvendit.

Neni 111

Etika Gjyqësore

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për miratimin e standarteve të etikës gjyqësore dhe rregullave të sjelljes të gjyqtarëve dhe mbikëqyrjen e respektimit të tyre. Në veçanti Këshilli ushtron detyrat e mëposhtëme:

- a) Bën publike rregullat e etikës gjyqësore;
 - b) Rishikon herë pas here rregullat dhe, kur është e nevojshme, i ndryshon ato;
 - c) Analizon shkallën e zbatimit/respektimit të rregullave të etikës.
3. Këshilli cakton një Këshilltar për Etikën nga rradhët e gjyqtarëve që plotësojnë kushtet ligjore për të qënë anëtarë të Gjykatës së Lartë dhe që ka përvojë dhe njohuri mbi çështje të etikës. Këshilltari për Etikën shërbën për një periudhë 5 vjeçare, me të drejtë rizgjedhjeje vetëm një herë;
 4. Për shkak të nevojave të punës, Këshilli mund të vendosë që Këshilltari për Etikën të shërbejë me kohë të plotë. Në këtë rast koha Këshilli vepron sipas procedurës së komandimit;
 5. Këshilltari për Etikën:

- a) Jep këshilla, me kërkesë të çdo gjyqtari, për sjelljen më të përshtatshme, brenda dhe jashtë gjykatës, për çështje të diskutueshme të etikës;
 - b) Mund të kërkojë mendimin e Këshillit për çështje të caktuara që kanë të bëjnë me sjelljen e gjyqtarëve në mënyrë të përgjithshme, por jo lidhur me persona të caktuar;
 - c) Harton, publikon dhe përditëson vazhdimisht një manual informues, i cili përmban pyetjet dhe përgjigjet e lidhura me çështjet e etikës, standartet dhe praktikat më të mira ndërkombëtare, vendimeve relevante të Këshillit. por jo me persona të caktuar;
 - d) Kujdeset në bashkëpunim me SHM, për trajnimin fillestar dhe të vazhdueshëm mbi çështje të etikës;
 - e) Raporton me shkrim, jo më rrallë se një herë në vit, përpara Këshillit lidhur me veprimtarinë e tij;
6. Paga e Këshilltarit për Etikën përcaktohet në bazë të nenit 14 të ligjit Për Statusin e Gjyqtarit dhe Prokurorit.
 7. Këshilltari për Etikën ka detyrimin e ruajtjes së konfidencialitetit, duke mos i dhënë asnjë informacion strukturave të organeve të qeverisjes së gjyqësorit që ushtrojnë kompetenca inspektimi dhe vlerësimi .
 8. Këshilli siguron mbështetjen e nevojshme me burime njerëzore dhe financiare për të mundësuar veprimtarinë e Këshilltarit për Etikën.

Neni 112

Përcaktimi i kompetencave territoriale dhe madhësia e gjykatave

Këshilli kryen funksionet në lidhje me përcaktimin e kompetencave territoriale dhe të madhësisë së gjykatave në baze të ligjin për organizimin e gjyqësorit.

Neni 113

Rekrutimi, emërimi dhe propozimi i gjyqtarëve

1. Këshilli bashkëpunon me Shkollën e Magjistraturës për rekrutimin e kandidatëve për gjyqtarë në pajtim me ligjin dhe emëron gjyqtarët pas diplomimit në Shkollën e Magjistraturës.
2. Këshilli i propozon Presidentit të Republikës kandidatët për gjyqtarë të Gjykatës së Lartë në përputhje me Ligjin për Statusin.
3. Kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve për anëtar të Gjykatës së Lartë përcaktohen në ligjin Për Statusin e Magjistratit.

Neni 114

Zhvillimi i karrierës së gjyqtarëve

Në zbatim të ligjit për Statusin e Gjyqtarëve dhe të Prokurorëve, Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për çështjet e mëposhtme në lidhje me të gjithë gjyqtarët, përveç gjyqtarëve të Gjykatës Kushtetuese:

- a) Emërimin;
- b) Caktimin në pozicion;
- c) Transferimin;
- d) Ngritjen në detyrë;
- e) Komandimin;
- f) Vlerësimin e veprimtarisë profesionale dhe etike; dhe
- g) Disiplinimin.

Neni 115

Kërkesa për mendim

Gjyqtarët të cilët besojnë se të drejtat e tyre njerëzore rrezikohen të shkelen për shkak të kryerjes së detyrës ose se kryerja e funksioneve të tyre ligjore po rrezikohet ose mund të rrezikohet, mund t'i kërkojnë Këshillit të mbajë një qëndrim publik për këto raste.

Neni 116

Trajnimi gjyqësor

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor bashkëpunon me Shkollën e Magjistraturës në lidhje me trajnimin profesional të gjyqtarëve.
2. Në veçanti, Këshilli:
 - a) Mban lidhje me Shkollën e Magjistraturës në lidhje me trajnimin profesional të gjyqtarëve;
 - b) Këshillon Shkollën e Magjistraturës rreth programit të trajnimit profesional për gjyqtarët;
 - c) Vendos mbi kërkesat për trajnimin dhe zhvillimin profesional vjetor;
 - d) Monitoron dhe raporton publikisht në lidhje me efektivitetin e trajnimeve;
 - e) Çdo detyrë tjetër që i jepet me ligj në fushën e trainimit.

Neni 117

Administrimi i gjykatave

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor kujdeset për organizimin dhe funksionimin e shërbimeve që lidhen me administrimin gjyqësor duke ushtruar kompetencat e mëposhtme:
 - a) Harton dhe ndjek zbatimin e politikave për administrimin gjyqësor;

- b) Monitoron dhe menaxhon politikat e ngarkesës së çështjeve dhe të punës, duke u bazuar në të dhëna të mbledhura në mënyrë automatike ose manuale të sistemit të menaxhimit të çështjeve, me qëllim përmirësimin e produktivitetit të gjykatave, ose ulje e ngarkesës së gjyqtarëve dhe stafit të gjykatës;
- c) Miraton rregulla të brendshme të gjykatës;

Neni 118

Burimet Njerëzore në Gjykata

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për ndjekjen e çështjeve të burimeve njerëzore, të nëpunësve civilë gjyqësorë. Në veçanti Këshilli:
 - a) administron dhe përditëson vazhdimisht Regjistrin Qendror të Personelit për nëpunësit civil gjyqësor dhe punonjësit administrativ;
 - b) publikon dhe shpall konkurrim të hapur për vendet e lira në shërbimin civil gjyqësor, si dhe fillimin e procedurave për ngritjen në detyrë dhe lëvizjen paralele.
2. Këshilli i Lartë Gjyqësor informohet nga gjykatat për çdo të dhënë të nevojshme për përmbushjen e përgjegjësisë së tij.
3. Këshilli i Lartë Gjyqësor bashkëpunon me gjykatat në lidhje me çdo ankesë që ka të bëjë me respektimin e procedurave për pranimin, lëvizjen paralele dhe ngritjen në detyrë të nëpunësve civile gjyqësorë.
 - a) Emëron kancelarin e gjykatës and legal assistans and take disciplinary measures against them;
 - b) Miraton dhe përditëson rregullat e procedurës që lidhen me statusin e nëpunësve civilë gjyqësorë siç përcaktohet në këtë ligj;
 - c) Cakton përfaqësuesin e tij në Këshillin e Gjykatës sipas parashikimeve të ligjit për organizimin dhe funksionimin e pushtetit gjyqësor;
 - d) I përcjell ankesat kundër veprimtarive ose performancës së nëpunësit civil gjyqësor dhe nëpunësve administrativë tek Këshilli i Gjykatës kompetent, si dhe miraton rregullat për shqyrtimin e ankesave në përputhje me ligjin për organizimin dhe funksionimin e pushtetit gjyqësor;
 - e) Bashkëpunon me Shkollën e Magjistraturës për trainimin fillestar dhe atij vazhdues për nëpunësit civil gjyqësorë;
 - f) Kujdeset për trainimin fillestar dhe të vazhdueshëm të nëpunësve të tjerë civilë gjyqësorë në përputhje me ligjin për organizimin dhe funksionimin e pushtetit gjyqësor;
 - g) Miraton Kodin e Etikës për nëpunësit civilë gjyqësorë pas konsultimit me Këshillat e Gjykatave;
 - h) Kujdeset për administrimin e duhur të pasurive të paluajtshme të gjykatës në bashkëpunim me Kryetarin e Gjykatës dhe Këshillin e Gjykatës;
 - i) Ngre Komisionin e Ristrukturimit në rastet e mbylljes ose ristrukturimit të gjykatave;
 - j) Kujdeset për krijimin dhe funksionimin e sistemit të arshivimit gjyqësor, si dhe menaxhimin dhe administrimin e tij;
 - k) Çdo kompetencë tjetër që ia jep ligji.

Neni 119

Sistemi i Menaxhimit të Çështjeve

Këshilli i Lartë Gjyqësor:

- a) siguron që në çdo gjykatë të ketë një sistem të menaxhimit të çështjeve;
- b) përcakton rregullat për krijimin, funksionimin, ndër-funksionimin dhe sigurinë e sistemit të menaxhimit të çështjeve, dhe për ruajtjen e të dhënave;
- c) mirëmban sistemin e menaxhimit të çështjeve në përputhje me rregullat e parashikuara sipas shkronjës b)
- ç) përditëson sistemin periodikisht për të siguruar zbatimin e kërkesave funksionale të gjykatave, Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe organeve të tjera brenda sistemit gjyqësor,
- d) përcakton rregullat për përdorimin e detyrueshëm të sistemit të menaxhimit të çështjeve nga gjykatat;
- dh) i krijon mundësi çdo gjykate për të futur informacion në sistemin e menaxhimit të çështjeve lidhur me çështjet në gjykata, dhe ndihmon gjykatat në përdorimin e sistemit të menaxhimit të çështjeve;
- e) siguron përfshirjen në sistem të karakteristikave të reja, si lidhjet me bazat përkatëse elektronike të të dhënave, që rrisin efikasitetin e gjyqësorit;
- ë) garanton sigurinë e të dhënave dhe kontrollon mbrojtjen e të dhënave;
- f) miraton urdhra dhe udhëzime për unifikimin e regjistrimit të të dhënave dhe saktësinë e tyre në konsultim me Këshillin e Lartë Gjyqësor;
- g) siguron gjenerimin e statistikave siç kërkohet nga Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe të tjerë, duke treguar të dhëna në përputhje me standardet evropiane për treguesit e kontributeve, trajtimit dhe rezultateve, më synimin e sigurimit të përmirësimit të vazhdueshëm të cilësisë të indikatorëve të tillë si rendimenti i përfundimit të çështjeve, ngarkesa e punës për gjyqtar, koha e disponueshme për trajtimin e një çështje dhe mesatarja e çështjeve të mbetura për trajtim;
- gj) kryen inspektime për të vlerësuar zbatimin e duhur të sistemit të menaxhimit të çështjeve, përfshirë saktësinë e mbledhjes dhe përpunimit të të dhënave përkatëse.

Neni 120

Qasja në Drejtësi dhe Marrëdhëniet me Publikun

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për:

- a) Krijimin, zhvillimin, dhe mirëmbajtjen një portali elektronik në internet, me qëllim ofrimin e informacionit të duhur për aksesin në drejtësi, përfshirë informacion të detajuar për strukturën e gjykatës; natyrën dhe mundësitë e procedurave gjyqësore; ndihmën juridike, kohëzgjatjen e çështjeve; tarifat gjyqësore; mjetet alternative të zgjidhjeve së mosmarrëveshjeve dhe çështje të tjera me interes publik;
- b) sigurimn që secila gjykatë të ketë hapësirën e saj të veçantë në portalin në internet dhe t'i lejohe të publikojë në të të dhëna për gjykatën dhe çështjet gjyqësore;
- c) marrjen e masave për informimin e publikut mbi çështjet siç është përcaktuar në shkronjën a) të kësaj pike.

2. Këshilli i Lartë Gjyqësor kujdeset që publiku dhe palët e interesuara të informohen mbi veprimtarinë e gjykatave, si dhe për çështje të veçanta gjyqësore, në mënyrë që:
 - a) Të kuptohet më mirë roli i gjyqtarëve;
 - b) Të informohet publiku për natyrën, qëllimin, kufizimet dhe kompleksitetin e punës së gjyqësorit;
 - c) T'i sigurohen mediave informacione faktike për vendimet e gjykatave dhe për të ndrequr gabimet e mundshme faktike në raportet për çështje të caktuara;
 - d) Të komunikohen përmbledhje të vendimeve gjyqësore për mediat në rastet me interes publik;
 - e) Të mbahen lidhje me mediat për seancat në rastet me interes të veçantë publik;
 - f) T'iu sigurohet informacion palëve të interesuara në lidhje me çështjet në proces në gjykatë dhe në administratën gjyqësore;
 - g) Të publikohen të gjitha vendimet e gjykatave.
3. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për mbarëvajtjen e marrëdhënieve të gjyqësorit me publikun. Këshilli cakton në nga anëtarët e tij për kryerjen e kësaj pune (psh për problem afatgjatë si ngarkesa e gjyqtarëve, infrastruktura, siguria etj).
4. Këshilli i Lartë Gjyqësor cakton të paktën një gjyqtar për mediat për çdo juridiksion apeli. Në ato raste kur komunikimi me publikun nuk mund të kryhet prej tij shërbimi kryhet nga shërbimi i shtypit i Këshillit.
5. Shkolla e Magjistraturës ofron trajnim për anëtarët e Këshillit, gjyqtarët për mediat, administratën e Këshillit dhe nëpunësit civil gjyqësor të përfshirë në veprimtaritë e marrëdhënieve me publikun.
6. Shërbimet e marrëdhënieve me publikun kryhen bazuar në parimet e të drejtës për qasje në informacion, duke patur parasysh mbrojtjen e dinjitetit njerëzor, privatësisë dhe të dhënave personale, reputacionin dhe prezumimin e pafajësisë.
7. Miraton dhe përditëson pas konsultimit me Këshillat e Gjykatave udhëzuesit standard të shtypit.

Neni 121

Teknologjia e informacionit

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për:
 - a) Zhvillimin ose pjesëmarrjen në zhvillimin e sistemeve të teknologjisë së informacionit për përdorim në gjykata;
 - b) Menaxhimin, koordinimin, monitorimin dhe mbikëqyrjen e përdorimit të teknologjisë së informacionit në gjykata.
2. Në veçanti, Këshilli i Lartë Gjyqësor duhet të:

- a) Përcaktojë sistemin e zbatueshëm të menaxhimit të çështjeve dhe të sigurojë që një sistem i tillë i menaxhimit të çështjeve është vendosur dhe përdoret në çdo gjykatë;
- b) Përcaktojë rregullat për krijimin, funksionimin, ndërveprimin dhe sigurinë e sistemit të menaxhimit të çështjeve dhe për ruajtjen e të dhënave;
- c) Përmirësojë sistemin periodikisht, për të siguruar zbatimin e kërkesave funksionale të gjykatave, të vetë Këshillit dhe të organeve të tjera brenda sistemit të drejtësisë si dhe ndryshimet në ligjet procedurale;
- ç) Sigurojë saktësinë dhe sigurinë e të dhënave dhe të kontrollojë mbrojtjen e të dhënave;
- d) Sigurojë gjenerimin e statistikave që tregojnë të paktën të dhënat në përputhje me standardet evropiane të treguesve të të dhënave të futura, të përpunuara elektronikisht dhe të prodhuara/nxjerra, me qëllim për të siguruar përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë së treguesve të tillë si norma e evadimit të çështjeve, numri i çështjeve për gjyqtar, kohëzgjatja mesatare e çështjeve dhe kohëzgjatja e çështjeve në proces në raport me kohëzgjatjen mesatare;
- dh) kryejë inspektime për të vlerësuar zbatimin e duhur të sistemit të menaxhimit të çështjeve, duke përfshirë saktësinë e grumbullimit dhe përpunimit të të dhënave përkatëse.

Neni 122

Mendime mbi legjislacionin

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për të shprehur mendime dhe për të bërë propozime lidhur me ndryshimet në legjislacionin që mund të ndikojë në punën e gjyqësorit dhe çdo çështje tjetër që është nën përgjegjësinë Këshillit.
2. Në veçanti, Këshilli mund të:
 - a) Shqyrtojë funksionimin e rregullave të procedurës gjyqësore civile, penale ose administrative;
 - b) Propozojë Ministrin të Drejtësisë rregulla dispozita të reja të procedurës gjyqësore civile, penale ose administrative; dhe
 - c) Bëjë rekomandime për ndryshimin e rregullave të procedurës gjyqësore civile, penale apo administrative.
3. Në veçanti, Këshilli:
 - a) Jep përgjigje për kërkesat e ardhura nga ministrat për të dhënë mendim mbi një projektligj apo ndonjë çështje tjetër që mund të ndikojë mbi gjyqësorin apo gjykatat; dhe
 - b) Mund të japë mendim mbi një projektligj apo ndonjë çështje tjetër që mund të ndikojë mbi gjyqësorin apo gjykatat, duke ja drejtuar një ministri ose ndonjë organi tjetër.

4. Këshilli mund t'i kërkojë Ministrit të Drejtësisë ushtrimin e nismës për për ndryshime ligjore në lidhje me çdo çështje që është nën përgjegjësinë e tij.

Neni 123

Rregullat e brendshme të gjykatave

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor miraton rregullat për funksionimin e brendshëm të gjykatave;
2. Rregullat e brendshme të gjykatave përmbajnë rregulla në lidhje me strukturën e gjykatave, eficiencën dhe cilësinë e drejtësisë që jepet në këto gjykata;
3. Rregullat për strukturën përmbajnë të paktën rregullimet e mëposhtëme:
 - a) Organigrama standarte për gjykatat e të gjitha niveleve;
 - b) Përshkrime standarte të detyrave dhe përgjegjësi për secilën kategori të punonjësve të gjykatave.
4. Rregullat për eficiencën e drejtësisë përfshijnë parashikime për:
 - a) Afatet standarte kohore për gjykimin e llojeve të ndryshme të çështjeve gjyqësore, përfshirë, kur është e mundur, edhe afatet për fazat kryesore të procedurës, për ekzekutimin e vendimeve duke mbajtur parasysh organizimin gjyqësor dhe normat procedurale;
 - b) Rregulla që do të përdoren nga gjykatat për përcaktimin e afateve kohore duke mbajtur parasysh kompleksitetin e çështjeve me qëllimin për të përmirësuar në vijimësi sistemin e menaxhimit të çështjeve;
 - c) Veprimet që duhet të ndërmerren në rastet kur shqyrtimi i çështjeve I tejkalon afatet;
 - d) Rregulla për monitorimin e kohëzgjatjes së pezullimeve që vijnë si rezultat i mosveprimit nga palët ose gjykatat;
 - e) Rregulla për monitorimin dhe shpërndarjen e të dhënave për personelin e gjykatave dhe të gjithë përdoruesit e gjykatave;
 - f) Udhëzues për mbajtjen e statistikave gjyqësore;
 - g) Udhëzues për një rol aktiv të gjyqtarëve në menaxhimin e çështjeve;
 - h) Udhëzues për monitorimin e shtyrjeve;
 - i) Krijimi i formateve për vendimet gjyqësore;
 - j) Udhëzues për mënyrën e përdorimit të teknologjisë audio vizive në procesin gjyqësor;
 - k) Udhëzues për përdorimin e teknologjisë së informacionit dhe marrjen e provave në gjykata;
 - l) Krijimi i mekanizmave për zgjidhjen e problemeve funksionale dhe shpërndarjen e ekuilibruar të ngarkesës midis gjyqtarëve dhe gjykatave;
5. Rregullat për cilësinë e drejtësisë përfshijnë sidomos rregullimet e mëposhtëme:
 - a) Zhvillimi i vrojtimit për nivelin e kënaqshmërisë së përdoruesve të gjykatave me shërbimet e tyre;
 - b) Zhvillimi dhe testimi i treguesve për cilësinë e shërbimeve gjyqësore;
 - c) Masa për përmirësimin e cilësisë së punës të ekspertëve gjyqësorë;
 - d) Masa për përmirësimin e aksesit në drejtësi;
 - e) Masa të tjera

6. Këshilli i Lartë Gjyqësor mund të zhvillojë studime pilot në bashkëpunim me gjykatat me qëllim rritjen e cilësisë dhe efijencës së gjykatave.

Neni 124

Buxheti Vjetor i Këshillit

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe sistemi gjyqësor financohen nga buxheti i shtetit.
 2. Këshilli i Lartë Gjyqësor është përgjegjës për hartimin, propozimin dhe zbatimin e buxhetit vjetor për Këshillin dhe gjykatat në mënyrë të pavarur, si dhe është përgjegjës për mbikëqyrjen e shpenzimeve, shpërndarjen e fondeve dhe mbajtjen e llogarive të sakta sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi për sistemin buxhetor në Republikën e Shqipërisë.
 3. Në çdo rast, dyshemeja e programit buxhetor afatmesëm për financimin e sistemit të drejtësisë nuk mund të jetë më pak se 1% e shpenzimeve buxhetore.
 4. Para fillimit të çdo viti financiar:
 - a) Këshilli përgatit projektbuxhetin e tij dhe të secilës gjykatë;
 - b) Këshilli ja paraqet projektbuxhetin Ministrisë së Drejtësisë; dhe
 - c) Ministria e Drejtësisë e dërgon projektbuxhetin në Ministrinë e Financave, së bashku me vërejtjet që mund të ketë.
 5. Në qoftë se propozimi i qeverisë për buxhetin e Këshillit dhe të gjyqësorit është i ndryshëm nga projekt buxheti i propozuar nga Këshilli, projekt buxheti i propozuar nga Këshilli i vihet në dispozicion Kuvendit. Këshilli i Lartë Gjyqësor merr pjesë në mbledhjen e Kuvendit ku diskutohet projekt buxheti i pushtetit gjyqësor;
 6. Këshilli mund të pranojë fonde nga dhurues në lidhje me:
 - a) Projekte që përfshihen në programin e buxhetit të Këshillit për vitin përkatës financiar; ose
 - b) Projektet e reformës gjyqësore që nuk janë përfshirë në programin e buxhetit.
4. Fondet e marra në përputhje me paragrafin 5 të këtij neni mbahen në përputhje me marrëveshjen me dhuruesin ndërkombëtar dhe përdoren në përputhje me marrëveshjen përkatëse dhe rregullat e miratuara nga Këshilli për përdorimin e fondeve ndërkombëtare.

Neni 125

Zbatimi i buxhetit gjyqësor

1. Në zbatim të detyrave, sipas paragrafit 1 të këtij neni, Këshilli kryen detyrat e mëposhtëme:
 - a) Ndhmon gjykatat në hartimin e projekt buxheteve të tyre vjetore;
 - b) Mbledh dhe analizon të dhëna mbi zbatimin e buxhetit dhe të ardhurat e siguruar nga gjykatat;

- c) Mbikëqyr dhe këshillon gjykatat mbi teknikat dhe procedurat e përshtatshme dhe efëiente që lidhen me menaxhimin financiar të tyre;
 - d) Vendos standarde të praktikave më të mira dhe objektiva të performancës, në lidhje me administrimin financiar të gjykatave;
 - e) Heton çështje që lidhen me administrimin financiar të një gjykate;
 - f) Siguron trajnim ose ndihmon në trajnimin e ofruar nga Shkolla e Magjistraturës për stafin gjyqësor mbi menaxhimin financiar të gjykatave;
 - g) Ndërmerr projekte me synim përmirësuar menaxhimin financiar të gjykatave;
 - h) Merr hapa të tjerë të projektuara për të lehtësuar gjetjen e fondeve të mjaftueshme dhe të vazhdueshme të gjykatave;
 - i) Bashkëpunojë dhe të kërkojë fonde nga agjencitë e tjera vendase dhe ndërkombëtare në lidhje me funksionet që i janë caktuar Këshillit në këtë Seksion.
2. Për të zbatuar detyrat, e përshkruara në paragrafet e mësipërme të këtij neni, si pjesë përbërëse dhe funksionale e Këshillit është njësia e administrimit të buxhetit gjyqësor
3. Njësia e Administrimit të Buxhetit Gjyqësor ka këto kompetenca kryesore:
- a) studion dhe përcakton nevojat për buxhet të të gjitha hallkave të gjykatave në bashkëpunim me sektorët financiare të gjykatave të të gjitha niveleve.
 - b) përpunon treguesit financiare që kanë lidhje me kërkesat dhe veprimtarinë e gjykatave;
 - c) kontrollon përdorimin e fondeve që u janë dhënë gjykatave sipas destinacioneve.
4. Lidhur me Njësinë e Administrimit të Buxhetit Gjyqësor Këshilli:
- a) miraton projektbuxhetin e paraqitur nga Zyra për çdo nivel të gjykatave dhe ia dergon atë për shqyrtim organit kompetent për miratimin e Buxhetit të Shtetit;
 - b) kontrollon përdorimin e fondeve të akorduara dhe analizon kërkesat e gjykatave për fonde që mund të lindin gjatë vitit buxhetor;
 - c) miraton transferimin e fondeve buxhetore brenda kompetencave që lejon ligji dhe përdorimin e fondit rezervë;
5. Fondet në dispozicion të Këshillit dhe të gjykatave përdoren për këto qëllime:
- a) për pagat dhe sigurimet shoqërore të anëtarëve të dhe personelit të Këshillit dhe të gjyqtarëve;
 - b) për plotësimin e nevojave për shpenzimet operative të Këshillit dhe të gjykatave, si dhe për veprimtari të tjera gjyqësore;
 - c) për ndëritimin ose meremetimin e godinave, si dhe për investime të tjera;
 - d) për mbulimin e shpenzimeve të gjykatave, lidhur me dhënien e ndihmës së detyrueshme juridike në rastet e parashikuara në dispozitat ligjore të veçanta;
 - e) për krijimin e fondit rezervë deri në 2 për qind të fondeve buxhetore të miratuara për gjykatat.

KREU IV

AKTET DHE RREGULLAT PROCEDURALE

Neni 126
Aktet e Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Këshilli i Lartë Gjyqësor, në ushtrim të funksioneve të tij, nxjerr aktet e mëposhtëm:
 - a) Akte administrative individuale në lidhje me statusin profesional të gjyqtarëve të veçantë ose të zyrtarëve të veçantë të administratës gjyqësore;
 - b) Akte administrative kolektive në lidhje me statusin e të gjithë gjyqtarëve ose zyrtarëve të administratës gjyqësore;
 - c) Akte normative nënligjore administrative, në zbatim të këtij ligji ose të ligjeve të tjera, me efekt të përgjithshëm detyrues mbi të gjithë gjyqtarët, administratën gjyqësore, personat privatë dhe organet publike.
 - d) Akte për miratimin e rregullave të brendshme procedurale. Në veçanti, rregullat procedurale mund të përfshijnë dispozita në lidhje me:
 - Koordinimin e veprimtarisë së Komisioneve;
 - Angazhimin e ekspertëve në punën e Komisioneve ose të Këshillit;
 - Shpërndarjen dhe ndarjen e përgjegjësive të administratës;
 - Kuorumin e nevojshëm për mbledhjet e Komisioneve;
 - Rregulla për publikimin e informacioneve për procedimet e Këshillit.
 - e) Udhëzime jo-detyruese.
 - Në asnjë rast, Këshilli nuk mund të japë udhëzime në lidhje me zgjidhjen e një çështjeje konkrete ose të një grupi çështjesh;
 - Këshilli i Lartë Gjyqësor zbaton Kodin e Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë në çdo rast apo situatë tjetër që nuk parashikohet shprehimisht nga ky ligj.

Neni 127
Njoftimi dhe botimi i akteve të Këshillit

1. Njoftimi i akteve administrative individuale të Këshillit në lidhje me statusin e gjyqtarëve ose zyrtarëve të veçantë të administratës gjyqësore bëhet në një ose disa nga format e mëposhtme:
 - a) Personalisht ose përfaqësuesit ligjor kur janë të pranishëm në çastin e shpalljes së aktit;
 - b) Me postë të porositur në adresën e vendit të punës të marrësit;
 - c) Në adresën postare elektronike të depozituar zyrtarisht nga subjekti i aktit në KLGJ;
2. Aktet administrative individuale të Këshillit në lidhje me statusin e gjyqtarëve ose zyrtarëve të administratës gjyqësore mund të bëhen publike në faqen zyrtare të internetit

- të Këshillit të shoqëruara me arsyetimin përkatës, pasi redaktohen për të siguruar anonimatën e subjekteve përveç vendimeve për shkarkimin e gjyqtarëve;
3. Njoftimi i akteve administrative kolektive në lidhje me statusin e të gjithë gjyqtarëve ose zyrtarëve të administratës gjyqësore bëhet nëpërmjet botimit në faqen zyrtare të Këshillit;
 4. Aktet normative nënligjore botohen në faqen zyrtare të internetit të KLGJ dhe në Fletoren Zyrtare. Ato hyjnë në fuqi në datën e botimit në fletoren zyrtare. Nëse akti normativ nënligjor ndryshon një akt tjetër, akti i ndryshuar botohet në formë të konsoliduar në faqen zyrtare të Këshillit.
 5. Ky nen zbatohet edhe për aktet e nxjerra nga Komisionet e specializuara të Këshillit.

Neni 128

Procedura e rivlerësimit

1. Në rastet kur një akt administrativ individual është nxjerrë nga Komisioni, palët e interesuara kanë të drejtë të kërkojnë anulimin, shfuqizimin, ndryshimin ose plotësimin nga mbledhja plenare të Këshillit.
2. Kërkesa bëhet me shkrim. Ajo dorëzohet jo më vonë se 10 (dhjetë) ditë pune nga dita e njoftimit të palës së interesuar në përputhje me kërkesat e nenit
3. Kërkesa mund të bazohet në arsytet e mëposhtme:
 - a) Vendimi është bazuar në gabime materiale dhe të faktit ose nuk ka përfshirë informacione të faktit që kanë qenë të njohur për Komisionin.
 - b) Ka ndodhur një gabim i rëndë procedural.
4. Ankuesi nuk mund të paraqesë pretendime ose fakte të reja gjatë shqyrtimit të çështjes nga Këshilli me përjashtim të rasteve kur pala e interesuar provon se ajo nuk mund të ishte në dijeni të këtyre fakteve më parë;
5. Këshilli shqyrton dhe vendos mbi të gjitha kërkesat brenda 30 (njëzet) ditëve pune nga dita e paraqitjes së kërkesës.
6. Nëse kërkesa nuk është paraqitur brenda afatit dhe në formën e kërkuar sipas këtij Ligji, nuk do të pranohet. Kërkuesit njoftohen për mospranimin dhe shkaqet e mospranimit të kërkesës së tyre për rivlerësim.
7. Këshilli i zhvillon mbledhjet me dyer të mbyllura. Përjashtimisht Këshilli mund të zhvillojë dëgjesa me palët kur kjo është e nevojshme si rezultat i fakteve të reja sipas paragrafit 4 të këtij neni.
8. Në bazë të konkluzionit të shqyrtimit të kërkesës për rivlerësim Këshilli duhet të përcaktojë nëse kërkesa për rivlerësim duhet të pranohet ose të rrëzohet. Në rast pranimi Këshilli duhet të miratojë një vendim administrativ të ndryshuar. Ndryshimet mund të behet betem për aq sa kerkohen nga interesuari
9. Këshilli mund të anultojë një akt administrative individual edhe me nismën e tij kur vërtetohen kushtet e parashikuara në paragrafin 3 të këtij neni.

Neni 129

Ankimi i vendimeve të Këshillit

1. Përveçse kur parashikohet ndryshe në këtë ligj, ndaj aktit administrativ individual të Këshillit mund të bëhet ankim në Gjykatën Administrative të Apelit. Aktet administrative individuale që përcaktojnë përgjegjësitë disiplinore ankimohen në Gjykatën Kushtetuese.
2. Aktet administrative me efekt të përgjithshëm detyrues i nënshtrohen kontrollit të Gjykatës Kushtetuese në lidhje me pajtueshmërinë e tyre me Kushtetutën dhe marrëveshjet ndërkombëtare dhe kontrollit të Gjykatës së Lartë Administrative në lidhje me pajtueshmërinë e tyre me ligjin.

PJESA II

KESHILLI I LARTË I PROKURORISË

Neni 130

1. Dispozitat e Kreut 1, Seksioni 1 të këtij ligji për përbërjen dhe organizimin e Këshillit të Lartë Gjyqësor zbatohen për aq sa është e mundur edhe për përbërjen dhe organizimin e Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
2. Dispozitat e Kreut 1, Seksioni 2 për rregullat e zhvillimit të mbledhjes së Këshillit të Lartë Gjyqësor zbatohen për aq sa është e mundur edhe për Mbledhjen e Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
3. Dispozitat e Kreut 3 të këtij ligji për funksionet e Këshillit të Lartë Gjyqësor zbatohen për aq sa është e mundur edhe për funksionet e Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
4. Dispozitat e Kreut 4 të këtij ligji për aktet dhe rregullat procedurale të Këshillit të Lartë Gjyqësor zbatohen për aq sa është e mundur edhe për aktet dhe rregullat procedurale të Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
5. Dispozitat e Kreut 5, Seksioni 1, Nënseksionet 1, 2, 3, 4 dhe 5 për zgjedhjen e anëtarëve gjyqtarë dhe jo gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor zbatohen mutatis mustandis për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
6. Thirrja për paraqitjen e shprehjeve të interesit nga prokurorët sipas nenit 43 të këtij ligji dhe thirrja e mbledhjes së përgjithshme të prokurorëve për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Lartë të Prokurorisë sipas nenit 47 bëhen nga Prokurori i Përgjithshëm.

PJESA III

INSPEKTORI I LARTË I DREJTËSISË

KREU I

Dispozita të përgjithshme

Neni 131

Objekti i Kreut

Ky kre përcakton parimet, procedurat dhe rregullimet e nevojshme për:

1. Ushtrimin e funksioneve të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë;
2. Organizimin dhe funksionimin e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë;
3. Statusin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë; dhe
4. Statusin e inspektorëve të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë;

Neni 132

Objekti i Veprimtarisë së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë është autoriteti shtetëror përgjegjës për verifikimin e ankesave, hetimin me nismë të shkeljeve disiplinore dhe për fillimin e procedurës disiplinore ndaj gjyqtarëve dhe prokurorëve të të gjitha niveleve, anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor, anëtarëve të Këshillit të Lartë të Prokurorisë dhe të Prokurorit të Përgjithshëm, si dhe për inspektimin institucional të gjykatave dhe të zyrave të prokurorisë;
2. Për verifikimin e ankesave ose hetimin e shkeljeve disiplinore ndaj subjekteve të parashikuara në pikën 1 të këtij neni, Inspektori vihet në lëvizje bazuar në:
 - ankesën ose informacionin e shkruar të çdo të personi fizik, juridik ose organi publik të interesuar;
 - informacionin me shkrim të secilit anëtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor ose të Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
 - informacionin me shkrim nga kryetari i gjykatës ku punon gjyqtari që dyshohet se ka kryer shkelje disiplinore;
 - informacionin me shkrim nga drajtuesi i zyres së prokurorisë ku punon prokurori që dyshohet se ka kryer shkelje disiplinore;
 - kryesisht bazuar në të dhëna publike ose të siguruar në kuadrin e inspektimeve institucionale e tematike.
3. Inspektori i Lartë i Drejtësisë kryen inspektime institucionale e tematike mbi çdo aspekt të punës së gjykatave, administratës gjyqësore, zyrave të prokurorive dhe administratës së prokurorisë bazuar në:
 - kërkesën e motivuar me shkrim të Këshillit të Lartë Gjyqësor;
 - kërkesën e motivuar me shkrim të Këshillit të Lartë të Prokurorisë;
 - planin vjetor të inspektimeve.

Neni 133

Parimet themelore të veprimtarisë dhe organizimit

1. Në ushtrimin e funksioneve të tij, Inspektori i Lartë i Drejtësisë udhëhiqet nga parimet e mëposhtëme:

- a) E drejta e subjekteve të procedimit disiplinor për një proces të rregullt, duke përfshirë edhe marrjen e vendimeve brenda një kohe të arsyeshme;
- b) Parimi i ligjshmërisë në kuptimin e një hetimi të plotë e të paanshëm dhe në kuptimin e parimit *nulla poena sine lege*;
- c) Veprimi kryesisht sa herë ka prova të mjaftueshme për të besuar se ka ndodhur një shkelje disiplinore;
- d) Barazia e subjekteve të procedurës disiplinore para ligjit;
- e) Prezumimi i pafajësisë së subjekteve të procedurës disiplinore;
- f) Parimi *in dubio pro reo*;
- g) Parimi i proporcionalitetit;
- h) Parimi i pavarësisë së Inspektorit dhe i respektimit të pavarësisë së subjekteve të procedimit disiplinor;
- i) Parimi i procedurës së hapur që garanton pjesëmarrjen e subjektit të procedurës disiplinore nëpërmjet vënies në dijeni, dëgjimit dhe verifikimit të pretendimeve të tij;
- j) Parimi i konfidencialitetit të të dhënave dhe respektimit të së drejtës për jetë private;
- k) Parimi i formalizimit të procedurave të verifikimit, hetimit dhe inspektimit;
- l) Ndalimi i ribërjes së një procedure të trajtuar më parë; dhe
- m) Profesionalizmi dhe objektiviteti;

2. Në programimin dhe zhvillimin e inspektimeve, Inspektori vepron me nismë si dhe merr parasysh orientimet, rekomandimet, gjetjet dhe indiciet e Këshillit të Lartë Gjyqësor, Këshillit të Lartë të Prokurorisë, Prokurorit të Përgjithshëm, të Kuvendit, të Ministrit të Drejtësisë, të subjekteve të shoqërisë civile dhe çdo subjekti apo individ të interesuar.

Neni 134

Pavarësia

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë i ushtron funksionet e tij në mënyrë të pavarur;
2. Ndërhyrja e drejtpërdrejtë apo e tërthortë në funksionet e Inspektorit për kryerjen e verifikimeve të ankesave, hetimeve dhe inspektimeve, apo në lidhje me ndonjë subjekt të caktuar passjell përgjegjësi sipas ligjit.

Neni 135

Buxheti dhe struktura e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë është person juridik publik, i cili ka buxhetin e vet të pavarur, të caktuar nga Kuvendi.
2. Inspektori i Lartë i Drejtësisë përgatit projekt – buxhetin e Inspektoratit dhe ia paraqit atë Këshillit të Ministrave. Në rastet kur projekt – buxhetin i Inspektoratit që paraqitet nga Këshilli i Ministrave në Kuvend është i ndryshëm nga projekt – buxheti i propozuar nga Inspektori i Lartë, ky i fundit ka të drejtë të marrë pjesë në procedurat parlamentare për të mbrojtur projekt – buxhetin e propozuar prej tij.

3. Në buxhetin e Inspektoratit mund të përfshihen edhe të ardhura të tjera, përfshirë edhe fonde nga donatorët, me kushtin që të mos ketë konflikt interesi midis dhuruesit dhe veprimtarisë së Inspektoratit.
4. Organizimi, struktura, numri i punonjësve të Inspektoratit, si dhe klasifikimi i pagave të tyre përcaktohen nga Kuvendi, me propozim të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

Neni 136

Konfidencialiteti

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë merr masa për të garantuar konfidencialitetin e të gjitha informacioneve dhe dokumenteve që krijohen nga vetë Inspektorati apo që i janë vënë në dispozicion gjatë apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të tij;
2. Inspektori i Lartë merr masa për të garantuar që inspektorët dhe personeli administrativ të respektojnë detyrimin e ruajtjes së konfidencialitetit me efektivitet, si gjatë kryerjes së detyrës ashtu edhe pas largimit nga Inspektorati.

Kreu II

Inspektori i Lartë i Drejtësisë

Neni 137

Inspektori i Lartë i Drejtësisë

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë është drejtuesi i Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë. Ai ka pagën dhe përfitimet e Kryetarit të Gjykatës së Lartë;
2. Inspektori i Lartë i Drejtësisë ushtron funksionet sipas dispozitave të legjislacionit në fuqi.

Neni 138

Kushtet dhe kriteret e emërimit

1. Inspektor i Lartë i Drejtësisë mund të zgjidhet shtetasi shqiptar, që në momentin e kandidimit përmbush këto kushte:
 - a) Ka diplomë të ciklit të dytë të studimeve në drejtësi;
 - b) Ka jo më pak se 15 vjet përvojë pune në profesion;
 - c) Nuk është dënuar më parë për kryerjen e një vepre penale;
 - d) Nuk ka mbajtur funksione politike në administratën publike, ose pozicione drejtuese në parti politike gjatë 10 vjetëve të fundit përpara kandidimit;
 - e) Nuk ka qenë anëtar, bashkëpunëtor ose i favorizuar nga Sigurimi i Shtetit përpara vitit 1990;
 - f) Nuk është bashkëpunëtor, informator ose agjent i ndonjë shërbimi sekret.
 - g) Nuk është anëtar i organeve drejtuese të ndonjë grupi interesi në momentin e kandidimit;

h) Është person me reputacion dhe standarte të larta etike dhe morale;

2. Këshilli për Emërimet në Drejtësi, i rendit kandidatët që përmbushin kushtet ligjore të parashikuara në pikën 1 të këtij neni, në bazë të kriterëve objektive të parashikuara në nenin ... të këtij ligji.

Neni 139 Papajtueshmëritë

1. Funkzioni i Inspektorit të Lartë të Drejtësisë është i papajtueshëm me:

- a) Çdo funksion tjetër publik;
- b) Çdo veprimtari tjetër profesionale, që ushtrohet kundrejt pagesës, me përjashtim të veprimtarisë mësimdhënëse, akademike dhe shkencore;
- c) Anëtarësimin në një parti politike apo pjesëmarrjen në aktivitete publike të organizuara nga një parti politike;
- d) Çdo veprimtari tjetër, që sipas ligjit për statusin e gjyqtarëve dhe të prokurorëve, është e papajtueshme me detyrën e magjistratit.

2. Kohëzgjatja e veprimtarisë profesionale të lejueshme, si dhe masa e shpërblimit përcaktohet nga ligji për statusin e gjyqtarëve dhe të prokurorëve.

Neni 140 Përzgjedhja dhe emërimi

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë emërohet nga Kuvendi me tri të pestat e të gjithë anëtarëve të tij nga radhët e kandidatëve të përzgjedhur dhe renditur nga Këshilli për Emërimet në Drejtësi.

2. Këshilli për Emërimet në Drejtësi përzgjedh kandidatët për pozicionin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë sipas rregullave të mëposhtme:

- a) Këshilli për Emërimet shpall publikisht vendin vakant, duke treguar në shpallje afatin e kandidimit, dokumentet që duhen paraqitur, kushtet e zgjedhshmërisë dhe kriteret e përzgjedhjes;
- b) Çdo kandidat, që i përgjigjet shpalljes publike, paraqet të paktën dokumentet e mëposhtme:
 - i. Jetëshkrimin e përditësuar;
 - ii. Një deklaratë personale motivimi, ku shpjegon arsyen e kandidimit dhe objektivat që synon të ndjekë nëse emërohet;
 - iii. Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë ligjore që nuk ka qenë anëtar, bashkëpunëtor ose i favorizuar nga Sigurimi i Shtetit përpara vitit 1990;
 - iv. Një deklaratë përkundrejt përgjegjësisë penale se nuk është bashkëpunëtor, informator ose agjent i ndonjë shërbimi sekret;

- v. Një deklaratë të përditësuar të pasurisë dhe interesave;
- c) Këshilli për Emërimet në Drejtësi, pa vonesë, dhe në çdo rast jo më vonë se 3 muaj përpara mbarimit të mandatit të Inspektorit në detyrë shpall thirrjen për paraqitjen e kandidatëve;
 - d) Kuvendi mund t'i drejtojë Kryetarit të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi një kujtesë lidhur e detyrimet Këshillit sipas këtij neni, dhe çdo informacion tjetër që e gjykon të nevojshëm, për datën e fillimit të procesit për përzgjedhjen e kandidatëve dhe kalendarin e veprimeve;
 - e) Këshilli për Emërimet, pa vonesë, dhe në çdo rast jo më vonë se 1 muaj nga përfundimi i afatit të kandidimit, shqyrton nëse kandidatë plotësojnë kushtet e emërimit sipas nenit (kushtet dhe kriteret e emërimit) paragrafi 1;
 - f) Në rast të mbarimit të parakohsëm të mandatit, procedura fillon menjëherë dhe mbyllet brenda 2 muajve nga data e fillimit;
 - g) Këshilli për emërimet në Drejtësi rendit kandidatët që plotësojnë kushtet formale, si dhe i rendit kandidatët në listë sipas kriterëve të parashikuara në nenin (kushtet dhe kriteret e emërimit) paragrafi 2;
 - h) Lista e renditjes së kandidatëve të vlefshëm dhe arsyet e përjashtimit të kandidatëve, në qoftë se ndodh, publikohen në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese dhe i përcillen Kuvendit brenda tre ditëve;
 - i) Nëse Kuvendi nuk arrin shumicën e kërkuar për asnjë prej kandidatëve brenda tridhjetë ditëve nga paraqitja e propozimeve, kandidati i renditur i pari në listë konsiderohet i emëruar.

Neni 141

Betimi dhe fillimi i detyrës

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë, përpara se të fillojë detyrën betohet sipas formulës: “Betohe më solemnisht se gjatë kryerjes së detyrës do t'i qëndroj kurdoherë besnik Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, ligjeve në fuqi dhe do të respektoj rregullat e etikës profesionale”;
2. Inspektori i Lartë i Drejtësisë betohet përpara Kuvendit të Shqipërisë në një ceremoni publike.

Neni 142

Mandati i Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë qëndron në detyrë për 9 vjet, pa të drejtë riemërimi.
2. Pas përfundimit të mandatit, Inspektori i Lartë i Drejtësisë ka të drejtën të rikthehet në vendin e mëparshëm të punës ose në pamundësi, në një detyrë të barazvlefshme me të.

Neni 143

Kompetencat e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Në zbatim të funksioneve të tij, Inspektori i Lartë i Drejtësisë ushtron kompetencat e mëposhtëme:
 - a) Përfaqëson Inspektoratin në marrëdhëniet me të tretët;
 - b) Siguron bashkëpunimin e Inspektoratit me organet e tjera publike dhe subjektet private në ushtrim të funksioneve të tij;
 - c) Nxjerr urdhëra të përgjithshëm me natyrë administrative ose procedurale për mbarëvajtjen dhe metodën e punës, për koordinimin e punës midis inspektorëve, ose midis tyre dhe organeve të tjera publike, për garantimin e kuptimit dhe zbatimit uniform të ligjit në lidhje me verifikimin e ankesave, hetimin e shkeljeve dhe inspektimin, për garantimin e zbatimit të rregullave etike e profesionale nga inspektorët dhe personeli administrativ, dhe për çdo çështje tjetër me natyrë të përgjithshme.
 - d) Nxjerr udhëzime jo të detyrueshme për inspektorët lidhur me çështjet në verifikim, hetim apo inspektim;
 - e) Jo më rrallë se një herë në vit raporton në Kuvend për punën e Inspektoratit në vitin pararendës;
 - f) Miraton planin vjetor të inspektimeve institucionale e tematike;
 - g) Përcakton kriteret për kualifikimet dhe kërkesat e tjera për pozicionin e inspektorëve dhe të personelit administrativ në përputhje me këtë ligj, ligjin për statusin e gjyqtarit dhe prokurorit dhe ligjin për nëpunësin civil.
 - h) Mbikqyr dhe udhëheq metodologjikisht punën e inspektorëve;
 - i) Heton shkeljet disiplinore të inspektorëve;
 - j) Thërret dhe drejton Mbledhjen e Përgjithshme të Inspektorëve;
 - k) Thërret dhe drejton mbledhjet e Komitetit të Emërimeve dhe të Vlerësimit të Inspektorëve;
 - l) Mbikqyr dhe drejton administratën e Inspektoratit;
 - m) Bën shpërndarjen e punës tek inspektorët dhe vendos zëvendësimin e tyre në bazë të kriterëve objektive dhe transparente duke mbajtur parasysh ngarkesën, përvojën, kualifikimet dhe pengesat e mundshme ligjore të inspektorëve;
 - n) Miraton projekt vendimet e inspektorëve;
 - o) Kryen çdo detyrë tjetër të ngarkuar me ligj.
2. Inspektorët, personeli administrativ i Inspektoratit dhe çdo subjekt tjetër i interesuar mund të kërkojnë shfuqizimin e urdhërave të përgjithshëm të Inspektorit të Lartë pranë Gjykatës Administrative të Apelit;
3. Urdhërat e përgjithshëm të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, të parashikuara në paragrafin 1, shkronja c të këtij neni bëhen publike në faqen zyrtare të Inspektoratit;
4. Udhëzimet jo detyruese të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, të parashikuara në paragrafin 1, shkronja d të këtij neni, bëhen gjithnjë në formë shkresore. Në qoftë se inspektori të cilit i drejtohet udhëzimi nuk bie dakort me të, ai informon me shkrim Inspektorin e Lartë duke dhënë shpjegimet përkatëse. Udhëzimet e Inspektorit të Lartë dhe përgjigjet e inspektorit bëhen pjesë e dosjes përkatëse;
5. Në ushtrim të funksioneve të tij, Inspektori i Lartë mund t'i delegojë me shkrim kompetenca të caktuara inspektorëve të veçantë ose drejtorëve të njëjësive administrative të Inspektoratit sipas parashikimeve të Kodit të Procedurës Administrative për delegimin.

Neni 144
Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë

1. Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë ushtron të gjitha kompetencat e Inspektorit të Lartë në mungesë të këtij të fundit, ose kur vendi i tij është përkohësisht i lirë, me përjashtim të kompetencës së parashikuar në nenin (neni për kompetencat e ILD), paragrafi 1, shkronja c të këtij ligji;
2. Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë emërohet nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë brenda 30 ditëve nga emërimi i këtij të fundit, pasi ka marrë mendimin e mbledhjes së përgjithshme të inspektorëve, nga rradhët e inspektorëve jo magjistratë, me të paktën 10 vjet përvojë pune dhe që janë vlerësuar të paktën “shumë mirë” në vlerësimin e fundit të performancës profesionale dhe etike;
3. Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë qëndron në detyrë për një periudhë dy vjeçare me të drejtë riemërimi.
4. Në rast se Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë ka pengesë ligjore në ushtrimin e detyrave të tij, ndëshkohet me një masë disiplinore ose largohet nga puna si inspektor, ai zëvendësohet menjëherë sipas kriterëve, procedurave dhe afateve të parashikuara në këtë nen;
5. Inspektori i Lartë i Drejtësisë miraton rregulla më të hollësishme mbi procedurën e zgjedhjes së Zëvendës Inspektorit

Neni 145
Mbarimi i mandatit

1. Mandati i Inspektorit të Lartë mbaron sipas parashikimeve të nenit 147/dh të Kushtetutës;
2. Në ato raste kur mandati i Inspektorit të Lartë të Drejtësisë mbaron për shkak të paaftësisë së tij shëndetësore apo fizike për të përmbushur detyrat funksionale, vërtetimi i paaftësisë së tij shëndetësore apo fizike bëhet sipas procedurës së përcaktuar nga ligji për statusin e gjyqtarëve dhe të prokurorëve.
3. Inspektori i Lartë i Drejtësisë, jo më vonë se 3 muaj përpara mbarimit të mandatit për shkak pensioni apo përfundimi të afatit 9 vjeçar, njofton me shkrim Kuvendin dhe Këshillin e Emërimeve në Drejtësi për vendin vakant.
4. Në rastet e tjera të mbarimit të mandatit, njoftimi për vendet vakant përcillet pranë Kuvendit dhe Këshillit të Emërimeve në Drejtësi nga Zëvendës Inspektori i Lartë i Drejtësisë menjëherë.
5. Mbarimi i mandatit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë deklarohet me vendim të Kuvendit.

Neni 146
Shkeljet disiplinore të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë shkarkohet nga detyra me vendim të Gjykatës Kushtetuese nëse vërtetohet se ka kryer një ose disa prej shkeljeve të mëposhtme profesionale dhe etike:
 - a) Përmbushja me neglizhencë të rëndë e kompetencave;
 - b) Anashkalimi haptazi i ligjit dhe i fakteve në ushtrimin e kompetencave, si pasojë e neglizhencës së rëndë dhe të pajustificuar;
 - c) Neglizhenca e rëndë në drejtimin e Inspektoratit dhe në mbikëqyrjen e inspektimeve të kryera;
 - d) Kryerja e një veprimtarie, që konsiderohet me ligj e papajtueshme me funksionin zyrtar;
 - e) Përhapja në kundërshtim me ligjin dhe me neglizhencë të rëndë e informacionit konfidencial të përfutur gjatë ushtrimit të funksionit zyrtar;
 - f) Kryerja e sjelljeve që diskreditojnë rëndë dinjitetin e institucionit të tilla si përfitimi i padrejtë, në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, i dhuratave, favoreve, premtimeve ose trajtimeve preferenciale të çdo lloji, të cilat i jepen, qoftë edhe përmes veprimeve të ligjshme, për shkak të funksionit ose si rrjedhojë e ushtrimit të funksionit, shkelje të tjera të ligjit, qoftë edhe të kryera nga pakujdesia, në veçanti ato që lidhen me detyrimin për deklarimin e pasurisë dhe të konfliktit të interesave;
 - g) Kryerja e një vepre penale, që e bën atë të papërshtatshëm për të ushtruar funksionin;
2. Inspektori i Lartë i Drejtësisë shkarkohet nga detyra edhe kur dënohet me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi.

Neni 147

Hetimi i shkeljeve disiplinore

1. Kuvendi heton shkeljet e dyshuara disiplinore të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë në bazë të rregullave dhe procedurave të parashikuara në ligjin Për Organizimin dhe Funksionimin e Komisioneve Hetimore Parlamentare dhe në Rregulloren e Kuvendit;
2. Afati i parashkrimit për shkeljet disiplinore të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë është 5 vjet nga momenti i përfundimit të shkeljes. Afati i parashkrimit ndërpritet nëse Inspektori kryen një shkelje tjetër brenda këtij afati. Në këtë rast afati i parashkrimit llogaritet duke filluar nga momenti i përfundimit të shkeljes së re. Nëse shkeljet disiplinore përbëjnë njëkohësisht edhe veprë penale, zbatohet afati i parashkrimit të veprave penale sipas parashikimeve të Kodit Penal. Pas fillimit të hetimit afati nuk parashkruhet;
3. Procedimi disiplinor pezullohet nëse për të njëjtat fakte ka filluar një procedim gjyqësor penal, civil ose administrativ, gjer në përfundimin e gjykimit të çështjes. Gjatë periudhës së pezullimit nuk mund të kryhet asnjë veprim i procedurës disiplinore. Pas zhdukjes së shkakut të pezullimit, procedimi disiplinor fillon nga veprimi procedural që po kryhej në kohën e pezullimit.
4. Në përfundim të hetimit parlamentar, Kuvendi merr vendim për pushimin e procedimit disiplinor ose i kërkon Gjykatës Kushtetuese shkarkimin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë. Gjykata Kushtetuese vendos sipas ligjit.

Kreu III
Inspektorët e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë

Neni 148

Kushtet për detyrën e inspektorit

1. Jo më pak se gjysma e inspektorëve të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë janë magjistratë të cilët komandohen në këtë detyrë nga Këshilli i Lartë Gjyqësor apo Këshilli i Lartë i Prokurorisë.
2. Inspektorët e tjerë emërohen nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë, pas këshillimit me Komitetin e Emërimit dhe të Vlerësimit të Inspektorëve, në bazë të një procedure përzgjedhëse të hapur, konkurrese dhe të planifikuar në analogji, për aq sa është e mundur, me rregullat e Ligjit për Nëpunësin Civil.
3. Kandidatët për inspektorë të cilët vijnë nga rradhët e magjistratëve duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtëme:
 - a) Në kohën e kandidimit, plotësojnë kushtet për t’u emëruar në Gjykatën e Lartë ose në Prokurorinë e Përgjithshme;
 - b) Në kohën e kandidimit, nuk janë kryetarë të një gjykate ose drejtues të një zyre të prokurorisë dhe as anëtarë të organeve drejtuese të një grupi interesi;
 - c) Janë vlerësuar të paktën “shumë mirë” në dy vlerësimet e fundit të performancës etike dhe profesionale;
 - d) Nuk kanë masë disiplinore në fuqi;
 - e) Nuk janë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale;
 - f) Në kohën e kandidimit, nuk kanë asnjë anëtar të familjes, sipas kuptimit të nenit 21 të ligjit nr. 9049, datë 10.04.1993 “Për Deklarimin dhe Kontrollin e Pasurive, të Detyrimeve Financiare të të Zgjedhurve dhe të disa Nëpunësve Publikë”, dhe të afërm të shkallës së parë që punon si inspektor në Inspektoratin e Lartë të Drejtësisë.
4. Kandidatët për inspektorët të cilët nuk janë magjistratë duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtëme:
 - a) Të jenë shtetas shqiptarë me diplomë të nivelit të dytë në drejtësi dhe me rezultate të larta në studimet universitare;
 - b) Të kenë një profil të spikatur shoqëror, integritet të lartë moral dhe përgatitje të lartë profesionale;
 - c) Në kohën e kandidimit të kenë përvojë pune si jurist për të paktën 20 (njëzet) vjet;
 - d) Në kohën e kandidimit të mos kenë ushtruar në mënyrë aktive profesionin e avokatit për të paktën 2 vjet;
 - e) Të mos kenë qënë dënuar më parë me vendim gjyqësor të formës së prerë për kryerjen e një krimi;
 - f) Nuk ka mbajtur funksione politike në administratën publike, ose pozicione drejtuese në parti politike gjatë 10 vjetëve të fundit përpara kandidimit;

- g) Nuk ka qenë anëtar, bashkëpunëtor ose i favorizuar nga Sigurimi i Shtetit përpara vitit 1990;
- h) Nuk është bashkëpunëtor, informator ose agjent i ndonjë shërbimi sekret;
- i) Nuk është anëtar i organeve drejtuese të ndonjë grupi interesi në momentin e kandidimit;
- j) Është person me reputacion dhe standarte të larta etike dhe morale;

2. Inspektori i Lartë i Drejtësisë, pasi merr mendimin e Komitetit për Emërimin dhe Vlerësimin e Inspektorëve, përzgjedh fituesit nga kandidatët që përmbushin kushtet ligjore të parashikuara në pikën 4 të këtij neni, në bazë të kriterëve objektive të mëposhtëme:

- a) Rezultatet në studimet universitare;
- b) Rezultatet e punës ose të veprimtarisë shkencore apo akademike në vijimësi;
- c) Relevanca e përvojës së tyre profesionale me funksionet e inspektorit;
- d) Njohja e njërës prej gjuhëve zyrtare të Këshillit të Evropës konsiderohet një vlerë e shtuar.

Neni 149

Statusi i inspektorëve

1. Inspektorët magjistratë të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë përfitojnë pagën dhe përfitimet e gjyqtarit të Gjykatës së Lartë.
2. Inspektorët jo magjistratë të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë gëzojnë statusin e nëpunësve civilë të kategorisë së lartë drejtuese.

Neni 150

Emërimi i Inspektorëve

1. Inspektorët magjistratë komandohen në këtë detyrë nga Këshilli i Lartë Gjyqësor apo Këshilli i Lartë i Prokurorisë për një periudhë 5 (pesë vjeçare) me të drejtë emërimi vetëm një herë. Të drejtën e riemërimit e gëzojnë vetëm ata inspektorë që janë vlërsuar të paktën “shumë mirë” gjatë kohës së shërbimit si inspektorë në përputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara në Ligjin për Statusin e Magjistratëve. Magjistratët e komanduar pranë Inspektorit të Lartë të Drejtësisë mund të kthehen në çdo kohë në funksionet e tyre të mëparshme me kërkesën e tyre ose të Inspektorit të Lartë, me përjashtim të rastit kur ndaj tyre merret masa disiplinore e shkarkimit nga detyra.
2. Inspektorët e tjerë emërohen nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë në bazë të një procedure përzgjedhëse dhe konkurruese të hapur dhe të planifikuar. Jo më vonë se 3 muaj nga hyrja në fuqi e këtij ligji Inspektori i Lartë miraton rregulla më të hollësishme për procedurën e përzgjedhjes, konkurimit dhe emërimit të inspektorëve jo magjistratë. Rregullat e miratuara nga Inspektori i Lartë zhvillohen në analogji, për aq sa është e mundur, me rregullat e Ligjit për Nëpunësin Civil.

Neni 151

Vlerësimi i performancës së inspektorëve

Performanca profesionale dhe etike e e inspektorëve të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë vlerësohet bëhet nga një komision i posaçëm me 3 anëtarë i zgjedhur me short midis Procedura dhe rregullat e Vlerësimit miratohen me vendim të Inspektorit të Lartë duke zbatuar mutatis mutandis dispozitat e ligjit për statusin në lidhje me vlerësimin etiko profesional të magistratëve Inspektori i Lartë bën vlerësimin e performancës së inspektorëve. Jo më vonë se 3 muaj nga hyrja në fuqi e këtij ligji, Inspektori miraton sistemin e vlerësimit të performancës për inspektorët.

Neni 152

Shkeljet disiplinore të Inspektorëve të Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë

1. Rregullat e Ligjit për Statusin në lidhje me përgjegjësitë disiplinore të magistratëve zbatohen mutatis mutandis edhe për inspektorët;
2. Inspektori i Lartë heton shkeljet e dyshuara disiplinore të inspektorëve në bazë të rregullave dhe procedurave të parashikuara në ligjin Për Statusin;
3. Vendimet merren nga një komision disiplinor i përbërë nga

Neni 153

Detyrat e Inspektorëve

1. Inspektorët i ushtrojnë detyrat e tyre në emër të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.
2. Në ushtrim të detyrave të tyre, inspektorët kryejnë verifikime dhe hetime administrative rreth shkeljeve të pretenduara disiplinore të subjekteve të parashikuara në nenin të këtij ligji, mbledhin të dhëna dhe vlerësojnë çdo informacion apo akt që çmojnë se është apo mund të jetë i rëndësishëm për zbatimin e detyrës, në përputhje me Kodin e Procedurave Administrative.
3. Inspektorët kanë të drejtë të hyjnë në ambientet ku ushtrojnë veprimtarinë subjektet e procedimit disiplinor, të inspektojnë, të kopjojnë, shumëfishojnë dhe sekuestrojnë çdo informacion apo dokument, të nevojshëm për zbatimin e detyrës;
4. Inspektorët mund të kërkojnë nga çdo person fizikë ose juridikë apo institucion publik informacion, dokumente apo dëshmi me gojë apo me shkrim mbi çdo çështje që lidhet me objektin e verifikimit, hetimit apo inspektimit që është duke u kryer.
5. Çdo person fizik ose juridik, apo institucion publik është i detyruar që:
 - a) të bashkëpunojë me inspektorët në procedurën e verifikimit, hetimit apo të inspektimit;
 - b) të japë akses në përputhje me pikën 2 të këtij neni; dhe
 - c) të respektojë kërkesat e pikës 3.

6. Në përfundim të procedurës së verifikimit, hetimit të shkeljes apo inspektimit, inspektori harton projekt vendimin përkatës dhe ia dorëzon atë menjëherë Inspektorit të Lartë të Drejtësisë;
7. Inspektori i Lartë shqyrton projekt vendimet e inspektorëve për të verifikuar respektimin e formës, plotësinë e përmbajtjes, përkimin e vendimit me praktikën e punës së Inspektoratit dhe vendos:
 - a) Miratimin e projekt vendimit dhe dërgimin e tij pranë organit disiplinor;
 - b) Kthimin e projekt vendimit me propozimin për të bërë korigjimet dhe plotësimet e nevojshme sipas paragrafit 7 të këtij neni;
 - c) Ndryshimin e projekt vendimit në rast se inspektori nuk bie dakort me propozimin e Inspektorit të Lartë. Në këtë rast, projekt vendimi i inspektorit i bashkëngjitet vendimit përfundimtar të Inspektorit të Lartë.

Kreu IV
Administrata e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë

Neni 154

Administrata e Inspektoratit të Lartë të Drejtësisë

Shërbimet e nevojshme për funksionimin e Inspektoratit kryhen nga administrata e tij, veprimtaria e të cilës bashkërendohet dhe mbikëqyret nga Inspektori i Lartë i Drejtësisë.

Neni 155

Sistemi i menaxhimit të çështjeve

1. Inspektori i Lartë i Drejtësisë krijon dhe administron një sistem të menaxhimit të çështjeve.
2. Inspektori mbledh dhe përpunon të dhënat në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.

PJESA IV

KESHILLI I EMERIMEVE NE DREJTESI

KREU I

Dispozita të përgjithshme

Neni 156

Objekti i kreut

Ky kre përcakton parimet, rregullat dhe procedurat për:

1. Organizimin dhe funksionimin e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
2. Paraqitjen e kandidaturave për anëtarë të Gjykatës Kushtetuese, për anëtarë jo gjyqtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, për anëtarë jo prokurorë të Këshillit të Lartë të Prokurorisë dhe për Inspektor të Lartë të Drejtësisë;
3. Shqyrtimin e kandidaturave dhe renditjen e tyre;
4. Dërgimin e kandidaturave për emërimin përfundimtar në organin e emërtesës.

Neni 157

Funksioni dhe përgjegjësitë e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi

1. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi është organ i pavarur që verifikon përmbushjen e kushteve ligjore dhe të kriterëve profesionale e morale të kandidatëve për anëtarë të Gjykatës Kushtetuese, kandidatëve jo gjyqtarë për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, kandidatëve jo prokurorë për anëtarë të Këshillit të Lartë të Prokurorisë dhe kandidatëve për Inspektor të Lartë të Drejtësisë.
2. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi i përmbush funksionet e tij duke respektuar standartet e procesit të rregullt ligjor dhe me qëllimin për të siguruar cilësi sa më të lartë profesionale dhe morale në përbërjen e organeve qeverisëse të sistemit të drejtësisë.

Neni 158

Selia, koha e takimeve dhe mbështetja administrative

1. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi mblidhet sa herë është e nevojshme.
2. Selia e Këshillit është Gjykata Kushtetuese e i Republikës së Shqipërisë.
3. Gjykata Kushtetuese siguron mbështetjen e nevojshme organizative, administrative dhe financiare për realizimin e funksionit dhe të detyrave të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi të parashikuara në Kushtetutë dhe në këtë ligj.

KREU II

Përbërja e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi

Neni 159

Përbërja, mandati i anëtarëve dhe zëvendësimi

1. Këshilli i Emërimeve përbëhet nga:
 - a) Dy gjyqtarë të Gjykatës Kushtetuese;
 - b) Një gjyqtar i Gjykatës së Lartë;
 - c) Një prokuror nga Prokuroria e Përgjithshme;
 - d) Dy gjyqtarë nga gjykatat e apelit;

- e) Dy prokurorë nga zyrat e prokurorisë pranë gjykatave të apelit;
- f) Një gjyqtar nga gjykatat administrative.

2. Presidenti i Republikës zgjedh anëtarët e Këshillit me short midis datës 1 dhe 4 dhjetor të çdo viti kalendarik;
3. Nëse Presidenti i Republikës nuk arrin të zgjedhë anëtarët e Këshillit deri në datën 5 dhjetor, Kryetari i Kuvendit i zgjedh anëtarët brenda datës 10 dhjetor;
4. zgjidhen me shërbejnë deri në ditën e përfundimit të mandatit të tyre origjinal (pra si kryetar gjykate, si anëtar gjykate, si prokuror i përgjithshëm, si kryetar këshilli, dhe si kryetar i dhomës së avokatisë). Ata zëvendësohen nga pasardhësit e tyre në funksion.
5. Në rast se në Gjykatën Kushtetuese ose në Gjykatën e Lartë ka disa gjyqtarë me vjetërsi të njëjtë në detyrë, anëtari i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi zgjidhet me short.
6. Në rast të ndërprerjes së parakohshme të mandatit origjinal të anëtarëve, deri në emërimin e anëtarëve të rinj, ata zëvendësohen nga institucionet të cilat përfaqësojnë sipas formulës së mëposhtëme:
 - a) Kryetari i Gjykatës Kushtetuese dhe/ose gjyqtari më i vjetër i Gjykatës Kushtetuese zëvendësohen nga një gjyqtar i Gjykatës Kushtetuese i zgjedhur me short;
 - b) Kryetari i Gjykatës së Lartë dhe/ose gjyqtari më i vjetër i Gjykatës së Lartë zëvendësohen nga një gjyqtar i Gjykatës së Lartë i zgjedhur me short;
 - c) Kryetari i Gjykatës së Lartë Administrative zëvendësohet nga një gjyqtar i Gjykatës së Lartë Administrative i zgjedhur me short;
 - d) Kryetari i Këshillit të Lartë Gjyqësor zëvendësohet nga një anëtar jo gjyqtar i Këshillit i zgjedhur me short;
 - e) Kryetari i Këshillit të Lartë të Prokurorisë zëvendësohet nga një anëtar jo prokuror i Këshillit i zgjedhur me short;
 - f) Prokurori i Përgjithshëm zëvendësohet nga një prokuror i Prokurorisë së Përgjithshme që përmbush kushtet për të qënë anëtar i Këshillit të Lartë të Prokurorisë i zgjedhur me short;
 - g) Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë zëvendësohet nga një anëtar i Këshillit Drejtues të Dhomës Kombëtare të Avokatisë i zgjedhur me short.
7. Anëtarët zëvendësues qëndrojnë në detyrë deri në ditën e emërimit ose, sipas rastit, betimit të anëtarëve ex officio.

Neni 160

Kushtet për t'u përfshirë në shortin për zëvendësimin e anëtarëve të Këshillit

1. Mund të përfshihen në shortin për zëvendësimin e anëtarit të larguar vetëm ata kandidatë të cilët në momentin e organizimit të shortit plotësojnë kushtet e mëposhtëme:
 - a) Ndaj tij/saj nuk ka një masë disiplinore në fuqi përveç masës “Vërejtje konfidenciale me shkrim”;
 - b) Ndaj tij/saj nuk ka filluar një procedim disiplinor para forumeve përkatëse.

2. Kandidatët që nuk plotësojnë një nga këto kushte përjashtohen nga shorti.

Neni 161

Organizimi i shortit për zgjedhjen e anëtarëve zëvendësues

1. Jo më vonë se 3 ditë nga shpallja e mbarimit të parakohshëm të mandatit të anëtarit të Këshillit për Emërimet në Drejtësi, institucioni që përfaqësohet nga anëtari mandati i të cilit ka mbaruar, organizon shortin për zgjedhjen e anëtarit zëvendësues.
2. Institucionet e përfaqësuara në Këshillin e Emërimeve në Drejtësi përdorin sistemet e tyre të administrimit të çështjeve për organizimin e shortit në qoftë se kanë të tillë ose, në rast të kundërt, organizojnë një short manual.
3. Institucionet e përfaqësuara në Këshillin e Emërimeve në Drejtësi mund të miratojnë rregulla të mëtejshme për zhvillimin e procedurës së shortit të cilat, në çdo rast, duhet t'iu përmbahen parimeve të transparencës, gjurmueshmërisë dhe monitorimit të procesit;
4. Rezultatet e shortit bëhen publike në faqet zyrtare të internetit të institucioneve përkatëse menjëherë.

KREU III

Organizimi dhe funksionimi i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi

Neni 162

Kryetari

1. Anëtari më i vjetër në moshë midis dy anëtarëve të zgjedhur nga Gjykata Kushtetuese është kryetar i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.
2. Kryetari i Këshillit ushtron këto funksione:
 - a) Përgatit, thërret dhe drejton mbledhjet e Këshillit;
 - b) Përfaqëson Këshillin në marrëdhëniet me të tretët;
 - c) Siguron mbështetjen administrative, organizative dhe financiare të Gjykatës Kushtetuese për funksionimin e Këshillit;
 - d) Përpilon dhe bën publik në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese raportin vjetor mbi veprimtarinë e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
 - e) Ushtron çdo detyrë tjetër të caktuar me ligj.

Neni 163

Zëvendës Kryetari

1. Anëtari tjetër i zgjedhur nga Gjykata Kushtetuese është Zëvendës Kryetari i Këshillit.
2. Zëvendës Kryetari ushtron të gjitha funksionet e Kryetarit në mungesë apo pamundësi të këtij të fundit.

Neni 164 **Relatori**

1. Për verifikimin paraprak të plotësimit të kushteve ligjore dhe të kriterëve profesionale e morale nga kandidatët, si dhe për renditjen e tyre, për çdo grup kandidaturash Këshilli i Emërimeve në Drejtësi cakton me short një Relator;
2. Shorti për caktimin e Relatorit organizohet përmes sistemit të administrimit të çështjeve të Gjykatës Kushtetuese ose manualisht. Në çdo rast, procedura e shortit për caktimin e Relatorit duhet t'iu përmbahet parimeve të transparencës, gjurmueshmërisë dhe monitorimit të procesit.
 1. Rezultati i shortit për Relatorin bëhet publik në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese;
 2. Relatori kujdeset për zhvillimin e procedurës së verifikimit dhe renditjes dhe sidomos për sa më poshtë:
 - a) Shqyrtimin e dokumentacionit të depozituar nga kandidatët ose strukturat propozuese;
 - b) Përgatitjen e shkresave përmes të cilave kërkohet deklarimi dhe kontrolli i pasurisë së kandidatëve dhe verifikimi i rekordeve penale të tyre;
 - c) Përgatitjen e projekt aktit të verifikimit dhe të renditjes së kandidatëve;
 - d) Kordinimin me Kryetarin për përgatitjen e mbledhjes së Këshillit;
 - e) Përgatitjen e shkresës për përcjelljen e aktit të verifikimit dhe renditjes së kandidatëve në drejtim të organit të emërtesës;
 - f) Përgatitjen e komunikatës për mediat.
3. Në ushtrimin e përgjegjësisë së tij Relatori ndihmohet nga personeli administrativ i Gjykatës Kushtetuese.

Neni 165 **Mënyra e ushtrimit të veprimtarisë dhe vendimmarrjes**

1. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi mblidhet sa herë është e nevojshme. Këshilli e ushtron veprimtarinë e tij në mënyrë kolegjiale sipas rregullave dhe procedurave të parashikuara në këtë kre të cilat, plotësohen, për aq sa është e mundur, nga rregullat e parashikuara në legjislacionin për organizimin dhe funksionimin e organeve kolegjiale;
2. Këshilli për Emërimet në Drejtësi, për të siguruar zhvillimin e një procedure transparente, publike dhe bazuar në merita, me vendim, miraton rregulla më të detajuara për përzgjedhjen dhe pikëzimin e kandidatëve, duke përfshirë edhe rregullat për procedurën e verifikimit të pasurisë, integritetit dhe të të shkuarës profesionale dhe personale të tyre
3. Për verifikimin e meritis shtoj gjuhën e nenit 54/6 and 7 of status laë
4. Këshilli vendos me shumicën e votave në prani të të paktën pesë anëtarëve.
5. KED verifikon plotësimin e kushteve ligjore, në këtë proces ai kërkon informacione nga institucione të tjera. Pastaj interviston kandidatët që plotësojnë kushtet ligjore, parstaj ben renditjen sipas kriterëve të meritokracisë dhe pastaj shkruan një raport i cili jep arsyetimin

per renditjen. The list of non eligible candidates, the list of candidates and the reasoning for the ranking shall be published at the webpage of the HC.

Neni 166

Personeli administrativ

1. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi miraton një rregullore të brendshme për administrimin e brendshëm të tij.
2. Kryetari i Këshillit cakton, nga rradhët e personelit administrativ të Këshillit të Lartë Gjyqësor, një numër të arsyeshëm punonjësish administrativë për të lehtësuar përmbushjen e detyrave të Këshillit.

Neni 167

Regjistri Zyrtar i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi

Kryetari Këshillit të Emërimeve në Drejtësi sigurohet që Këshilli të ketë në çdo kohë një regjister zyrtar në të cilin regjistrohen së paku informacionet e mëposhtëme:

- a) Emrat e kandidatëve dhe institucionet ku ata propozohet të emërohen;
- b) Institucionet propozuese;
- c) Dokumentacioni i depozituar prej kandidatëve dhe/ose prej institucioneve propozuese;
- d) Dokumentacioni i ardhur nga agjencitë shtetërore që bëjnë verifikimin e pasurisë dhe të rekordeve penale të kandidatëve si dhe letërkëmbimi zyrtar mes tyre dhe Këshillit;
- e) Aktet përfundimtare të Këshillit për verifikimin dhe renditjen e kandidatëve; dhe
- f) Letërkëmbimi zyrtar mes Këshillit dhe Kuvendit dhe/ose Presidentit të Republikës.

Neni 168

Publikimi i akteve të verifikimit dhe të renditjes

Të gjitha aktet e verifikimit dhe të renditjes të miratuara nga Këshilli i Emërimeve në Drejtësi bëhen publike në faqen zyrtare të internetit të Këshillit të Lartë Gjyqësor, të shoqëruara me shpjegimet dhe arsyetimet përkatëse si dhe me një përmbledhje të procesverbalit të nënshkruar nga të gjithë anëtarët që kanë marrë pjesë në mbledhje.

Neni 169

Sistemi i menaxhimit të çështjeve

1. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi krijon dhe përdor një sistem të administrimit të çështjeve;

2. Këshilli mbledh dhe përpunon të dhënat në përputhje me Ligjin për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.

Neni 170

Transparenca

1. Mbledhjet e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi janë të hapura;
2. Këshilli komunikon me publikun pas çdo mbledhjeje përmes një komunikate për mediat e cila informon së paku për:
 - a) Kohën e mbledhjes;
 - b) Pjesëmarrjen;
 - c) Kandidatët, *curriculum vitae* të tyre, pozicionet për të cilat ata kandidojnë dhe institucionet propozuese;
 - d) Një shpjegim të shkurtër të procedurave dhe të metodës së ndjekur për verifikimin kushteve ligjore dhe të kriterëve të përdorura për renditjen e kandidatëve, dhe
 - e) Aktin përfundimtar të verifikimit dhe renditjes.

KREU IV

Verifikimi i kushteve ligjore dhe renditja e kandidaturave

Neni 171

Subjeket që vënë në lëvizje Këshillin e Emërimeve në Drejtësi

1. Presidenti i Republikës i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e plotë të kandidatëve që kanë shprehur interes për vendet vakante në Gjykatën Kushtetuese të cilat plotësohen nga Presidenti i Republikës, menjëherë pas publikimit të listës së kandidatëve në faqen zyrtare të Presidentit;
2. Kryetari i Kuvendit i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e plotë të kandidatëve që kanë shprehur interes për vendet vakante në Gjykatën Kushtetuese të cilat plotësohen nga Kuvendi, menjëherë pas publikimit të listës së kandidatëve në faqen zyrtare të Kuvendit;
3. Kryetari i Gjykatës së Lartë i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e plotë të kandidatëve që kanë shprehur interes për vendet vakante në Gjykatën Kushtetuese të cilat plotësohen nga Gjykata e Lartë, menjëherë pas publikimit të listës së kandidatëve në faqen zyrtare të Gjykatës;
4. Kryetari i Dhomës Kombëtare të Avokatisë i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e avokatëve të përzgjedhur si kandidatë për vendet vakante në Këshillin e Lartë Gjyqësor dhe në Këshillin e Lartë të Prokurorisë të cilat plotësohen nga strukturat e avokatisë, menjëherë pas marrjes së vendimit për shpalljen e kandidatëve fitues. Kur vendimi për shpalljen e kandidatëve fitues ankimohet, lista e kandidatëve të përzgjedhur i dërgohet Këshillit menjëherë pas shpalljes së vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit mbi ankimin;

5. Kryetari i Dhomës Kombëtare të Noterisë i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e noterëve të përzgjedhur si kandidatë për vendet vakante në Këshillin e Lartë Gjyqësor dhe në Këshillin e Lartë të Prokurorisë të cilat plotësohen nga strukturat e noterisë menjëherë pas marrjes së vendimit për shpalljen e kandidatëve fitues. Kur vendimi për shpalljen e kandidatëve fitues ankimohet, lista e kandidatëve të përzgjedhur i dërgohet Këshillit menjëherë pas shpalljes së vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit mbi ankimin;
6. Rektori i Universitetit të Tiranës i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e pedagogëve të përzgjedhur si kandidatë për vendet vakante në Këshillin e Lartë Gjyqësor dhe në Këshillin e Lartë të Prokurorisë të cilat plotësohen nga institucionet e arsimit të lartë që ofrojnë programe studimi në drejtësi, menjëherë pas marrjes së vendimit për shpalljen e kandidatëve fitues. Kur vendimi për shpalljen e kandidatëve fitues ankimohet, lista e kandidatëve të përzgjedhur i dërgohet Këshillit menjëherë pas shpalljes së vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit mbi ankimin;
7. Drejtori i Shkollës së Magjistraturës i dërgon Këshillit të Emërimeve në Drejtësi listën e pedagogëve të përzgjedhur si kandidatë për vendet vakante në Këshillin e Lartë Gjyqësor dhe në Këshillin e Lartë të Prokurorisë të cilat plotësohen nga Shkolla e Magjistraturës, menjëherë pas marrjes së vendimit për shpalljen e kandidatëve fitues. Kur vendimi për shpalljen e kandidatëve fitues ankimohet, lista e kandidatëve të përzgjedhur i dërgohet Këshillit menjëherë pas shpalljes së vendimit të Gjykatës Administrative të Apelit mbi ankimin;
8. Kandidatët për Inspektor të Lartë të Drejtësisë i paraqesin Këshillit të Emërimeve në Drejtësi një shprehje interesi të nënshkruar të shoqëruar me dokumentat e parashikuara në kreu për Inspektorin;
9. Kandidatët për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të Këshillit të Lartë të Prokurorisë të cilët vijnë nga shoqëria civile i paraqesin Këshillit të Emërimeve në Drejtësi një shprehje interesi të nënshkruar të shoqëruar me dokumentat e parashikuara në nenin paraqitja dhe trajtimi i shprehjes së interesit.

Neni 172

Deklarimi dhe kontrolli i pasurisë së kandidatëve

1. Menjëherë pas dërgimit të listave me emrat e kandidatëve ose të paraqitjes së shprehjes së interesit nga kandidatët, Këshilli i Emërimeve në Drejtësi i pajis kandidatët me formularët për deklarimin e pasurive dhe të interesave financiare;
2. Jo më vonë se 15 ditë nga marrja e formularëve për deklarimin e pasurive dhe të interesave financiare, kandidatët i dorëzojnë ato të plotësuara pranë Inspektoratit të Lartë për Deklarimin dhe Kontrollin e Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, i cili kryen kontrollin e saktësisë dhe të vërtetësisë së deklarimit brenda 30 ditëve nga paraqitja e tij;
3. Inspektorati i Lartë për Deklarimin dhe Kontrollin e Pasurive dhe Konfliktit të Interesave i dërgon menjëherë Këshillit rezultatet e kontrollit;
4. Me përfundimin e procedurës së deklarimit dhe kontrollit të pasurisë Këshilli shpall në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese, si dhe i komunikon individualisht kandidatëve, rezultatit e verifikimit duke urdhëruar lejimin ose ndalimin e kandidimit. Urdhëri për ndalimin e kandidimit është gjithnjë i arsyetuar;

5. Ankimet kundër vendimit të Këshillit për ndalimin e kandidimit bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 (tre) ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 (shtatë) ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 173

Deklarimi dhe kontrolli i rekordeve penale të kandidatëve

1. Menjëherë pas dërgimit të listave me emrat e kandidatëve ose të paraqitjes së shprehjes së interesit nga kandidatët, Këshilli i Emërimeve në Drejtësi i pajis kandidatët me formularët për vetëdeklarimin e rekordeve penale;
2. Jo më vonë se 5 ditë nga marrja e formularëve për vetëdeklarimin e rekordeve penale, kandidatët i dorëzojnë ato të plotësuara pranë Këshillit të Emërimeve në Drejtësi;
3. Vetëdeklarimet e kandidatëve bëhen publike në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese;
4. Kryetari i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi përcjell menjëherë formularët e vetëdeklarimit të rekordeve penale në Prokurorinë e Përgjithshme e cila kryen verifikimet brenda 30 ditëve nga paraqitja e formularëve;
5. Me përfundimin e procedurës së verifikimit Këshilli shpall në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese, si dhe i komunikon individualisht kandidatëve, rezultatin e verifikimit të rekordeve penale duke urdhëruar lejimin ose ndalimin e kandidimit;
6. Ankimet kundër vendimit të Këshillit për ndalimin e kandidimit bëhen në Gjykatën Administrative të Apelit jo më vonë se 3 (tre) ditë nga dita e shpalljes së vendimit të kontestuar në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese. Gjykata Administrative e Apelit vendos brenda 7 (shtatë) ditëve nga dita e dorëzimit të ankimit. Vendimi i saj është përfundimtar dhe i formës së prerë.

Neni 174

Fillimi dhe afati për zhvillimin e procedurës së verifikimit dhe renditjes së kandidatëve

1. Jo më vonë se 5 ditë nga shpallja e vendimit për lejimin e kandidimit, Kryetari i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi thërret mbledhjen e Këshillit;
2. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi kryen verifikimin e kushteve ligjore, të kriterëve profesionale e morale të kandidatëve dhe bën renditjen e tyre jo më vonë se 10 ditë nga dita e mbledhjes;
3. Këshilli qëndron i mbledhur deri në përfundim të procesit të verifikimit dhe renditjes.

Neni 175

Kriteret profesionale dhe morale për renditjen e kandidatëve

1. Pas shpalljes së vendimit për lejimin e kandidimit, Këshilli i Emërimeve në Drejtësi bën renditjen e kandidatëve në bazë të meritave të tyre profesionale, morale dhe organizative.

2. Këshilli bën renditjen e kandidatëve në bazë të meritave të tyre profesionale bazuar në:
 - a) Relevancën e përvojës së punës për pozicionin për të cilin konkuron kandidati;
 - b) Rezultatet e vlerësimit profesional dhe etik të kandidatëve në punët që kanë bërë në të shkuarën në qoftë se ka;
 - c) Aftësitë organizative, drejtuese e menaxheriale në rastin e kandidatëve për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, të Këshillit të Lartë të Prokurorisë dhe për Inspektor të Lartë të Drejtësisë;
 - d) Punimet akademike, studimet shkencore, shkrimet dhe ligjëratat profesionale, botimet, pjesëmarrja në aktivitete shkencore, pjesëmarrja në procesin e hartimit ose të konsultimit të legjislacionit dhe çdo angazhim tjetër profesional të kandidatit përgjatë 5 viteve të fundit në fushën e së drejtës;
 - e) Rezultatet gjatë studimeve në ciklin e arsimit të lartë;
 - f) Trainimet dhe kurset e çertifikuara;
 - g) Njohurinë e gjuhëve të huaja;
3. Këshilli bën renditjen e kandidatëve në bazë të meritave të tyre morale bazuar në:
 - a) Reputacionin që gëzon kandidati në shoqëri dhe midis kolegëve;
 - b) Cilësitë morale të tilla si ndershmëria, përpikmëria në ushtrimin e detyrave, drejtësia në marrjen e vendimeve, përgjegjshmëria, besueshmëria, paanësia, dinjiteti dhe prirja për të marrë përsipër përgjegjësi;
 - c) Angazhimi i provuar në ndjekje të kauzave të shoqërisë civile.
4. Këshilli bën renditjen e kandidatëve në bazë të meritave të tyre organizative, drejtuese dhe menaxheriale bazuar në:
 - a) Cilësisë së platformës dhe të vizionit që paraqesin;
 - b) Aftësive të provuara për të marrë vendime dhe përgjegjësi bazuar në përvojat e mëparshme profesionale dhe shoqërore;
 - c) Aftësitë e komunikimit;
 - d) Aftësitë e të punuarit në grup dhe në ambiente multi disiplinore dhe/ose multi kulturore;
 - e) Aftësitë e përfaqësimit publik; dhe
 - f) Njohja e gjuhëve të huaja.
5. Këshilli mund të vendosë që t'i intervistojë kandidatët si dhe të angazhojë ekspertë për verifikimin e aftësive të tyre sidomos për të verifikuar nivelin e zotërimit të gjuhëve të huaja.
6. Në zbatim të dispozitave të këtij Kreu, Këshilli miraton rregulla për detajimin e mëtejshëm të kriterëve dhe për të përcaktuar peshën specifike të tyre në renditjen e kandidatëve.

Neni 176
Aktet e Verifikimit dhe të Renditjes

Në përfundim të procedurës për verifikimin dhe renditjen e kandidaturave Këshilli miraton aktet e verifikimit dhe të renditjes të cilat disponojnë sa më poshtë:

- a) Lejimin e kandidimit dhe renditjen e kandidatëve;
- b) Mos lejimin e kandidimit për shkak të mosplotësimit të kushteve ligjore.

Neni 177

Publikimi dhe dërgimi i akteve të verifikimit dhe renditjes

Aktet e verifikimit dhe të renditjes bëhen menjëherë publike në faqen zyrtare të Gjykatës Kushtetuese dhe i dërgohen menjëherë organit të emërtesës.

Seksioni 4

Përgjegjësia disiplinore e anëtarëve të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi

Neni 178

Rastet e përgjegjësive disiplinore të anëtarëve të Këshillit

1. Anëtarët e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi mbajnë përgjegjësi disiplinore për shkeljet disiplinore gjatë ushtrimit të detyrës si anëtar të Këshillit;
2. Procedimi disiplinor mund të fillojë në çdo kohë por jo më vonë se një vit nga kryerja e shkeljes.

Neni 179

Shkeljet disiplinore gjatë ushtrimit të funksionit

Veprimet ose mosveprimet e mëposhtëme të anëtarëve të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi përbëjnë shkelje disiplinore:

- a) Mungesa, pa arsye të përligjura, në mbledhjet e Këshillit;
- b) Shkelja e rëndë e rregullave të solemnitetit gjatë mbledhjeve të Këshillit;
- c) Bërja publike e mendimeve që ka dhënë ose janë dhënë nga anëtarët e tjerë gjatë procesit të diskutimit të çështjes;
- d) Mosmarrja pjesë në bisedimin/diskutimin e çështjes;
- e) Bërja e deklaratave publike dhe në media në lidhje me procedurat e verifikimit dhe të renditjes, nëse ky veprim ka sjellë ose mund të sjellë cënimin e paanshmërisë së anëtarit ose të drejtave të subjektit të verifikimit dhe renditjes;
- f) Shkelja haptazi e ligjit, me dashje ose pakujdesi të rëndë, duke mos iu referuar ligjit të zbatueshëm ose fakteve relevante për verifikimin e kushteve ligjore, kriterëve profesionale e morale dhe renditjen.

Neni 180
Shkeljet disiplinore jashtë ushtrimit të funksionit

1. Rregullat e parashikuara nga ligji për Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve në Republikën e Shqipërisë në lidhje me shkeljet disiplinore jashtë detyrës zbatohen edhe për anëtarët magistratë të Këshillit.
2. Në qoftë se për një shkelje disiplinore të kryer nga anëtarët e Këshillit jashtë detyrës konkuron juridiksioni i Këshillit me atë të Këshillit të Lartë Gjyqësor, të Këshillit të Lartë të Prokurorisë ose të strukturave disiplinore të avokatisë, merr përparësi procedimi disiplinor si magistrat pranë Këshillave ose si avokat pranë strukturave përkatëse.

Neni 181
Fillimi dhe zhvillimi i procedimit disiplinor ndaj anëtarëve të Këshillit

1. Çdo anëtar i Këshillit mund të kërkojë procedimin disiplinor të një anëtari tjetër për shkeljet disiplinore të kryera gjatë procedurës së verifikimit dhe renditjes.
2. Kërkesa për procedimin disiplinor të anëtarit bëhet me shkrim dhe i dorëzohet Kryetarit të Tribunalit i cili organizon menjëherë shortin për caktimin e njërit nga anëtarët për hetimin e shkeljes disiplinore. Kur subjekt i procedimit është Kryetari, shorti organizohet nga Zëvendës Kryetari.
3. Anëtari hetues mbledh fakte, prova dhe të dhëna të tjera lidhur me shkeljen e prezumuar disiplinore. Ai ndihmohet në këtë proces nga administrata e Këshillit të Lartë Gjyqësor.
4. Në hetimin e shkeljes së prezumuar disiplinore, anëtari i ngarkuar me hetimin ndjek dhe zbaton për aq sa është e mundur të gjitha parimet, rregullat, procedurat dhe afatet e parashikuara në ligjin “Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve në Republikën e Shqipërisë” mbi hetimin e shkeljeve disiplinore të magistratëve;
5. Brenda 30 ditëve nga dita e fillimit të hetimit, anëtari i caktuar për hetimin e çështjes harton një relacion me shkrim dhe i propozon Këshillit shkarkimin e anëtarit si magistrat apo heqjen e licencës së avokatit ose mbylljen e çështjes.

Neni 182
Shqyrtimi i çështjes

1. Jo më vonë se 10 ditë nga paraqitja e relacionit, Kryetari thërret mbledhjen e Këshillit e cila vendos për:
 - a) Miratimin e relacionit të anëtarit hetues;
 - b) Rrezimin e relacionit të anëtarit hetues;
 - c) Kthimin e çështjes për hetim të mëtejshëm nga anëtari hetues.

2. Kur arrin në përfundimin se anëtari ka kryer shkelje disiplinore, Këshilli urdhëron Këshillin e Lartë Gjyqësor, Këshillin e Lartë të Prokurorisë ose Dhomën Kombëtare të Avokatisë për shkarkimin e anëtarit si magjistrat ose heqjen e licencës së avokatit për anëtarin avokat;
3. Këshilli i merr vendimet në çështje disiplinore me shumicën e votave të anëtarëve pa praninë e anëtarit të proceduar dhe të atij që kreu hetimin e çështjes.

TITULLI VI

DISPOZITA TE FUNDIT DHE KALIMTARE

KREU I KËSHILLI I LARTË GJYQËSOR

Neni 183

Zgjedhja e anëtarëve të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Gjyqtarët e interesuar për pozicionin e anëtarit gjyqtar të Këshillit të Lartë Gjyqësor, brenda një muaji nga hyrja në fuqi e ligjit për rivlerësimin, paraqesin pranë autoriteteve kompetente një kërkesë ku shprehin interesin të kandidojnë për pozicionin e anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe dokumentacionin e lidhur me rivlerësimin, sipas ligjit për rivlerësimin. Brenda dy muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji, kandidati gjyqtar i paraqet Kryetarit të Gjykatës së Lartë dokumentacionin përkatës sipas nenit 10 të këtij ligji. Kryetari i Gjykatës së Lartë verifikon përmbushjen e kriterëve ligjore të përcaktuara në nenin 7 të këtij ligji. Në rast se kandidati nuk i plotëson kriteret, Kryetari i Gjykatës së Lartë njofton Komisionin e Pavarur të Kualifikimit.
2. Në rast se kandidati gjyqtar nuk pranohet me vendim të shkallës së parë të Komisionit të Pavarur të Kualifikimit, ky kandidat përjashtohet nga procesi i zgjedhjes, edhe kur ndaj vendimit është ushtruar ankim. Zgjedhja e kandidatëve vazhdon pa pjesëmarrjen e këtij kandidati.
3. Pasi të gjitha kandidatët, që i plotësojnë kushtet për t'u zgjedhur, kalojnë rivlerësimin me vendim të Komisionit të Pavarur të Kualifikimit, ky Komision njofton Kryetarin e Gjykatës së Lartë i cili thërret mbledhjen e përgjithshme të gjyqtarëve brenda 3 ditëve. Procedura e zgjedhjes së anëtarëve gjyqtarë të Këshillit përfundon brenda 20 ditëve.
4. Kandidati nga Gjykata e Lartë, një nga kandidatët e gjykatave të apelit, si dhe një nga kandidatët e gjykatave të shkallës së parë zgjidhen vetëm për një mandat 3 vjeçar.
5. Autoritetet përgjegjëse për emërimin e anëtarëve jo magjistratë të Këshillit të Lartë Gjyqësor fillojnë, brenda 30 ditëve nga hyrja në fuqi e këtij ligji, veprimet dhe procedurat e parashikuara nga ky ligj për zgjedhjen e anëtarëve jo magjistratë të Këshillit të Lartë Gjyqësor. Anëtari jo magjistrat i zgjedhur nga strukturat e noterisë dhe anëtari jo magjistrat i zgjedhur nga trupa e pedagogëve të Shkollës së Magjistraturës emërohen vetëm për një mandat 3 vjeçar.

6. Nëse pas përfundimit të procedurës së rivlerëimit për kandidatët për anëtarë të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe Këshillit të Lartë Prokurorial, Kryetari i Gjykatës së Lartë nuk ka thirrur mbledhjen e përgjithshme të gjyqtarëve brenda 3 ditëve mbledhjen e thërret Ministri i Drejtësisë brenda 6 ditëve, pasi të gjithë kandidatët gjyqtarë të përshtatshëm të kenë kaluar procedurën e rivlerësimit. Në këtë rast mbledhjen e drejton gjyqtari më i vjetër në moshë i Gjykatës së Lartë.
7. Shkeljet e rënda të ligjit në tejkalim të afateve të procesit të zgjedhjes përbëjnë shkak për përgjegjësi disiplinore.

Neni 184

Krijimi i Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Anëtarët e Këshillit të Lartë të Drejtësisë qëndrojnë në detyrë deri në krijimin e Këshillit të Lartë Gjyqësor. Mandati i anëtarëve përfundon në ditën kur zgjidhet anëtari i fundit i Këshillit të Lartë Gjyqësor, por në çdo rast jo më vonë se 8 muaj pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve Kushtetuese.
2. Këshilli i Lartë Gjyqësor krijohet në ditën kur anëtari i fundit i tij zgjidhet nga autoritetet kompetente. Anëtari jo magjistrat më i vjetër në moshë, i zgjedhur nga Kuvendi, pregatit dhe thërret mbledhjen e parë të Këshillit të Lartë Gjyqësor të paktën 3 ditë pas datës së zgjedhjes së të gjitha anëtarëve.
3. Kryetari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë zgjidhet në mbledhjen e parë. Pas zgjedhjes së tij, Kryetari kryeson mbledhjen. Në mbledhjen e parë Këshilli i Lartë Gjyqësor miraton një vendim deklarues, i cili përmban datën e krijimit të Këshillit.
4. Në ditën e krijimit të Këshillit të Lartë Gjyqësor të gjitha dosjet dhe dokumentacioni në administrim të Këshillit të Lartë të Drejtësisë i kalon Këshillit të Lartë Gjyqësor nën përgjegjësinë e Sekretarit të Përgjithshëm dhe të Kryeinspektorit.

Neni 185

Ngritja e strukturave administrative dhe organizative të Këshillit të Lartë Gjyqësor

1. Nëpunësit civil dhe punonjësit e Këshillit të Lartë Drejtësisë do të qëndrojnë në detyrë dhe do të shërbejnë si nëpunës civil pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor sipas dispozitave të këtij ligji përveçse kur ekzistojnë shkaqe për ndërprerjen e marrëdhënieve të punës në shërbimin civil apo zgjidhjen e kontratës së punës.
2. Data e krijimit të Këshillit të Lartë Gjyqësor shërben si data për emërimin e punonjësve të Zyrës së Administrimit dhe Buxhetit Gjyqësor si dhe data e nisjes së shërbimit civil në njësinë e Buxhetit të Këshillit të Lartë Gjyqësor në kategorinë korresponduese.
3. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për krijimin e infrastrukturës për ushtrimin normal të veprimtarisë së Këshillit të Lartë Gjyqësor brenda 5 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.
4. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për të siguruar buxhetin që mundëson punësimin e një stafi të kualifikuar, një sistem informacioni dhe

teknologjie, si dhe funksionimin e përgjithshëm të Këshillit të Lartë Gjyqësor brenda 6 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.

KREU II KËSHILLI I LARTË I PROKURORISË

Neni 186

Zgjedhja e anëtarëve të Këshillit të Lartë të Prokurorisë

Parashikimet e nenit 183 të këtij ligji zbatohen për aq sa është e mundur.

Neni 187

Krijimi i Këshillit të Lartë të Prokurorisë

Parashikimet e nenit 184 të këtij ligji zbatohen për aq sa është e mundur.

Neni 188

Ngritja e strukturave administrative dhe organizative të Këshillit të Lartë të Prokurorisë

1. Nëpunësit civil dhe punonjësit e Këshillit të Lartë Drejtësisë, të cilët në datën e hyrjes në fuqi të këtij ligji kryejnë detyra administrative për emërimin, transferimin, ngritjen në detyrë, vlerësimin e veprimtarisë dhe përgjegjësinë disiplinore të prokurorëve transferohen pranë Këshillit të Lartë të prokurorisë dhe zhvillojnë veprimtarinë e tyre në bazë të dispozitave të këtij ligji, përveçse kur ekzistojnë shkaqe për ndërprerjen e marrëdhënieve të punës në shërbimin civil apo zgjidhjen e kontratës së punës.
2. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për krijimin e infrastrukturës për zhvillimin normal të veprimtarisë së Këshillit të Lartë të Prokurorisë brenda të paktën 5 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.
3. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për të siguruar buxhetin që mundëson punësimin e një stafi të kualifikuar, një sistem informacioni dhe teknologjie, si dhe funksionimin e përgjithshëm të Këshillit të Lartë të Prokurorisë brenda 6 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.

KREU III INSPEKTORI I LARTË I DREJTËSISË

Neni 189

Zgjedhja e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Gjyqtari ose prokurori ose subjektet e interesuara të cilët i nënshtrohen procedurës së rivlerësimit, të interesuar për pozicionin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, brenda një muaji nga hyrja në fuqi e ligjit për rivlerësimin, i dorëzojnë autoritetit kompetent një shkresë ku shprehin interesin për pozicionin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, si dhe dokumentacionin për rivlerësimin siç përcaktohet në ligjin për rivlerësimin.
2. Çdo jurist tjetër i interesuar për pozicionin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, brenda 2 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji, i dorëzon aplikimin për pozicionin e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë Këshillit të Emërimeve në Drejtësi, i cili kryen vlerësimin e kandidatëve.
3. Në rast se kandidati nuk pranohet nëpërmjet një vendimi të shkallës së parë, ky kandidat nuk është i përshtatshëm për t'u zgjedhur, edhe kur ndaj vendimit është paraqitur ankim. Vlerësimi dhe renditja e kandidatëve nga Këshilli i Emërimeve në Drejtësi bëhet pa pjesëmarrjen e këtij kandidati.
4. Pasi të gjithë kandidatët e përshtatshëm kanë kaluar procesin e rivlerësimit me vendim të Komisionit të pavarur të kualifikimit, Komisioni i pavarur i kualifikimit njofton Këshillin e Emërimeve në Drejtësi dhe i përcjell dosjen me qëllim kryerjen e vlerësimit dhe renditjes së kandidatëve.
5. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi nis pa vonesa procedurën për renditjen e të gjitha kandidatëve për Inspektorin e Lartë të Drejtësisë dhe e përfundon këtë procedurë brenda të paktën 10 ditësh. Këshilli i Emërimeve në Drejtësi i përcjell Kuvendit pa vonesa raportin.

Neni 190

Krijimi i Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë

1. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për krijimin e infrastrukturës për ushtrimin normal të veprimtarisë së Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë brenda të paktën 4 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.
2. Ngarkohet Këshilli i Ministrave për marrjen e masave të nevojshme për të siguruar buxhetin që mundëson punësimin e një stafi të kualifikuar, mjetet e nevojshme të informacionit dhe teknologjisë, si dhe funksionimin e përgjithshëm të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë brenda 5 muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji.
3. Pas emërimit të tij, në bashkëpunim me Departamentin e Administratës Publike, Inspektori i Lartë i Drejtësisë përcakton një strukturë të zyrës me numrin minimal të anëtarëve të stafit dhe fillon marrjen në punë të nëpunësve civilë dhe punonjësve të tjerë të nevojshëm për fazën fillestare, si dhe kërkon delegimin e magjistratëve me qëllim sigurimin e 16 inspektorëve për fazën fillestare duke marrë në konsideratë kategorinë e magjistratëve të parashikuar në paragrafin 6. Struktura përfundimtare përcaktohet brenda 6 muajve nga krijimi i Zyrës në përputhje me dispozitat e këtij ligji.
4. Zyra e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë do të konsiderohet e krijuar ditën e parë të muajit që vjen pas emërimit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë nga Kuvendi. Nëse kjo ditë është më pak se një javë pas emërimit, dita e parë e muajit pasardhës do të konsiderohet dita e krijimit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

5. Në ditën e krijimit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, pushon së zhvilluari veprimtaria e inspektimit pranë Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Ministrisë së Drejtësisë dhe Prokurorisë së Përgjithshme si dhe përfundon mandati i Kryeinspektorit.
6. Në ditën e krijimit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, Kryeinspektori, aty ku është e mundur, si dhe inspektorët e Këshillit të Lartë të Drejtësisë si dhe prokurorët që ushtrojnë veprimtarinë e tyre për përgjegjësinë disiplinore të prokurorëve pranë Zyrës së Prokurorisë së Përgjithshme do të konsiderohen si inspektorë të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë në kuptim të këtij ligji dhe në përputhje me dispozitat e ligjit për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve.
7. Në ditën e krijimit të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë të gjitha dosjet disiplinore në proces hetimi nga Ministria e Drejtësisë, Këshilli i Lartë të Drejtësisë dhe Prokuroria e Përgjithshme kalojnë nga Kryeinspektori, Drejtoritë përgjegjëse pranë Ministrisë së Drejtësisë dhe Prokurorisë së Përgjithshme në përgjegjësinë e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë. çdo ankesë nëkuptim të këtij ligji për statusin e gjyqtarëve dhe prokurorëve i drejtohet Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

KREU IV

KËSHILLI PËR EMËRIMET NË DREJTËSI

Neni 191

Krijimi i Këshillit të Përkohshëm për Emërimet në Sistemin e Drejtësisë

1. Brenda një dite pas hyrjes në fuqi e ndryshimeve të Kushtetutës, Prokurori i Përgjithshëm harton një listë të të gjithë prokurorëve të Prokurorisë së Përgjithshme dhe Prokurorive në nivel apeli dhe një relacion që tregon nëse një prokuror nuk përmbush kriteret e parashikuara në këtë ligj për të qenë anëtar të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.
2. Brenda një dite pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve të Kushtetutës, Këshilli i Lartë i Drejtësisë do të hartojë listën e të gjithë gjyqtarëve të Gjykatës së Lartë dhe të gjitha gjykatave të apelit dhe gjykatës administrative dhe një relacion që tregon nëse një gjyqtar nuk përmbush kriteret për të qenë anëtar i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.
3. Brenda një ditë pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve të Kushtetutës, Gjykata Kushtetuese do të hartojë një listë të të gjithë gjyqtarëve të Gjykatës dhe një relacion, që tregon nëse një gjyqtar nuk përmbush kriteret për të qenë anëtar i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi.
4. Listat dhe relacionet, siç parashikohen në paragrafin 1 deri në 3 i paraqiten Avokatit të Popullit në të njëjtën ditë. Në rast se një institucion nuk paraqet listën, Avokati i Popullit e harton listën në bashkëpunim me Zyrën e Buxhetit Gjyqësor.
5. Brenda një dite pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve të Kushtetutës, çdo gjyqtar apo prokuror që i plotëson kushtet mund të paraqesë një deklaratë të asyetuar me shkrim ku tregohet mungesa e gatishmërisë për pozicionin si anëtar i Këshillit të Emërimeve në Drejtësi. Në rast se më shumë se 50% e kandidatëve që përmbushin kriteret e parashikuara në ligj, paraqesin një deklaratë ku shprehin mungesën e gatishmërisë, të gjithë kandidatët do të konsiderohen se i plotësojnë kriteret dhe të gjithë kandidatët do të marrin pjesë në short. Avokati i Popullit mund të kërkojë informacion të mëtejshëm nga

institucionet shtetërore që të vlerësojë sa të përshtatshëm janë kandidatët. Në rast dyshimi për plotësimin e kriterëve nga ana e kandidatit, kandidati do të konsiderohet si i papërshtatshëm.

6. Një përfaqësues i Presidencës, Avokatit të Popullit dhe Sekretarit të Përgjithshëm të Kuvendit eliminojnë kandidatët e përshtatshëm dhe organizojnë shortin për të gjithë kandidatët e përshtatshëm për Këshillin e Emërimeve në Drejtësi brenda 4 ditëve pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve të Kushtetutës. Ata dokumentojnë çdo hap të ndërmarrë për të shmangur manipulimet në hedhjen e shortit dhe nënshkruajnë çdo dokument, përkatësisht.
7. Anëtarët e Këshillit të Emërimeve në Drejtësi zgjidhen në përputhje me Nenin 179, paragrafin 12 të Kushtetutës. Llotaria hidhet në zyrën e Avokatit të Popullit.
8. Avokati i Popullit monitoron të gjithë procedurën, është i pranishëm në çdo takim përgatitor dhe dokumenton procesin.
9. Avokati i Popullit boton një relacion për procesin e zgjedhjes në faqen e internetit të Avokatit të Popullit.
10. Anëtarët e Këshillit të përkohshëm për Emërimet në Drejtësi i nënshtrohen rivlerësimit me përparësi.

Neni 192

Krijimi i Këshillave të përhershëm të Emërimeve në Drejtësi

1. Më 25 nëntor të çdo viti, organet e përmendura në paragrafët 1-3 të Nenit 191 dorëzojnë listën e përditësuar dhe relacionin e përditësuar. Në rast të krijimit të tyre, përgjegjës janë Këshilli i Lartë Gjyqësor, dhe jo Këshilli i Lartë i Drejtësisë dhe Këshilli i Lartë i Prokurorisë, dhe jo Prokurori i Përgjithshëm.
2. Në rast se të paktën dy kandidatë nga kategoritë e kandidatëve të përshtatshëm kalojnë me sukses procedurën e rivlerësimit, lista e kandidatëve të përshtatshëm kufizohet vetëm me emrat e kandidatëve të rivlerësuar me sukses.
3. Procedura e parashikuara nga ky ligj për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit për Emërimet në Drejtësisë dhe kriteret zbatohen për aq sa është e mundur.

Kritere për zgjedhjen e anëtarëve të Këshillit të Emërimeve në Drejtësi në periudhën trazitore përfshijnë:

- Të mos kenë pasur masë disiplinore
- Të mos arrijnë moshën e pensionit gjatë vitit kalendarik vijues
- Të jenë vlerësuar të paktën me vlerësimin shumë mirë në të gjitha vlerësimet e punës profesionale
- Të mos jetë i deleguar dhe të mos synojë të aplikojë për një pozicion të deleguar vitin pasardhës
- Të kenë deklaruar gjithmonë dhe në kohë të gjitha pasuritë
- Të mos jenë anëtarë të organeve qeveritare
- Të mos jenë në pozicion drejtues në grup interesi apo sindikate të gjyqtarëve apo prokurorëve
- Të jenë diplomuar në Shkollën e Magjistraturës

Neni 193

Ky ligj hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare

Kryetari i Kuvendit

Illir Meta

DRAFT